

Na temelju članka 144. Statuta Srednje škole Zabok, a nakon provedene rasprave na Vijeću roditelja dana 19.3.2015., Vijeću učenika dana 17.3.2015. i Nastavničkom vijeću 13.3.2015., Školski odbor je na sjednici održanoj dana 27.3.2015. godine donio

## **ETIČKI KODEKS SREDNJE ŠKOLE ZABOK**

U cilju ostvarenja, očuvanja i razvoja kvalitetnih međuljudskih odnosa, pozitivnih rezultata u procesu obrazovanja i prijenosa znanja te radi izgradnje, čuvanja i daljnjeg razvoja kolektivnog ugleda Srednje škole Zabok te osobnog ugleda svih njenih zaposlenika i učenika, Nastavničko vijeće donosi slijedeći **ETIČKI KODEKS SREDNJE ŠKOLE ZABOK** (u daljnjem tekstu: Etički kodeks), kao obvezujući dokument o normama ponašanja u Srednjoj školi Zabok (u daljnjem tekstu: Škola).

### **Predmet Etičkog kodeksa**

Ovim se Etičkim kodeksom određuje etičnost kao skup načela, prava i obveza kojima se uređuju međuljudski i profesionalni odnosi između zaposlenika i svih korisnika usluga škole. Temeljne vrijednosti su: poštenje, sloboda, međusobno uvažavanje, ljudsko dostojanstvo i osobna odgovornost. Osobitu pažnju treba posvetiti razvoju moralnih i karakternih vrijednosti učenika, nastojeći izgraditi i obrazovati cjelovite osobe.

### **Svrha Etičkoga kodeksa**

Svrha je Etičkoga kodeksa utvrditi opće etičke smjernice i postupke vezane uz njih, upozoriti na dužnosti i obveze te promicati etičke vrijednosti specifične za djelatnost Škole u najširem smislu. Promicanje etičkih vrijednosti i etičkoga ponašanja u ovom kodeksu obveza je svih zaposlenika škole, učenika, roditelja i ostalih zainteresiranih osoba, korisnika usluga Škole. Svi učenici, roditelji i druge zainteresirane osobe za rad Škole bit će upoznati s Etičkim kodeksom i pravilima ponašanja koja imaju pravo očekivati od zaposlenika Škole. Zaposlenici Škole, učenici, roditelji i druge zainteresirane osobe za rad Škole dužni su, u obavljanju svojih poslova, pridržavati se odredaba ovoga Etičkog kodeksa.

### **Temeljna načela i pravila Etičkoga kodeksa**

#### **Načelo ostvarivanja ljudskih prava**

Škola donošenjem i provođenjem Etičkoga kodeksa osigurava svakom zaposleniku, učeniku i ostalim korisnicima usluga škole ostvarivanje svih ljudskih prava unutar Škole te poštivanje svih prava zajamčenih Ustavom i Zakonima Republike Hrvatske.

#### **Načelo poštivanja integriteta i dostojanstva osobe**

Svi zaposlenici Škole, učenici i roditelji trebaju biti poštovani kao osobe - u skladu sa zajamčenim pravima na život, integritet i dostojanstvo. Svim zaposlenicima Škole, učenicima i roditeljima mora biti osigurano pravo na privatnost.

#### **Načelo jednakosti i pravednosti**

Svaki zaposlenik Škole, učenik i njegov roditelj treba se ponašati u skladu s načelom jednakosti i pravednosti, na način koji isključuje svaku diskriminaciju, zlostavljanje, uznemiravanje i iskorištavanje. Škola je dužna osigurati uvjete za ostvarivanje načela jednakosti i pravednosti. Zaposlenici Škole ne smiju zlouporabiti svoj autoritet i ne smiju dopustiti da osobni interesi i odnosi utječu na etično i profesionalno obavljanje radnih obveza.

### **Načelo profesionalnosti**

Od zaposlenika Škole očekuje se da odgovorno, savjesno, profesionalno i etički ispravno ispunjavaju sve svoje obveze prema učenicima, kolegama, roditeljima i ostalim suradnicima. U svojem djelovanju zaposlenici škole slijede načela profesionalne objektivnosti, pravilnosti, dijaloga, tolerancije i humanosti.

Obaveza je zaposlenika Škole poštivanje kriterija stručnosti te stalnog stručnog usavršavanja

Svi zaposlenici Škole trebaju održavati i poticati suradnju u profesionalnim odnosima te se kloniti procjene stručnosti kolega i javnog iznošenja takvih procjena.

Nastavnik je slobodan i odgovoran u svom radu. Dužan je unapređivati svoje znanje u skladu s najvišim standardima obrazovnog procesa

Nastavnik je dužan posebnu pažnju posvetiti svojim nastavnim obavezama, održavajući nastavu redovno, u utvrđenom terminu i trajanju.

Nastavnici moraju odgovorno štiti dignitet struke i ustanove u kojoj rade. Nastavnik mora u suradnji sa svim sudionicima odgojno-obrazovnog rada efikasno i djelotvorno komunicirati, isticati pozitivne primjere i timski raditi. Moraju kvalitetno promovirati svoju profesiju u školi i sredini u kojoj rade i djeluju.

### **Načelo poštivanja zakona i pravnih postupaka**

Svi zaposlenici škole poštuju sve pravne propise i pravne postupke koji se tiču njihovih obveza kao zaposlenika škole.

Sva sporna pitanja oko tumačenja i primjene načela etičkoga kodeksa zaposlenici rješavaju unutar škole dogovorno.

### **Načelo međusobnog uvažavanja**

Zaposlenik škole poštuje osobnost učenika, kolega, roditelja i drugih suradnika bez obzira na rasu, vjeru, etničko podrijetlo, socijalni ili bračni status, spol i spolnu orijentaciju, invalidnost, zdravstveni status, fizički izgled, dob i političku opredijeljenost.

### **Načelo mirnog suživota u školi**

Obveza je zaposlenika Škole svojim ponašanjem ostvariti dobro i ugodno radno ozračje u školi.

Neprihvatljivo je svako neprimjereno ponašanje (uznemiravanje) prema drugoj osobi, kojemu je cilj povrijediti njezinu osobnost.

Neprihvatljivo je svako spolno uznemiravanje.

Treba izbjegavati situacije koje između zaposlenika mogu dovesti do sukoba interesa.

### **Načelo objektivnosti**

Zaposlenici škole i korisnici trebaju težiti objektivnosti. Zaposlenici škole ne smiju dopustiti da predrasude bilo koje vrste utječu na njihov odnos s drugim osobama i objektivnost u radu.

### **Odnos prema nastavi**

Posjedovati odgovarajuću stručnu spremu i pedagoško-psihološko obrazovanje, za rad na radnom mjestu na kom radi

- promicati kroz nastavu humane vrijednosti i suvremena znanstvena dostignuća
- koristiti izvanškolske mogućnosti poučavanja i učenja (terenska nastava, projekti, istraživanja...)
- koristiti suvremene didaktičke i metodičke strategije u nastavi
- konstantno i aktivno stručno se usavršavati
- kvalitetno se pripremati za rad
- koristiti suvremenu nastavnu tehnologiju uvažavajući njene metodičke vrijednosti
- poticati učenike na očuvanje okoliša i poticati ekološku svijest kod učenika
- aktivno sudjelovati u nastavi i ostalim aktivnostima te osobno pridonositi timskom radu i dinamici.

### **Odnos prema učenicima**

Promicati ljudska prava, poticati učenike i njihovo kritičko i argumentirano mišljenje

Učenje temeljiti na istraživanjima, pomagati učenicima da učinkovito koriste suvremene izvore , npr. Internet, TV i sl.

Poštivati učenikovu osobnost

Uvažavati i prihvaćati različite potrebe učenika , podržavati i poticati odnose međusobnog poštivanja i tolerancije

Voditi brigu o intelektualnom i moralnom razvoju učenika. Objektivno i valjano vrednovati učenička postignuća u cilju poticanja njihova razvoja.

### **Odnos prema kolegama**

Promicati suradničke odnose, podržavati inovativnost

Podržavati timski rad i razmjenu iskustva prilikom poučavanja i učenja

Usmjeravati i pomagati mladim kolegama

Voditi brigu o profesionalnom pristupu radu

Uvažavati tuda mišljenja te održavati i poticati odnose međusobnog poštovanja i tolerancije.

### **Odnos zaposlenika Škole prema sredini u kojoj djeluju i prema korisnicima usluga**

Moralno se ponašati te odgovorno i profesionalno raditi

Uvažavati i poštivati nacionalne, vjerske i kulturne različitosti suradnika i osoba iz šire društvene sredine kako bi zajednički promicali humane odnose i demokratska načela

Argumentirano i točno iznositi činjenice o odgoju i obrazovanju

Poticati nenasilno rješavanje problema svih subjekata u procesu rada i djelovanja

Korektno predstavljati Školu i osobnim ponašanjem čuvati ugled Škole

Poticati stvaranje pozitivnog stava prema profesiji nastavnika i poslovima ostalih zaposlenika i pri tome biti otvoren za suradnju u sredini u kojoj djeluju

Aktivno sudjelovati u radu svih tijela Škole u koja su imenovani ili izabrani

Raditi u skladu sa zakonima i općim moralnim načelima

U službenoj se komunikaciji zaposlenici Škole služe hrvatskim jezikom, razumljivim rječnikom i latiničnim pismom. U slučaju međunarodne suradnje ili zbog zahtjeva određenog posla, zaposlenici Škole se u službenoj komunikaciji može služiti i drugim (stranim) jezikom i/ili pismom

U vrijeme rada i obavljanja poslova u Školi i onih u vezi s radom Škole zaposlenici Škole moraju biti primjereno odjeveni u skladu sa zahtjevima profesije

Odnos zaposlenika Škole prema korisnicima usluga mora biti profesionalan, nepristran i u skladu s pravilima etičkog ponašanja

Podatci o učenicima, roditeljima i drugim korisnicima usluga Škole smatraju se profesionalnom tajnom

### **Neprihvatljivo ponašanje zaposlenika Škole**

omalovažavanje drugih i drugačijih te svaka diskriminacija, bilo na spolnoj, rasnoj, vjerskoj, nacionalnoj, političkoj ili nekoj drugoj osnovi

činjenje materijalne štete na imovini Škole namjerno ili grubom nepažnjom

nepristojan i nekorektan odnos u komunikaciji te nepoštivanje osobnog i profesionalnog dostojanstva

ometanje nastave i ostalih radnih procesa nedovoljnom pripremljenošću, zakašnjanjem prijevremenim napuštanjem ili na bilo koji drugi način

dolazak na nastavu ili radno mjesto pod utjecajem opijata kao i unošenje alkoholnih pica ili drugih opijata u prostore Škole

nepoštivanje pravila Kućnog reda u prostorijama Škole

pušenje u prostorima Škole kao i svi ostali postupci onečišćavanja okoliša i ugrožavanja kvalitete zdravoga života

predstavljanje tuđeg rada kao svojega

neprikladno oblačenje

neovlašteni pristup i omogućavanje neovlaštenoga pristupa resursima računalnoga sustava Škole

odstupanje od ugovorenih obveza sa Školom

svaki drugi postupak koji nije u skladu s normama dobrog odgoja i Kućnim redom te moralnim normama opće prihvaćenim u društvu.

### **Korektivne mjere**

u slučaju nepridržavanja odredbi ovoga Kodeksa primijenit će se odredbe općih akata Škole.

### **Upoznavanje djelatnika s Etičkim kodeksom**

Ravnatelj Škole, ili po njemu ovlaštena osoba, dužna je sve zaposlenike upoznati s odredbama ovoga Etičkog kodeksa.

Zaposlenici koji se primaju u radni odnos moraju, prije potpisivanja ugovora o radu, biti upoznati s odredbama ovoga Etičkog kodeksa i potpisom potvrditi da će se istoga pridržavati.

### **Javnost Etičkoga kodeksa**

Etički se kodeks ističe na vidnome mjestu u Školi.

Etički kodeks mora poznavati svaki zaposlenik i učenik Škole.

### **Stupanje na snagu**

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom donošenja.