

SKRAĆENI ZAPISNIK

S 50. sjednice Školskog odbora održane 15.7.2024. godine u 7,30 sati. Sjednici je prisutno 5 članova, ravnateljica, tajnica, voditelja računovodstva.

Za sjednicu je predložen i prihvaćen

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa sjednice 27.6.2024.
2. Donošenje Pravilnika o organizaciji rada, sistematizaciji radnih mjesta, opisu radnim mjesta i broju izvršitelja
3. Polugodišnje financijsko izvješće
4. Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana
5. Razno.

I.Petek – otvara sjednicu i pozdravlja sve prisutne

Ad.1. – Jednoglasno se prihvaća Zapisnik sa 49. sjednice Školskog odbora održane 27.6.2024.

Ad.2. – Jednoglasno se donosi Pravilnik o organizaciji rada, sistematizaciji radnih mjesta, opisu radnih mjesta i broju izvršitelja

Ad.3. - Usvaja se polugodišnje financijsko izvješće

Ad.4. – Usvaja se polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana

Ad.5. – Ravnateljica je obavijestila članove o rezultatima upisa u 1. upisnom roku (za jesenski upisni rok imamo 28 slobodnih mjesta jer smo tražili i dobili povećanje kvote upisnih mjesta 8 za zanimanje ekonomist i 2 za zanimanje HTT i tražili smo i dobili 1 razredni odjel kuhara). Prošlog tjedna završio je inspekcijski nadzor u školi, potpisan je Zapisnik a Rješenje ćemo dobiti poštom. U tijeku je zadnja faza preseljenja arhive iz skladišta u Jakuševcu u novu zgradu.

Sjednica je završena u 8,00 sati.

ZAPISNIČAR:

Marijana Franc,bacc.v.r.

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:

Ivan Petek, mag.oec.v.r.