

Na temelju Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (NN br. 42/18), Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (EU) 2016/679 od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ, članka 43. Zakona o zaštiti na radu (NN br. 71/14., 118/14. i 154/14.), članka 17. stavaka 3., 4., 5. i 6. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenike te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN132/13) i članka 60. Statuta Srednje škole Zabok, Školski odbor Srednje škole Zabok dana _____ godine donosi

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEONADZORA AKADEMISA CUT ZABOK

Članak 1.

Videonadzor u smislu odredbi ovog Pravilnika odnosi se na prikupljanje i daljnju obradu osobnih podataka koja obuhvaća stvaranje snimke koja čini ili je namijenjena da čini dio sustava pohrane temeljenih na odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN broj 42/2018) (dalje u tekstu: Zakon) i odredbi Uredbe (EU) broja 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od dana 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka (dalje u tekstu: Uredba).

Članak 2.

Ovim Pravilnikom o korištenju sustava videonadzora uređuje se i definira:

- a) Svrha i opseg osobnih podataka koji se prikupljaju
- b) Način i vrijeme čuvanja
- c) Uporaba snimljenih podataka, čuvanje, pohrana i brisanje snimljenih podataka.

Prilikom prikupljanja, pohranjivanja, čuvanja i korištenja podataka prikupljenih videonadzorom voditelj obrade osobnih podataka Srednja škola Zabok (dalje u tekstu: Škola) dužna je zaštititi podatke sukladno Uredbi, Zakonu i podzakonskim propisima.

Članak 3.

Sustavom videonadzora štiti se:

- sigurnost i zaštita na radu zaposlenika i učenika tijekom rada/učenja temeljenom na radu ili u vezi s radom/učenjem temeljenim na radu, smanjenjem izloženosti navedenih osoba riziku od razbojstva, provala, nasilja, krađa i ostalih protupravnih događaja,
- sigurnost i zaštita korisnika usluga Akademisa, smanjenjem njihove izloženosti riziku od razbojstva, provala, nasilja, krađa i ostalih protupravnih događaja,
- sigurnost i zaštita imovine Akademisa i dokumenata koji su smješteni u prostorima objekta od oštećenja, uništenja i drugih protupravnih događaja.

Članak 4.

Popis prostora pokrivenih videonadzorom:

- Vanjski ulazi u prostorije Akademisa, vanjske stepenice i vanjski hodnici ispred soba Akademisa, prostor trga između sportske dvorane i Akademisa, prostor ispred recepcije Akademisa, vanjski protupožarni putevi oko Akademisa,
- Recepcija i prostor ispred ureda voditelja i skladišnih prostorija domaćinstva Akademisa,
- Restoran, kuhinja, eno bar, pult za pekarske proizvode te hodnici ispred skladišnih i prostorija restorana i kuhinje.

Videonadzorom nisu pokriveni prostori za odmor, osobnu higijenu i presvlačenje.

Nadzorne kamere uključene su od 0 do 24 sata, sve dane u tjednu.

Članak 5.

Pristup videonadzoru i snimkama moguć je gospodarskom subjektu koji sa Školom ima potpisan ugovor o izvršavanju obrade zbirke osobnih podataka vezano uz videonadzor u Akademisu, koji posjeduje odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje djelatnosti privatne (tehničke) zaštite sukladno odredbama Zakona o privatnoj zaštiti ("Narodne novine" broj 16/2020), te voditelj Akademisa.

Pristup videonadzoru i snimkama imaju i osobe koje održavaju i servisiraju sustav videonadzora Akademisa, koje su zaposlenici gospodarskog subjekta s kojim Škola ima potpisan ugovor o održavanju i servisu, za potrebe izvršenja ugovora.

Snimke koje su snimljene sustavom videonadzora mogu se isključivo koristiti za navedeno u članku 3. ovog Pravilnika.

Raspolaganje snimkama dopušteno je na temelju odobrenja Ravnatelja škole, osim u situacijama iz članka 7. stavka 2. ovog Pravilnika.

Članak 6.

Voditelj Akademisa će sve postojeće i nove radnike, korisnike usluga i treće osobe koje pristupaju štićenom objektu, odnosno vanjskoj površini objekta obavijestiti da će biti nadzirani videouređajima iz videonadzornog sustava. Informacije o videonadzoru pružaju se na učinkovit i opsežan način primjenjujući kombinaciju triju metoda:

- vidljivim oznakama da se isti nadzire sustavom tehničke zaštite pod videonadzorom postavljenim na mjestu najkasnije prije ulaska u prostor koji je obuhvaćen snimanjem videonadzorom (slikom i tekstom)
- obavijesti pisanim putem o postavljanju sustava videonadzora,
- dostupnošću ovog Pravilnika,
- dostupnošću putem kontakt podataka voditelja obrade za one koji žele znati više o praksi videonadzora i pravima.

Obavijest o videonadzoru sadržava sve relevantne informacije sukladno odredbi članka 13. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka, a posebno jednostavnu i lako razumljivu sliku uz tekst kojim se ispitanicima pružaju sljedeće informacije:

- da je prostor pod videonadzorom,
- podatke o voditelju obrade,
- kontakt podatke putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava.

Članak 7.

Drugi korisnici koji imaju pravo uvida u prikupljene osobne podatke su sve osobe koje su po posebnim propisima ovlaštene nadzirati postupke, poslovanje i druge aktivnosti koje se obavljaju u Akademisu CUT Zabok, kao što su inspeksijske službe, državno odvjetništvo, policija i ostale osobe koje imaju ovlasti na nadzor opće sigurnosti i zaštite na radu, temeljem pisanog zahtjeva, te kada je to od izričitog interesa šire društvene javnosti, a u skladu sa čl. 85 Uredbe.

U hitnim i nužnim situacijama iz stavka 1. ovog članka sukladno posebnim propisima nije potrebno prethodno odobrenje Ravnatelja za raspolaganje snimkama, a o hitnom i nužnom raspolaganju obavijestit će se Ravnatelj što prije moguće.

Članak 8.

Videosnimke čuvaju se maksimalno do 180 dana, nakon čega se automatski brišu. Ako je nastupio štetan događaj, videosnimka tog događaja se ne briše i čuva se dok za to postoje opravdani razlozi. Kao opravdani razlozi osobito se smatraju vođenje sudskih i drugih postupaka, zahtjevi nadzornih državnih tijela iz čl. 7. ovog Pravilnika i slično. Obrada i spremanje snimke u situacijama iz stavka 2. ovog članka izvršava ovlaštena osoba na temelju pismenog zahtjeva Ravnatelja. Po izvršenju obrade podataka ovlaštena osoba dužna je izraditi zapisnik o obradi podataka.

Članak 9.

Snimke učinjene sustavom videonadzora ne pohranjuju se na rezervnu kopiju („back up“), osim u slučajevima iz čl. 8. ovog Pravilnika.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu u roku 8 (osam) dana nakon donošenja, odnosno objave na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Škole.

KLASA:

URBROJ:

U Zaboku, _____

Predsjednik Školskog odbora
Ivan Petek, mag.oec.

Ovan Pravilnik objavljen je dana _____ i stupio je na snagu
dana _____.

RAVNATELJICA:
Draženka Jurec, dipl.ped.