



ZAPISNIK

sa sjednice Nastavničkog vijeća održanog 5.9.2025. u 9 sati

Dnevni red:

- 1. Uspjeh učenika i realizacija fonda sati na kraju školske godine 2024./2025.**
- 2. Godišnje izvješće o radu za školsku godinu 2024./2025.**
- 3. Razno**

Ravnateljica D. J. pozdravila je prisutne članove nastavničkog vijeća i obavijestila ih o dopuni dnevnog reda- izvješće o izvanučioničkoj nastavi u školskoj godini 2024./2025. Navedeno izvješće nismo mogli imati do sada jer dvije izvanučioničke nastave nisu bile provedene.

1. Uspjeh učenika i realizacija fonda sati na kraju školske godine 2024./2025.

Pedagoginja K. B. B. izvijestila je prisutne o broju učenika koji su uspješno završili školovanje:

Ekonomisti: od 173 učenika uspješno je završilo 169 učenika

Komercijalisti: 78 učenika uspješno je završilo

Hotelijsko- turističkih tehničari: 83 uspješno je završilo

Turističko hotelijerskih komercijalisti: 79 učenika uspješno je završilo

Prodavači: 22 učenika uspješno je završilo

Konobari: 22 učenika uspješno je završilo

Kuhari: 56 uspješno je završilo

Tehničar za ugostiteljstvo (eksperimentalno): 24 učenika uspješno je završilo

Pomoćni ugostitelji: svi učenici uspješno su završilo

Pedagoginja je napomenula da smo u školskoj godini 2024./2025. imali 35 učenika više nego prethodnu godinu. Trend povećanja broja učenika, kada gledamo unatrag 10 godina, započeo je s prošlom školskom godinom s uvođenjem eksperimentalnih programa.

Što se tiče popravnih ispita učenika u četverogodišnjim programima: 5 učenika nije položilo matematiku, 1 učenik nije položio gospodarsku matematiku, a engleski jezik 1 nije položilo 8 učenika.

Postotak prolaznosti po razredima- svi razredi imaju 100 % prolaznosti, osim: 1. EA, 1. EB, 1. ETU, 1. PRODAVAČI, 1. UB, 2. EA, 2. EB, 3. EB, 2. THK, 2. UB 3. KOMERCIJALISTI i 3. THK

Što se tiče broja učenika u školskoj godini 2025./2026. imamo 630 učenika u što je uključeno i 10 učenika nastavka obrazovanja.

Voditelj smjene D. P. izvijestio je prisutne o realizaciji:

u plusu smo ukupno 98 sati, a što se tiče neopravdanih izostanaka tj. izostanaka koji nisu bili pokriveni stručnim zamjenama je ukupno 10 sati. Prema tome, konačna realizacija iznosi 88 sati u plusu.

Od ostalih stvari koje valja istaknuti razrednu administraciju, odnosno vođenje e-dnevnika koje je bilo dobro i na vrijeme su uvažene opaske od strane ravnateljice, pedagogice i voditelja smjene. Zaključno, vođenje razredne administracije je na boljem nivou u odnosu na prethodnu školsku godinu.

2. Godišnje izvješće o izvanučioničkoj nastavi za školsku godinu 2024./2025.

Ravnateljica D. J. je izvijestila članove nastavničkog vijeća o izvanučioničkoj nastavi za školsku godinu 2024./2025. Navedeni izvještaj se šalje i osnivaču i sastavni je dio godišnjeg izvješća o radu:

- Znanstveni piknik
- Poduzetnički centar KZZ
- Višednevna terenska nastava Austrija
- Terenska nastava Istra
- Terenska nastava EPAS tima Strasbourg
- Školski izlet grad Zotter
- Interliber, knjižničarska grupa
- Školski izlet Budimpešta
- Terenska nastava Zagrebačka burza i Kuća Europe
- Terenska nastava Italija
- Školski izlet Italija, Gardaland
- Višednevna ekskurzija ugostiteljski razredi Španjolska i Francuska
- Školska ekskurzija ekonomski razredi Španjolska i Azurna obala
- Terenska nastava sajam Graz
- Terenska nastava sajam Trst
- Terenska nastava Vetropack i Afrodita
- Terenska nastava HNB Zagrebačka burza

Sva izvješća su predana i sva potrebna dokumentacija- navedeno izvješće je i u godišnjem izvješću o radu škole.

3. Godišnje izvješće o radu za školsku godinu 2024./2025.

Ravnateljica D. J. ukratko je iščitala članovima nastavničkog vijeća sadržaj godišnjeg izvješća o radu za školsku godinu 2024./2025. Navedeni dokument će biti objavljen, nakon što ga školski odbor usvoji, na internetskoj stranici škole.

Navedeni dokument se sastoji od svih izvješća koja su nastavnici sastavili i predali: obilježja školskog prostora, materijalni uvjeti, nastavna sredstva i pomagala, kadrovski uvjeti, nastavno osoblje i stručna zastupljenost, uspjeh učenika i izostanci i sve informacije s nastavničkog vijeća (6. mjesec), nastavničkog vijeća nakon dopunske nastave (8. mjesec) i dopunjeno s podacima s popravnih ispita, odgojne mjere, izostanci po učeniku i po razredu, zbrinjavanje učenika, oslobođenje od nastave TZK, završni ispiti, državna matura, značajna postignuća, općeobrazovna natjecanja, strukovna i sportska natjecanja i ostale smotre, manifestacije i natjecanja, te ostale manifestacije i događanja u kojima je škola sudjelovala, odgojno-obrazovni rad, ostvarivanje nastavnog plana i programa po zanimanjima, međupredmetne teme, rad stručnih organa- nastavničko i razredno, izvješće svih stručnih vijeća i organizacijsko- razvojne službe, stručno usavršavanje, profesionalno informiranje i orijentiranje učenika, svi projekti koji su se prijavili i koji su održani i za koje su predana izvješća (ukupno 22), učeničke organizacije- crveni križ i volonteri, kulturna i javna djelatnost, izvanučionička nastava, aktivnosti školske knjižnice, realizacija preventivnog programa, školska turistička agencija, obrazovanje odraslih, analiza i prijedlozi mjera za stvaranje i unapređenje odgojno- obrazovnog rada.

Nastavničko vijeće je dalo jednoglasnu suglasnost da navedeni dokument može ići na usvajanje od strane školskog odbora.

3. Razno

Ravnateljica D. J. obavijestila je članove nastavničkog vijeća da je na jesenskom roku upisano 6 učenika: 2 kuhara, 2 konobara i 2 tehničara za ugostiteljstvo. Ravnateljica navodi da su to navedene kvote koje je ministarstvo povećalo na ukupno 24 učenika (u odnosu na inicijalnu kvotu od 22 učenika). Škola je imala puni upis na prvom roku, međutim inicijalne kvote su podignute. Prema navedenom, ukupno je upisano 196 učenika u prve razrede.

Ravnateljica je podsjetila voditelje stručnih vijeća da su, obavezni dio zapisnika sa stručnih vijeća prije početka nastavne godine, elementi i kriteriji ocjenjivanja. Također, stari voditelj trebaju pokazati novim voditeljima fascikle u koje su prilažu svi zapisnici sa stručnih vijeća, a ovo je obavezni dio sastanka vijeća prije početka nastave.

Ravnateljica je upozorila članove nastavničkog vijeća o modularnoj nastavi- nastavni predmet je modul, a neki modul ima više nekadašnjih nastavnih predmeta i to su skupovi ishoda učenja, odnosno elementi ocjenjivanja. Poziva nastavnike da se obrate D. P. ili ravnateljici osobno ako netko bude imao nedoumicu vezano uz navedeno. Također, ravnateljica podsjeća i koja je

formula za izračunavanje zaključne ocjene iz predmeta- nije prosjek, već recipročno ovisno o fondu sati.

Pedagoginja je podsjetila članove nastavnčkog vijeća o novim kriterijima ocjenjivanja za prve razrede modularne nastave. Pedagoginja navodi da priloge za kurikulare šalje voditeljima stručnih vijeća, a voditelji stručnih vijeća pedagoginji.

Jednoglasno je usvojena molba učenika V. S. koji je završio 1. razred SŠ Zlata, Tehničar za logistiku i špediciju i želi se upisati u 2. razred program Komercijalist. Učenik je dužan položiti razliku predmeta do 23. prosinca 2025.

Nastavnica Lj. S. je obavijestila kolege o rasporedu posjete grupe nastavnika i učenika iz Estonije. Program je izrađen prema njihovim željama i našem rasporedu i obaviješteni su nastavnici na čiju nastavu će doći navedena grupa.

Nastavnici K. K. i M. K. (kao osobe u pratnji učenika) obavijestili su kolege o ERASMUS programu u Španjolskoj za koji je predviđeno da idu učenici (2 konobara, 3 kuhara, 5 komercijalista i 5 ekonomista) od 1. do 4. razreda u terminu od 7.12.-20.12. 2025; i Poljskoj za koji je predviđeno da idu učenici (3 kuhara, 7 turističko hotelijerskih komercijalista, 3 hotelijersko turističkih tehničara, 2 tehničara za ugostiteljstvo) od 1. do 4. razreda u terminu 15.3.-28.3.2026. Učenicima se kroz projekt priznaje praksa i nužno je odabrati motivirane i odgovorne učenike koji će predstavljati našu školu. Nastavnici K. K. i M. K. navode da će kroz idući tjedan obići sve razrede kako bi obavijestili i upoznali učenike o projektu. Kolege obavještavaju da im se mogu obratiti ako imaju dodatnih pitanja.

Zapisničar

Doris Valec