

SREDNJA ŠKOLA ZABOK  
Z A B O K

**ŠKOLSKI KURIKULUM  
2025./2026.**



SADRŽAJ:

|                                                   |    |
|---------------------------------------------------|----|
| 1.) Osnovni podaci o ustanovi .....               | 6  |
| 2.) Osnovne odrednice školskog kurikuluma.....    | 7  |
| 3.) Vizija i misija škole.....                    | 8  |
| 4.) Izborna nastava .....                         | 9  |
| 4.A.) Dodatna nastava .....                       | 10 |
| 4.A.1.) Dodatna nastava iz matematike.....        | 11 |
| 4.A.2.) Dodatna nastava iz hrvatskog jezika ..... | 13 |
| 4.B. Dopunska nastava .....                       | 14 |
| 5.) Fakultativna nastava.....                     | 15 |
| 5.A.) Škola i zajednica.....                      | 15 |
| 6.) Izvannastavne aktivnosti .....                | 18 |
| 7. Slobodne aktivnosti .....                      | 19 |
| 7.A.) Knjižničarska grupa .....                   | 19 |
| 7.B.) Program dramsko-literarne skupine .....     | 20 |
| 7.C.) Program rada Plesne grupe .....             | 21 |
| 7.D.) Čitateljski klub.....                       | 21 |
| 7.E.) Školska turistička agencija.....            | 22 |
| 7.F.) Karijerni kutak .....                       | 25 |
| 7.G.) Sudoku grupa.....                           | 26 |
| 8.) Učeničke organizacije .....                   | 28 |
| 8.A.) Učenička organizacija Crvenog križa.....    | 28 |
| 7.B.) Učenička organizacija Klub volontera .....  | 29 |
| 7.C.) Školski sportski klub Grom.....             | 30 |
| 8.) Obilježavanje značajnih datuma.....           | 31 |
| 9.) Priredbe, izložbe i susreti .....             | 34 |
| 10.) Izvanučionička nastava.....                  | 36 |
| 10.A.) Terenska nastava .....                     | 36 |

|                                                                               |     |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 10.B.) Posjeti .....                                                          | 54  |
| 10.C.) Školske ekscurzije .....                                               | 81  |
| 11.) Projekti .....                                                           | 83  |
| 11.A.) PROJEKT Kajkaš KAJ?.....                                               | 83  |
| 11.B.) Projekt: Europski dan jezika.....                                      | 84  |
| 11.C.) PROJEKT ŽELIMO ZNATI (GOSTI PREDAVAČI) .....                           | 86  |
| 11.D.) PROJEKT: SVJETSKI DAN ČITANJA NAGLAS .....                             | 87  |
| 11.E.) Projekt: Europski dan jezika 2 .....                                   | 89  |
| 11.F.) Projekt : „APP – SOLUT - LESEN“ .....                                  | 90  |
| 11.G.) Projekt "Check-in priprema sobe – Ready for Guests" .....              | 92  |
| 11.H.) PROJEKT: PRODAVAONICA U STVARNOM SVIJETU .....                         | 93  |
| 11.I.) PROJEKT GIRL BATTERY FOR SUCCESS.....                                  | 96  |
| 11.J.) Zagorski gospodarski zbor .....                                        | 98  |
| 11.K.) Projekt: Školski e-časopis na engleskom jeziku - @SCHOOL.....          | 99  |
| 11.L.) Projekt: BOOK CLUB .....                                               | 100 |
| 11.M.) Projekt: Biram održivo!.....                                           | 101 |
| 11.N.) Projekt: Osnaživanje obrazovanja i zapošljivosti.....                  | 102 |
| 11.O.) Projekt: RADIMO I UČIMO voće , povrće, sirevi za nas i za goste! ..... | 104 |
| 11.P.) Projekt – ČAROBNI DODIR ZAČINA .....                                   | 105 |
| 11.R.) PROJEKT La prima pasta.....                                            | 107 |
| 11.S.) Projekt Digitalni kompas .....                                         | 109 |
| 11.T.) HEADHUNTING.....                                                       | 111 |
| 11.U.) PROJEKT BIRAM plus (+ ) – moj novac, moja banka, moja FINA .....       | 113 |
| 11.V.) PROJEKT „Kreiraj svoju budućnost“ .....                                | 115 |
| 12.) Projektni tjedan .....                                                   | 118 |
| 12.A.) PROJEKTNI TJEDAN Mirisi i okusi Božića.....                            | 118 |
| 12.B.) PROJEKTNI TJEDAN SAJAM VJEŠTINA U UGOSTITELJSTVU .....                 | 121 |
| 13.) Program Erasmus .....                                                    | 124 |

|                                                                   |     |
|-------------------------------------------------------------------|-----|
| 14.) Erasmus + projekt Job Shadowing.....                         | 126 |
| 15.) Međupredmetne teme.....                                      | 127 |
| 16.) Dodatni nastavni materijali .....                            | 130 |
| 17.) Praćenje i vrednovanje ostvarivanja školskog kurikuluma..... | 133 |

## 1.) Osnovni podaci o ustanovi

a) NAZIV I SJEDIŠTE:  
Srednja škola Zabok, Zabok

b) ADRESA, ŽUPANIJA:  
Ivana i Cvijete Huiš 2, Zabok  
Krapinsko-zagorska

c) ŠIFRA USTANOVE:  
02-097-501

d) UKUPAN BROJ:  
Učenika: 629  
Odjela: 33

e) UKUPAN BROJ ZAPOSLENIKA

| Nastavnika         | Stručnih suradnika | Administrativno i računovodstveno osoblje | Pomoćno osoblje | Ravnatelj | Organizacijska jedinica „AKADEMIS“ |
|--------------------|--------------------|-------------------------------------------|-----------------|-----------|------------------------------------|
| 75                 | 4                  | 4                                         | 8               | 1         | 6                                  |
| Ukupno zaposlenih: |                    |                                           |                 |           | 98                                 |

## **2.) Osnovne odrednice školskog kurikulumuma**

Školski kurikulum odnosi se na sve sadržaje, procese, aktivnosti koji su usmjerene na ostvarivanje ciljeva i zadataka odgoja i obrazovanja koji potiču intelektualni, osobni, socijalni, duhovni i tjelesni razvoj učenika. Školski kurikulum donosi se na temelju nacionalnih kurikulumuma, Nacionalnog kurikulumuma za strukovno obrazovanje i Kurikulumuma međupredmetnih tema: Osobni i socijalni razvoj, Održivi razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje, Zdravlje, Poduzetništvo, Učiti kako učiti, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije te kurikulumuma nastavnih predmeta i nastavnog plana i programa. Školski kurikulum sadrži razrađen program škole s izvannastavnim aktivnostima; program izbornih i fakultativnih predmeta; dopunske i dodatne nastave te drugih odgojno obrazovnih aktivnosti kao i programe i projekte prema smjernicama hrvatskog obrazovnog standarda grupiranim prema ključnim kompetencijama. Glavna zadaća školskog kurikulumuma je razvoj jedinstvenog profila škole. U školskom kurikulumu treba biti jasno vidljivo i prepoznato po čemu je škola specifična, odnosno po čemu se razlikuje od drugih škola u okruženju odnosno od škola koje ostvaruju isti program.

U uvodnom dijelu kurikulumuma navodimo misiju i viziju škole. Kroz navedena vrijednosna te kvalitativna određenja škole promoviramo dugoročne razvojne smjernice i ciljeve te ističemo što je najvažnije u pristupu, metodama i načinima provedbe planiranih sadržaja. Osnovno načelo na kojim je postavljen školski kurikulum je otvorenost za razvoj. Sadržaj svih programa i aktivnosti te planirani način realizacije istih u velikoj mjeri ovisi o stvarnim postojećim materijalnim, tehničkim i organizacijskim uvjetima u kojima škola djeluje. Iz svega navedenog proizlazi otvorena mogućnost dopune programa i aktivnosti tijekom nastavne godine.

### 3.) Vizija i misija škole

#### Misija

- Srednja škola Zabok kao zajednica koja uči u pozitivnom ozračju i zadovoljava potrebe učenika prema stjecanju općih i stručnih kompetencija.

#### Vizija

- osiguravanje uvjeta za uspjeh svakog učenika - individualna podrška učeniku od predmetnih nastavnika, razrednika, stručnog tima škole - pedagoginje, psihologinje i socijalne pedagoginje, ravnateljice.
- otvoreno komuniciranje između svih subjekata i poticanje aktivnog uključivanja učenika, roditelja i lokalne zajednice u aktivnosti škole
- stvaranje preduvjeta za cjeloživotno učenje uz korištenje različitih metoda, oblika rada te stilova učenja i poučavanja
- opremanje škole suvremenom opremom i optimalno korištenje nastavne tehnike i tehnologije u funkcionalnom prostoru RCK-a



## 4.) Izborna nastava

Izborni predmeti / moduli, odnosno programi propisani su Nastavnim planom i programom ili strukovnim kurikulumom. Operativni programi pohranjeni su u pedagoškoj dokumentaciji i dostupni e-dnevniku.

| PREDMET                                             | RAZRED | BROJ UČENIKA | BROJ SATI RAZREDU |
|-----------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| UVOD U POSLOVNO UPRAVLJANJE                         | 2. Ea  | 19           | 2                 |
| VERBALNA I NEVERBALNA KOMUNIKACIJA U UGOSTITELJSTVU | 2.etu  | 15           | 1                 |
| INTERKULTURALNA KOMUNIKACIJA U UGOSTITELJSTVU       | 2.etu  | 15           | 1                 |
| KRIZNE SITUACIJE U UGOSTITELJSTVU                   | 3.etu  | 11           | 1                 |
| OSNOVE TURIZMA                                      | 2. Eb  | 20           | 2                 |
| RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORGANIZACIJA              | 3. Ea  | 22           | 2                 |
| UPRAVLJANJE PRODAJOM                                | 3. Eb  | 20           | 2                 |
| ANALIZA FINACIJSKIH IZVJEŠĆA                        | 4. Ea  | 23           | 2                 |
| MARKETING USLUGA                                    | 4. Eb  | 24           | 2                 |
| TALIJANSKI JEZIK                                    | 2. K   | 21           | 2                 |
|                                                     | 3. K   | 17           | 2                 |
|                                                     | 4. K   | 21           | 2                 |
| EMOCIONALNA INTELIGENCIJA U UGOSTITELJSTVU          | 3.etu  | 11           | 1                 |
|                                                     |        |              |                   |
| PREZENTACIJSKE VJEŠTINE                             | 2.T.   | 14           | 2                 |
| Vjeronauk                                           |        |              | 1                 |
| Etika                                               |        |              | 1                 |

#### 4.A.) Dodatna nastava

| NASTAVNI PREDMET | NASTAVNIK       | RAZRED / grupa | SATI GOD. |
|------------------|-----------------|----------------|-----------|
| Matematika       | Maja Špiranec   | 4. / 1         | 35        |
| Hrvatski jezik   | Zrinka Lešković | 4. /1          | 35        |

**4.A.1.) Dodatna nastava iz matematike**

| AKTIVNOST                       | Dodatna nastava – MATEMATIKA – priprema za državnu maturu                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OPIS</b>                     | U sklopu predmeta Matematika planirana je <b>dodatna nastava – priprema za državnu maturu</b> . Nastavnica Matematike će s učenicima ponoviti matematičko gradivo potrebno za uspješno polaganje državne mature. Također, obradit će se gradivo koje učenicima strukovnih škola nije u operativnom programu, a može se pojaviti na ispitima državne mature. |
| <b>RAZRED / RAZREDI</b>         | svi četvrti razredi Srednje škole Zabok (4. EA, 4. EB, 4. K, 4. HTT, 4. THK)                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>ISHODI UČENJA</b>            | prepoznati i povezati ključne sadržaje iz svih područja matematike koja se ispituju na državnoj maturi (brojevi, algebra i funkcije, geometrija, mjerenje, statistika i vjerojatnost)                                                                                                                                                                       |
|                                 | samostalno rješavati tipične zadatke                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                 | primijeniti standardne postupke u rješavanju linearnih i kvadratnih jednadžbi i nejednadžbi, sustava jednadžbi, funkcija i njihovih grafova, izračunati i interpretirati vrijednosti izraza, postotke, proporcionalnosti i vjerojatnosti, koristiti formule za površinu, volumen i trigonometrijske odnose                                                  |
|                                 | razviti strategije za zahtjevnije tipove zadataka                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                 | učinkovito koristiti džepno računalo (kalkulator)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                 | razviti ispitne vještine i sigurnost (učinkovito rasporediti vrijeme, izbjeći tipične greške, odabrati pravilnu strategiju za određeni tip zadatka)                                                                                                                                                                                                         |
|                                 | modelirati problem iz stvarnog života matematičkim izrazom te provjeriti i interpretirati konačno rješenje                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>PLANIRANI BROJ SUDIONIKA</b> | 100 učenika (prema interesu učenika)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VREMENIK<br/>AKTIVNOSTI</b>                                                                                                                                   | drugo polugodište šk. god. 2025./2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>PLANIRANI BROJ<br/>SATI PREMA<br/>KURIKULU</b>                                                                                                                | 35                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>MJESTA IZVOĐENJA<br/>AKTIVNOSTI</b>                                                                                                                           | Srednja škola Zabok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>NASTAVNIK /<br/>NASTAVNICI</b>                                                                                                                                | Maja Špiranec                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Način praćenja i<br/>vrednovanja<br/>ostvarenih ciljeva i<br/>ishoda:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>formativno<br/>vrednovanje</b></li> </ul> | <p>Učenici će rješavati različite zadatke otvorenog i zatvorenog tipa kojima se ispituju ishodi na državnoj maturi iz Matematike te ispite državne mature Matematike provedene proteklih godina.</p> <p>Na temelju rezultata probnih ispita učenici će procijeniti svoja znanja i vještine te planirati buduće aktivnosti učenja koje će im omogućiti uspješno polaganje ispita.</p> <p>Tijekom dodatne nastave učenici će steći uvid u literaturu uz pomoć koje se samostalno mogu pripremati za polaganje državne mature iz Matematike.</p> |
| <b>PLAN TROŠKOVA<br/>(razraditi)</b>                                                                                                                             | Troškovi kopiranja materijala.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

**4.A.2.) Dodatna nastava iz hrvatskog jezika**

| AKTIVNOST                                                 | Dodatna nastava – HRVATSKI JEZIK – priprema za državnu maturu                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS                                                      | U sklopu predmeta Hrvatski jezik planirana je dodatna nastava – priprema za državnu maturu. Nastavnica hrvatskoga jezika s učenicima će ponoviti i usustaviti znanja potrebna za polaganje ispita državne mature iz Hrvatskoga jezika. |
| RAZREDI                                                   | 4. EA, 4. EB, 4. K, 4. HTT, 4. THK                                                                                                                                                                                                     |
| ISHODI UČENJA                                             | opisuje i objašnjava književnoteorijske i književnopovijesne pojmove na primjeru književnog teksta                                                                                                                                     |
|                                                           | sadržajno i stilski analizira i interpretira književni tekst primjenjujući književnoteorijske i književnopovijesne pojmove                                                                                                             |
|                                                           | određuje temu, namjenu i strukturna obilježja neknjiževnog teksta                                                                                                                                                                      |
|                                                           | opisuje i primjenjuje gramatička i pravopisna pravila na primjeru                                                                                                                                                                      |
|                                                           | oblikuje (piše) sažetak prema smjernicama                                                                                                                                                                                              |
|                                                           | oblikuje (piše) školski esej prema smjernicama.                                                                                                                                                                                        |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                  | 100 (učenici prema interesu)                                                                                                                                                                                                           |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                       | drugo polugodište šk. god. 2025./2026.                                                                                                                                                                                                 |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULU                        | 35                                                                                                                                                                                                                                     |
| MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                               | Srednja škola Zabok                                                                                                                                                                                                                    |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                    | Zrinka Lešković                                                                                                                                                                                                                        |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda: | Učenici će rješavati različite zadatke otvorenog i zatvorenog tipa kojima se ispituju ishodi na državnoj maturi iz Hrvatskoga jezika te ispite državne mature iz Hrvatskoga jezika provedene proteklih godina.                         |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| formativno vrednovanje | Na temelju rezultata probnih ispita učenici će procijeniti svoja znanja i vještine te planirati buduće aktivnosti učenja koje će im omogućiti uspješno polaganje ispita.<br>Tijekom dodatne nastave učenici će steći uvid u literaturu uz pomoć koje se samostalno mogu pripremati za polaganje državne mature iz Hrvatskoga jezika. |
| PLAN TROŠKOVA          | Troškovi kopiranja materijala                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

#### 4.B. Dopunska nastava

| NASTAVNI PREDMET | NASTAVNIK     | RAZRED / grupa       | SATI GOD. |
|------------------|---------------|----------------------|-----------|
| Matematika       | Maja Špiranec | 4 – godišnji program | 35        |

Dopunska nastava iz matematike organizirati će se prema potrebi u drugom polugodištu, odnosno nakon analize uspjeha učenika nakon trećeg kvartala za učenike koji su u riziku od neuspjeha. Učenici se uključuju u dopunsku nastavu na osnovu mišljenja nastavnika matematike. Naglasak je na individualnom pristupu i pomoći učeniku da uspješno ostvari ishode učenja.

## 5.) Fakultativna nastava

### 5.A.) Škola i zajednica

RAZRED: 3.HTT, 3.THK, 3. ETU

BROJ SATI: 70

NASTAVNICA: Mirjana Spajić

| GODIŠNJI IZVEDBENI KURIKULUM – 70 SATI GODIŠNJE |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                   |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| TEME                                            | ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI NA RAZINI PREDMETNOGA KURIKULUMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OKVIRNI BROJ SATI |
| A PROMISLI                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• učenik prepoznaje pojave koje utječu na dobrobit u zajednici</li> <li>• učenik posjeduje znanja nužna za razumijevanje pojava koje utječu na dobrobit u zajednici</li> <li>• učenik uočava uzroke i posljedice pojava koje utječu na dobrobit u zajednici</li> <li>• učenik uočava postojanje različitih, pa i sukobljenih, perspektiva vezanih uz pojave koje utječu na dobrobit u zajednici</li> <li>• učenik formulira problem vezan za pojavu u zajednici</li> </ul> | 16                |
| A1. UPOZNAVANJE S PREDMETOM I UČENICIMA         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2                 |
| A2. MAPIRANJE POJAVA/PROBLEMA                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 4                 |
| A3. UPOZNAVANJE S TEMAMA ŠIZ-A                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3                 |
| A4. ODABIR POJAVE/PROBLEMA                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2                 |
| A5. FORMULIRANJE POJAVE/PROBLEMA                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3                 |
| A6. MAPIRANJE AKTERA                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2                 |
| B ISTRAŽI                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 20                |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| B1. FORMULIRANJE ISTRAŽIVAČKOG PROBLEMA                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• učenik primjenjuje osnove znanstveno-istraživačkog pristupa u društvenim i humanističkim znanostima</li> <li>• učenik je sposoban sustavno prikupiti podatke i materijale o problemu u zajednici</li> <li>• učenik je sposoban analizirati prikupljene podatke i materijale o problemu u zajednici</li> </ul>                                                                                 | 2  |
| B2. UPOZNAVANJE S OSNOVNIM METODAMA PRIKUPLJANJA PODATAKA            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4  |
| B3. PROVEDBA ISTRAŽIVANJA                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 6  |
| B4. SISTEMATIZACIJA PRIKUPLJENIH PODATAKA                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2  |
| B5. OSNOVNA ANALIZA PODATAKA                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2  |
| B6. ZAKLJUČCI TEMELJEM PRIKUPLJENIH PODATAKA I ANALITIČKIH POSTUPAKA |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4  |
| C STEKNI ISKUSTVO                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• učenik prepoznaje uloge različitih aktera povezanih s problemom u zajednici i opisuje dosege njihova djelovanja</li> <li>• učenik slijedom iskustvenog učenja objašnjava odnose različitih aktera povezanih s problemom u zajednici</li> <li>• učenik se kritički osvrće na načine odgovora na problem u zajednici</li> </ul>                                                                 | 11 |
| C1. ORGANIZACIJA MJESTA/PROSTORA                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3  |
| C2. PROVEDBA VREMENA U PROSTORU                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5  |
| C3. SINTEZA ISKUSTVA UČENIKA                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3  |
| D DJELUJ                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• učenik se temeljem provedenog istraživanja i iskustva učenja kritički osvrće prema prvotno postavljenoj formulaciji problema vezanog za pojavu u zajednici</li> <li>• učenik osmišljava pristupe rješavanju problema vezanog za pojavu u zajednici</li> <li>• učenik argumentirano obrazlaže kako predloženi pristupi rješavanju problema pozitivno utječu na dobrobit u zajednici</li> </ul> | 20 |
| D1. ODABIR NAČINA DJELOVANJA                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2  |
| D2. ORGANIZACIJA DJELOVANJA                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4  |
| D3. PROVEDBA DJELOVANJA                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 14 |
| GRAND FINALE                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• učenik ima razvijenu pozitivnu sliku o mogućnostima djelovanja pojedinca u zajednici</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3  |



|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>ZAVRŠNO PREDSTAVLJANJE LOKALNIM VLASTIMA I<br/>MEDIJIMA</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• učenik razumije složenost političkih procesa i procesa donošenja odluka vezanih za pojave u zajednici</li> <li>• učenik je spreman zagovarati osobne vrijednosne perspektive vezane za pojave u zajednici uz razvijenu svijest o potrebi iznalaženja kompromisa s drugačijim perspektivama</li> <li>• učenik ima razvijenu sposobnost empatije, solidarnosti i poštovanja različitosti kao osnove odgovornog ponašanja prema sebi, drugima i zajednici temeljeno na ljudskim pravima, kulturi mira i nenasilja te poštovanju prirode i očuvanju okoliša</li> </ul> | <p>3</p> |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|

## 6.) Izvannastavne aktivnosti

| RED.BR. | NAZIV                       | BR.TJ. | GOD. SATI | BROJ UČENIKA                    | VODITELJ                         |
|---------|-----------------------------|--------|-----------|---------------------------------|----------------------------------|
| 1.      | KNJIŽNIČARSKA GRUPA         | 1      | 35        | 30                              | Ana Gmaz Živko                   |
| 2.      | DRAMSKO-LITERARNA           | 1      | 35        | 15                              | Dubravka Krznar<br>Ingrid Lončar |
| 3.      | PLESNA GRUPA                | 1      | 35        | Svi učenici završnih<br>razreda | Vesna Gorički                    |
| 4.      | ČITATELJSKI KLUB            | 1      | 35        | 15                              | Ana Gmaz Živko                   |
| 5.      | KARIJERNI KUTAK             | 2      | 70        | 50                              | Sandra Macan                     |
| 6.      | Školska turistička agencija | 1      | 35        | 20                              | Davorka Gavranić                 |
| 7.      | SUDOKU                      | 1      | 35        | 20                              | Maja Špiranec                    |

## 7. Slobodne aktivnosti

### 7.A.) Knjižničarska grupa

#### CILJ:

Poticanje učenika na sudjelovanje u kulturnim, književnim i knjižničarskim programima u lokalnoj zajednici, Organizacija književnih susreta.

Poticanje interesa i čitalačkih navika kod učenika.

Stjecanje spoznaja o knjižnici i organizaciji knjižnice.

Jačanje kompetencija u javnom nastupu, pripremanju, organizaciji, prezentacijskim i komunikacijskim vještinama.

NAMJENA: Aktivnost je namijenjena učenicima.

VODITELJ: Ana Gmaz Živko

#### AKTIVNOSTI:

Sudjelovanje učenika u knjižničarskim, kulturnim i odgojno-obrazovnim sadržajima.

Posjeti izložbama, galerijama, muzejima, knjižnicama, sajmovima knjiga.

Pripremanje kulturnih događanja u školi – izložbe, kvizovi, priredbe (Noć knjige),

Obilježavanje značajnih datuma vezanih za knjigu i čitanje, čitanje i interpretacija književnih i neknjiževnih tekstova, susreti s piscima i pripremanje intervjua.

VREMENIK AKTIVNOSTI: Tijekom nastavne godine prema kalendaru događanja.

PREDVIĐENI TROŠKOVI: za učenike nema dodatnih troškova, troškovi kupnje knjiga

IZVORI FINANCIRANJA: proračun škole.

#### NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA:

Izrada priloga za Internet stranicu škole, izrada panoa i Power Point prezentacija, snimanje videa.

## **7.B.) Program dramsko-literarne skupine**

### **CILJEVI:**

Razvijati govorne i komunikacijske sposobnosti i vještine učenika te njihovu maštu i kritičnost.

Razvijati samopoštovanje i samopouzdanje učenika, njihovu odgovornost prema sebi i pripadnicima grupe te sposobnost razumijevanja međuljudskih odnosa i ponašanja

Razvijati i poticati literarno stvaralaštvo učenika, sudjelovati na smotrama i literarnim natjecajima te sudjelovati u kreiranju i realizaciji kulturne djelatnosti škole.

**NAMJENA:** Aktivnost je namijenjena učenicima svih razreda i struka Srednje škole Zabok.

**NOSITELJI/VODITELJI:** Dubravka Krznar, Ingrid Lončar

### **4. NAČIN REALIZACIJE/PROGRAM:**

- uvježbavanje i pripremanje prigodnih predstava i priredaba (npr. završne priredbe za maturante)
- uvježbavanje različitih oblika dramskog izražavanja; zajedničko stvaranje i uvježbavanje predstave za LiDraNo
- posjećivanje kazališnih predstava
- radionice kreativnog pisanja
- sudjelovanje na smotrama literarnog stvaralaštva i literarnim natjecajima (Dani K. Š. Gjalskog, LiDraNo...)

**5. VREMENIK AKTIVNOSTI:** -grupa će se sastajati jednom u dva tjedna dva školska sata tijekom školske godine

**6. PREDVIĐENI TROŠKOVI:** -za potrebne rekvizite za izvođenje predstave ili scenske igre

**7. IZVOR FINANCIRANJA:** - škola, roditelji učenika

### **8. NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA:**

Rezultati rada dramsko-literarne grupe (predstave i scenske igre, literarni radovi) najčešće se vrednuju na smotrama dramskog stvaralaštva (LiDraNo) te predstavljaju na prigodnim školskim svečanostima.

### **7.C.) Program rada Plesne grupe**

1. CILJ: Poticanje učenika na pozitivan odnos prema tradiciji, kulturi i običajima u RH, u osvještavanjem starog hrvatskog plesa „salonskog kola“ razvijanje finih motoričkih sposobnosti, osjećaja za glazbu i ritam.
2. NAMJENA: Program je namijenjen učenicima završnih razreda; zadnji dan nastave u školskoj godini 2025./2026. točno u podne prezentiraju ples javnim nastupom u centralnom trgu u Zaboku.
3. NOSITELJ/VODITELJ: Vesna Gorički
4. NAČIN REALIZACIJE: vježbanje koraka i koreografije između smjena u dvorani za TZK; suradnja sa predstavnicom KUD-a Zabok
5. VREMENIK AKTIVNOSTI: tijekom drugog polugodišta, jednom tjedno za svaki završni razred.
6. NAČIN VREDNOVANJA: Javni nastup na glavnom trgu grada Zaboka zadnji dan nastave za učenike završnih razreda školske godine 2025./2026. točno u podne.
7. PREDVIĐENI TROŠKOVI: nema predviđenih troškova

### **7.D.) Čitateljski klub**

CILJ:

Organizacija aktivnosti koje uključuju čitanje, interpretaciju književnih djela i razgovor o pročitanoj. Želimo učenike potaknuti na čitanje i približiti im svijet pisane riječi i ljepotu umjetničkog izraza.

Nastojimo kroz rad na tekstu i čitanju doprinijeti razvoju komunikacijskih vještina naših učenika.

NAMJENA: Aktivnost je namijenjena učenicima svih razreda.

VODITELJ: Ana Gmaz Živko

#### NAČIN REALIZACIJE

Učenici će sudjelovati u nacionalnom projektu za srednje škole Mreža čitanja. Čitaju se tri književna djela u školskoj godini na temelju kojih se učenici pripremaju za kvizove na školskoj, regionalnoj i nacionalnoj razini. Na temelju pročitanih djela izrađuju i multimedijske uratke.

VREMENIK AKTIVNOSTI: Tijekom školske godine i prema dogovoru s učenicima.

PREDVIĐENI TROŠKOVI: Troškovi organizacije i pripreme nagrada.

IZVORI FINANCIRANJA: Škola, roditelji učenika.

#### NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA:

Sastavljanje i rješavanje kvizova, izrada umnih mapa, razgovor o pročitanoj, uređivanje panoa i izrada multimedijskih uradaka korištenjem digitalnih alata.

### 7.E.) Školska turistička agencija

CILJ: Provođenje izvannastavne aktivnosti Školska turistička agencija s ciljem informiranja učenika o mogućnosti uspostave Školske turističke agencije kad to bude riješeno zakonodavnim okvirom te provođenje raznih aktivnosti koje bi učenici provodili u stvarnoj Školskoj turističkoj agenciji

Primarni cilj uspostave školske turističke agencije je edukacija učenika i polaznika te izrada zanimljivih, lokalnih/regionalni izleta, obilazaka i događanja u turističkoj destinaciji (a ne putovanja u druge destinacije).

Uspostavljena turistička agencija treba služiti za jačanje kompetencija polaznika edukacija (učenika i odraslih polaznika) sa svrhom bolje osposobljenosti za ulazak na tržište rada.

Osnivanje školske turističke agencije učenicima pruža mogućnost učenja temeljenog na radu i iskustvo rada u turizmu.

#### ISHODI

predložiti rješenja problemskih zadataka sastavljenih na temelju praktičnih primjera (učenici će steći znanje o svakodnevnim poslovima i obvezama u turističkoj agenciji)

razlikovati poslove planiranja, organiziranja i prodaje turističkih usluga/proizvoda/izleta/razgleda od poslova provedbe i realizacije turističkog proizvoda/usluge ili putovanja te izrade kalkulacija i obračuna usluga

razviti komunikacijske vještine s klijentima, kupcima i poslovnim partnerima.

osmisлити načine umrežavanje s raznim lokalnim davateljima/pružateljima usluga/proizvoda i pridonijeti kreativnom stvaranju ugostiteljskog ili turističkog proizvoda s namjerom razvoja turističke ponude okruženja i stvaranja kvalitetnije ponude kroz spoznavanje turističkih atrakcija u okruženju

#### VODITELJ:

Voditelj: Davorka Gavranić (nastavnica ekonomske grupe predmeta) te suradnja s nastavnicama: Ivana Manojlović, Nikolina Pavlek Greblički i Marija Klenkar)  
učenici Srednje škole Zabok

#### AKTIVNOSTI:

Djelovanje školske turističke agencije može se svesti na sljedeće aktivnosti:

informiranje potencijalnih klijenata za posjete Krapinsko zagorskoj županiji i regiji (kao podrška organizaciji i prodaji aranžmana svim specijaliziranim turističkim agencijama kojima je specijalni sadržaj Zagorje - bajka na dlanu). Važno je informirati (potencijalne) kupce, pripremiti i ponuditi brošure i web stranice s ponudom različitih sadržaja, atrakcija i usluga.

stvaranje turističkih paketa - jednodnevnih izleta u okruženju/regiji, s ciljem izrade kvalitetnijih proizvoda i usluga

sudjelovanje u planiranju, organizaciji i provedbi raznih školskih događanja i to:

kreiranje/osmišljavanje projektnih dana/tjedana škole s raznim temama: festivali buče, krumpira, kestena, gljiva, vina; dan/tjedan zagorske kuhinje, talijanske kuhinje, francuske kuhinje; humanitarni dani, dani volontiranja, igraonice za djecu: danas kuham ja, moj prvi ručak i sl. ,

planiranje, organizacija i provedba maturalnih večeri/svečanosti i sl. događanja

specijalizirana putovanja/ekskurzije u području kulinarstva (i virtualni gurmanski doživljaji)

planiranje, organizacija i provedba izvannastavnih sadržaja za sve učenike i nastavnike škole (dan kulturnog događanja, posjete kazalištu, posjeta Hrvatskom saboru, posjete hotelima s 5\*, planinarenje u okruženju i dr.)

provedba jednodnevnih/dvodnevnih izleta prema kurikulumu ustanove za sve učenike/nastavnike škole

smještaj za Erasmus+ učenike i osiguranje prakse (u dijelu smještajnog, agencijskog, kuhinjskog i poslužnog prostora)

planiranje, organizacija i provedba manjih kongresa, seminara, događanja na temu poduzetništva mladih, suradnje s lokalnim proizvođačima, zero waste u ugostiteljstvu, čuvamo zdravlje, promocija zanimanja poput Malog Gastra, Zdravo je fino i sl.

sudjelovanje u organizaciji i provedbi događanja na nivou regije, čiji su organizatori institucije poput TZ KZŽ ili Krapinsko zagorska županija ili Grad Zabok i sl.

#### NAMJENA:

Uspostava školske turističke agencije (receptivnog tipa), pri Srednjoj školi Zabok - Regionalnom centru kompetentnosti u turizmu i ugostiteljstvu, namijenjena je prvenstveno edukaciji za potrebe novo razvijenih strukovnih programa:

Tehničara za ugostiteljstvo, formalnog redovnog programa za učenike, razine 4.2 HKO (kojim se stječe 241 CSVET bod) i koji u strukovnom dijelu kurikuluma ima razvijene i odobrene module s preko 50% učenja temeljenog na radu:

Turističko poslovanje - 12 CSVET bodova (cca 150 sati godišnje učenja temeljenog na radu, a obuhvaća Turističko posredovanje i Razvoj ponude novih ugostiteljskih usluga i proizvoda i dr.)

E-poslovanje u turizmu i ugostiteljstvu - 4 CSVET boda (cca 70 sati učenja temeljenog na radu, a obuhvaća: Prodaja putem vlastitih web stranica i digitalnih platformi, eTurizam usluge – digitalne usluge u ugostiteljstvu Ministarstva turizma i dr.)

Organizatora događanja, formalnog programa za obrazovanje odraslih, razine 5 HKO (kojim se stječe 60 CSVET bodova), a koji u strukovnom kurikulumu ima razvijene i odobrene module učenja s preko 60 % učenja temeljenog na radu:

Istraživanje turističkog tržišta i promocija događanja - 10 CSVET bodova (100 sati učenja temeljenog na radu)

Planiranje i organizacija događanja - 16 CSVET bodova (200 sati učenja temeljenog na radu)

Provedba događanja i evaluacija učinaka - 13 CSVET bodova (180 sati učenja temeljenog na radu)

U kontekstu potreba za obavljanjem praktične nastave/stručne prakse koje se provode unutar programa Hotelijersko turistički tehničar i Turističko hotelijerski komercijalist postoje nastavni predmeti Turistička agencija te Promet i putničke agencije, na osnovu kojih je bazirana praktična nastava u turističkim objektima. S obzirom da je u Zaboku registrirana samo jedna turistička agencija (Via Magnifica), a u cijeloj Krapinsko zagorskoj županiji još sedamnaest agencija (<https://visitzagorje.hr/turisticke-informacije/#putnicke-agencije>), od kojih se samo tri (Presečki tours, Potočki promet i Stubaki prijevoz) bave turističkim putovanjima te nisu specijalizirane za regiju, definitivno postoji nedostatak i turističkih agencija i odgovarajućih turističkih subjekata za obavljanje praktične nastave, odnosno za realizaciju učenja temeljenog na radu (u okruženju koje je jedno od značajnih turističkih regija na kontinentu).

#### VREMENIK AKTIVNOSTI:

Aktivnosti su planirane kroz cijelu nastavnu godinu i navedene u GIK-u kroz 35 nastavnih sati

U novom, eksperimentalnom programu Tehničara za ugostiteljstvo, za modul Turističko poslovanje predviđena je provedba modula u četvrtoj godini obrazovanja, a za Organizatora događanja u drugom semestru provedbe izobrazbe.

U slučaju komercijalizacije poslovanja školske turističke agencije, odnosno sklapanja javno-privatnog partnerstva sva prava i obveze pa tako i financijski uvjeti, dogovaraju i ugovaraju se između partnera, što ovisi i o organizacijskoj strukturi te o viziji razvoja Centra u turističkom smislu u budućnosti.

#### PREDVIĐENI TROŠKOVI:



Kako bi se poslovanje turističke agencije moglo odvijati nesmetano i u skladu s učenjem temeljenom na radu, u SŠ Zabok - RCKTU postoje 2 infrastrukturne opcije. Jedna opcija, pojedinačnog / individualnog rada s klijentima odnosi se na prostor recepcije Akademisa u kojem je predviđeno jedno radno mjesto za tzv. agenta, koji će biti na raspolaganju za komunikaciju s potencijalnim klijentima, gostima koji će tražiti informacije o turističkim proizvodima/uslugama u okruženju, osobno i izravno.

Druga opcija odnosi se na prostor vježbeničke tvrtke (cca 75m<sup>2</sup>), podijeljen u dva dijela koji se može urediti kao poslovni prostor za više funkcija/poslova unutar turističke agencije, gdje učenici sa svojim mentorima mogu simulirati (ili stvarno odraditi) razne službe/poslove unutar turističke agencije (nabavu, prodaju, upravljanje ljudskim potencijalima, kreiranje turistički proizvoda, marketing i promociju proizvoda i usluga turističke agencije, financijsko poslovanje i dr.).

Mentori, nastavnici struke koji će sudjelovati u nastavnom procesu, moraju osim osnovne strukovne kvalifikacije, posjedovati i stručne kompetencije nužne za rad u turističkoj agenciji, a to je najmanje položen ispit za voditelja poslova turističke agencije te prema potrebi stručni ispit za turističkog vodiča i/ili stručni ispit za turističkog pratitelja.

IZVOR FINANCIRANJA: Srednja škola Zabok

NAČIN VREDNOVANJA:

Dobivanje povratne informacije od strane korisnika školske turističke agencije

Objave o provedenim aktivnostima školske turističke agencije na školskoj web stranici te Facebook i Instagram stranici

Prezentacije projekta „Školska turistička agencija“ na stručnim skupovima nastavnika

## **7.F.) Karijerni kutak**

Ciljevi aktivnosti:

- pripremiti učenike za ulazak na tržište rada
- pomoći učenicima pri odabiru programa za daljnje obrazovanje
- pomoći učenicima da usvoje znanja poput pisanja životopisa, motivacijskog pisma, razgovora za posao i drugih formalnih znanja vezanih za početak na tržištu rada
- osvijestiti kod učenika povezanost gradiva usvojenog na stručnim predmetima s budućim zanimanjima ili radnim mjestima

Namjena aktivnosti:

- upoznavanje učenika s mogućim opcijama nakon završetka srednjoškolskog obrazovanja
- povezivanje teorijskih znanja usvojenih kroz obrazovanje s praktičnom primjenom istih
- upoznavanje učenika s raznim poslodavcima koji nude zapošljavanje u okviru njihove struke
- prezentacija programa visokih učilišta i fakulteta učenicima koji imaju mogućnost nastavka obrazovanja

Nositelji aktivnosti: Psihologinja

Način realizacije:

rad s učenicima u okviru edukativnih radionica

individualni rad s učenicima na konkretne teme vezane uz profesionalnu orijentaciju

metoda razgovora, metoda demonstracije, praktičnog rada

suradnja s poslodavcima, HZZ-om i predstavnicima visokih učilišta i fakulteta

po potrebi provođenje testiranja u svrhu profesionalnog informiranja i usmjeravanja

## **7.G.) Sudoku grupa**

CILJ: Razvijati logičko mišljenje, koncentraciju i upornost kod učenika kroz rješavanje sudoku zadataka različitih razina težine, poticati kreativno i problemsko razmišljanje te razvijati suradničke vještine i natjecateljski duh u pozitivnom okruženju.

NAMJENA: Aktivnost je namijenjena učenicima svih razreda i struka Srednje škole Zabok.

NOSITELJ/VODITELJ: Maja Špiranec

NAČIN REALIZACIJE

Upoznati učenike s osnovnim pravilima i vrstama sudoku zadataka.

Razvijati strategije rješavanja sudoku puzzli (eliminacija, „pencil mark“, logički koraci).

Vježbati pažnju, preciznost i dosljednost u radu.

Potaknuti timski rad kroz grupne zadatke i mini-natjecanja.

Pripremiti zainteresirane učenike za školska ili županijska natjecanja u logici i matematici.

OČEKIVANI ISHODI

Učenici poznaju i primjenjuju osnovna pravila sudoku puzzli.

Razvili su vještine koncentracije, upornosti i logičkog zaključivanja.

Učenici samostalno rješavaju zadatke različitih razina težine.

Pokazuju veći interes za logičke igre i matematičko razmišljanje.

Neki učenici sudjeluju na natjecanjima iz logike/matematike

VREMENIK AKTIVNOSTI:

Tijekom školske godine i prema dogovoru s učenicima (jednom tjedno 45 min ili prema većoj potrebi prije samog natjecanja blok sat)

**PREDVIĐENI TROŠKOVI:**

Troškovi kopiranja i izvođenja natjecanja, putni troškovi (ukoliko će učenici sudjelovati na regionalnom ili državnom natjecanju)

**IZVORI FINANCIRANJA:**

Škola, roditelji učenika.

**NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA:**

Sastavljanje i rješavanje kvizova, izrada umnih mapa, uređivanje panoa, sudjelovanje na natjecanjima (šk. natjecanje listopad 2025., regionalno natjecanje studeni 2025., državno natjecanje 13. i 14. prosinac 2025.)

## 8.) Učeničke organizacije

| RED.BR. | NAZIV                                                                                                                           | BR.TJ. | GOD. SATI | BROJ UČENIKA | VODITELJ                                                               |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|--------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1.      | UČENIČKA ORGANIZACIJA CRVENOG KRIUŽA                                                                                            | 1      | 35        | 30           |                                                                        |
| 2.      | KLUB VOLONTERA                                                                                                                  | 1      | 35        | 30           |                                                                        |
| 3.      | ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB Grom<br>- NOGOMET m<br>- KOŠARKA 3X3 m<br>- RUKOMET m<br>- ODBOJKA d<br>- CROSS m,d<br>- STOLNI TENIS m,d | 1      | 35        | 50           | Mislav Crnković<br>Drago Bartolić<br>Koraljka M. Milić<br>Filip Kontak |

### 8.A.) Učenička organizacija Crvenog križa

#### CILJ:

Usvajanje i širenje znanja o povijesti, načelima i idejama Crvenog križa;

Razvijanje socijalne osjetljivosti, tolerancije i humanosti;

Poticanje solidarnosti i međusobnog pomaganja;

NAMJENA: kontinuirano prikupljanje sredstava radi osiguravanja materijalne i financijske pomoći socijalno ugroženim učenicima škole;

NOSITELJI/I VODITELJI: Doris Valec, Darija Vrdoljak

**AKTIVNOSTI**

- prikupljanje članarina
- prikupljanje donacija
- organiziranje humanitarne akcije „Mali dar-velika radost“ (Božić)
- uključivanje u akciju „Solidarnost na djelu“ i druge akcije Crvenog križa
- sudjelovanje u akcijama dobrovoljnog davanja krvi
- obilježavanje Svjetskog dana Crvenog križa (8. svibnja)

VREMENIK AKTIVNOSTI: kontinuirano kroz cijelu nastavnu godinu

PREDVIĐENI TROŠKOVI: ne predviđaju se dodatni troškovi

IZVOR FINANCIRANJA: učenici, roditelji, nastavnici

**NAČIN VREDNOVANA I KORIŠTENJA REZULTATA:**

analiza aktivnosti i rezultata akcija organiziranih radi pomaganja socijalno ugroženim učenicima;

prikupljanje mišljenja i ideja učenika sa ciljem poboljšanja rada učeničke organizacije Crvenog križa u idućoj školskoj godini.

## **7.B.) Učenička organizacija Klub volontera**

**AKTIVNOST:**

Tijekom školske godine učenici se uključuju u razne aktivnosti. Karakter aktivnosti ovisi o iskazanom interesu volontera (npr., uljepšavanje interijera i eksterijera škole, kreativne radionice tijekom značajnih datuma) zatim o suradnji s drugim dionicima na lokalnoj i međunarodnoj razini (suradnji s Društvom „Naša djeca“ Zabok, uključivanje u projekte ŠiZ-a, sudjelovanje u edukativnim aktivnostima s ciljem poticanja na aktivan angažman u lokalnoj zajednici).

**CILJ:**

Stjecanje novih spoznaja; razvijanje socijalnih vještina i osjetljivosti te empatije i solidarnosti; razvijanje samostalnosti i upornosti te pozitivnih karakternih osobina; razvijanje komunikacijskih i organizacijskih vještina. Doprinos razvoju volonterstva, održivog razvoja i aktivne participacije mladih u lokalnim zajednicama u Hrvatskoj.

**NAMJENA:**

Aktivnosti kluba su namijenjene učenicima, ali i nastavnicima SŠ Zabok. Namjena tih aktivnosti je razvijati kreativnost i pozitivne karakteristike i stavove učenika, razvijanje i usvajanje interesa za aktivno građanstvo.

NOSITELJI I VODITELJ: Sandra Meglić, Mirjana Spajić

**NAČIN REALIZACIJE:**

Organiziranje i provođenje različitih kreativnih radionica, uključivanje u aktivnosti DND-a Zabok i O.Š. Ksavera Šandora Gjalski, u aktivnosti Volonterskog centra Volontirajmo (Javni događaji), Crvenog križa te povezivanje sa volonterskim klubovima drugih škola i provođenje zajedničkih aktivnosti.

**VREMENIK AKTIVNOSTI:** Tijekom nastavne godine 2025./2026.

**PREDVIĐENI TROŠKOVI:**

Uredski materijal (papir za plakate, ljepilo, škare – za izradu plakata), materijal potreban za provođenje kreativnih radionica.

**IZVOR FINANCIRANJA:** Iz vlastitih sredstava, ovisno o aktivnostima SŠ Zabok.

**NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA:**

Poticanje učenika - volontera na neformalno obrazovanje i aktivno sudjelovanje u lokalnoj zajednici kao i promišljanje o vlastitom daljnjem obrazovanju i usmjerenju karijere.

## **7.C.) Školski sportski klub Grom**

## 8.) Obilježavanje značajnih datuma

Razredni odjeli izabrali su događaj tijekom nastavne godine koji će obilježiti te se nalazi u programu rada razrednog odjela. Način vrednovanja i korištenja rezultata: razredni odjeli pripremaju plakate, video uratke, prezentacije.

| Značajni datumi                                                                              | Razred                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| RUJAN                                                                                        |                        |
| 26.9. EVROPSKI DAN JEZIKA                                                                    | 4.HTT,3.ETU,3.TU,3.HTT |
| 27.9. SVJETSKI DAN TURIZMA                                                                   | 1.TUA                  |
| LISTOPAD                                                                                     |                        |
| 1.10. MEĐUNARODNI DAN GLAZBE                                                                 | 4.THK                  |
| 4. 10. SVJETSKI DAN ZAŠTITE ŽIVOTINJA                                                        | 4.K                    |
| 5. 10. SVJETSKI DAN UČITELJA                                                                 | 1.UB                   |
| 15.10. SVJETSKI DAN PJEŠAČENJA                                                               | 4.EA                   |
| 16.10 SVJETSKI DAN HRANE                                                                     | 1.TUB                  |
| 18.10 EUROPSKI DAN SUZBIJANJA TRGOVANJA LJUDIMA                                              | 2.HTT                  |
| 18.10. DAN KRAVATE U RH                                                                      | 1.EB                   |
| 20.10. SVJETSKI DAN JABUKA                                                                   | 2.ETU                  |
| SVJETSKI DAN KUHARA                                                                          | 3.UB                   |
| 25.10. HRVATSKI DAN DARIVATELJA KRVI                                                         | 1.P                    |
| STUDENI                                                                                      |                        |
| 18.11. DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE DOMOVINSKOG RATA I<br>DAN SJEĆANJA NA ŽRTVU VUKOVARA I ŠKABRNJE | 2.THK                  |

|                                                                                 |       |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 25.11. MEĐUNARODNI DAN ZA UKLANJANJE NASILJA NAD<br>ŽENAMA                      | 3.EB  |
| PROSINAC                                                                        |       |
| SIJEČANJ                                                                        |       |
| 10.1. SVJETSKI DAN SMIJEHA                                                      | 2.T   |
| 11.1. VELIKI DAN HRVATSKOG SPORTA                                               | 2.EB  |
| 21.1. MEĐUNARODNI DAN ZAGRLJAJA                                                 | 1.K   |
| VELJAČA                                                                         |       |
| 6.2. DAN CRVENIH HALJINA (Svjetski dan moždanog udara kod žena)                 | 1.EB  |
| 14.2. VALENTINOVO-DAN ZALJUBLJENIH<br>MEĐUNARODNI DAN DARIVANJA KNJIGOM         | 3.K   |
| 18.2. HRVATSKI DAN NEPUŠENJA                                                    | 2.K   |
| 25.2. NACIONALNI DAN BORBE PROTIV VRŠNJAČKOG NASILJA<br>„Dan ružičastih majica“ | 2.EA  |
| OŽUJAK                                                                          |       |
| 20.3. PRVI DAN PROLJEĆA                                                         | 3.THK |
| 21.3. SVJETSKI DAN PJESNIŠTVA                                                   | 1.TTD |
| 22.3. SVJETSKI DAN VODA                                                         | 1.PU  |
| TRAVANJ                                                                         |       |
| 1.4. MEĐUNARODNI DAN ŠALE                                                       | 4.EB  |
| 7.4. SVJETSKI DAN ZDRAVLJA                                                      | 2.EPU |
| 8.4. DAN NACIONALNOG PARKA PLITVIČKA JEZERA                                     | 3.EB  |
| 22.4. DAN PLANETA ZEMLJE                                                        | 1.UA  |



|                              |       |
|------------------------------|-------|
| DAN HRVATSKE KNJIGE          | 2.UB  |
| SVIBANJ                      |       |
| 18.5. MEĐUNARODNI DAN MUZEJA | 3.EPU |
|                              |       |

## 9.) Priredbe, izložbe i susreti

| RRb | AKTIVNOSTI                                                                                                                                                                                                                    | SUDIONICI                                                          | VRIJEME REALIZACIJE    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 11. | Pripremanje i postavljanje tematskih izložbi u skladu s odgojno-obrazovnim programima škole, grada i Županije.                                                                                                                | Nastavnici<br>učenici                                              | Tijekom školske godine |
| 22. | Obilježavanje obljetnica i značajnih datuma iz naše povijesti i kulture.<br>Izložbe učeničkih radova.<br>Dan škole, Dan grada, Dan županije, Dan državnosti, Dani knjige, Dan planeta Zemlje, značajni datumi za čovječanstvo | Nastavnici,<br>učenici<br>kulturne institucije<br>grada i Županije | Tijekom školske godine |
| 33. | Organiziranje promocija knjiga, književnih susreta i natjecanja.                                                                                                                                                              | Knjižničarka,<br>Nastavnici                                        | Tijekom školske godine |
| 44. | Organiziranje tribina, kazališnih predstava, predavanja, projekcija, recitala, nastupa glazbenika, odlazaka na kazališne predstave i posjeta fakultetima, muzejima i galerijama.                                              | Knjižničarka,<br>Voditelj smjene<br>nastavnici                     | Tijekom školske godine |
| 55. | Suradnja s nakladnicima, antikvarijatima, muzejima, drugim knjižnicama i kulturnim institucijama.                                                                                                                             | knjižničarka<br>nakladnici<br>kulturne institucije                 | Tijekom školske godine |
| 66. | Pekmezijada –suradnja s braniteljskim udugama                                                                                                                                                                                 | SV ugostitelja<br>ravnateljica                                     | Prema kalendaru        |

|      |                                         |                                                                                  |          |
|------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 77.  | 100% Zagorsko Trg Bana Jelačića, Zagreb | SV ugostitelja<br>ravnatelj                                                      | Rujan    |
| 88.  | Dani K.Š. Đalskog                       | SV Hrvatskog jezika                                                              | Listopad |
| 99.  | Zagorski gospodarski Zbor               | SV ugostitelja<br>ravnateljica                                                   | Rujan    |
| 110. | „MALI GASTRO“                           | SV ugostitelja                                                                   | Svibanj  |
| 11.  | Gljivarenje v Stubakima                 | SV ugostitelja                                                                   | Rujan    |
| 112. | „Zlatna jesen Zabočka“                  | SV ugostitelja                                                                   | Rujan    |
| 113. | „Dani kruha“                            | vjeroučitelji<br>ravnateljica                                                    | Listopad |
| 114. | Znanstveni piknik                       | knjižničarka<br>ravnateljica<br>SV ekonomske grupe<br>predmeta<br>SV ugostitelja | rujan    |

## 10.) Izvanučionička nastava

### 10.A.) Terenska nastava

| AKTIVNOST                | TERENSKA NASTAVA<br>PREDMETA ENGLISKI I NJEMAČKI JEZIK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS                     | Terenska nastava je namijenjena učenicima u sklopu modula Komunikacijske vještine i Strani jezik u turizmu i ostalim učenicima Srednje škole Zabok koji slušaju njemački jezik ili engleski jezik kao I. ili II. strani jezik u sklopu redovne nastave kako bi upoznali prirodne ljepote, kulturnu baštinu zemlje stranog govornog područja, obišli kulturno-povijesne znamenitosti, prirodne, edukativne i zabavne sadržaje mjesta, naučili se snalaziti u novoj sredini te aktivno koristili strane jezike (engleski i njemački jezik) u svakodnevnim situacijama. |
| RAZREDI                  | 1.K, 1.P, 2.HTT, 2.THK, 3.Ea, 3.Eb, 4.THK, 4.HTT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ISHODI UČENJA            | Upoznati novu sredinu, kulturu i arhitekturu preko najznačajnijih građevina i kulturnih znamenitosti te opisati kulturne i povijesne znamenitosti odabrane destinacije                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                          | Sudjelovati u spontanim razgovorima vezanim za općim jezik i jezik struke                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                          | Snalaziti se u novim okolnostima izvan roditeljskog doma i škole koristeći engleski ili njemački jezik u komunikaciji u raznim svakodnevnim situacijama prilikom izvršavanja unaprijed definiranih i zadanih zadataka                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                          | Dokumentirati odrađene zadatke fotografijom ili video uratkom                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                          | Pripremiti izvješće i prezentaciju o provedenoj izvanučioničkoj nastavi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                          | Raspraviti i procijeniti uspješnost izvanučioničke nastave u sklopu nastave stranog jezika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA | Bit će poznat naknadno.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| VREMENIK AKTIVNOSTI      | 3.-5.12.2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           | Izvanučionička nastava će se realizirati prema nastavnom kalendaru za 2025./2026. godinu. Vremenik će biti detaljno razrađen u suradnji s odabranom agencijom.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU                      | Bit će određen naknadno.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| MJESTO IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                               | München i dvorci Bavarske (Njemačka)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| NASTAVNICI                                                | Kristina Kovačec (voditelj), Marko Kralj, Filip Kontak, Ljubica Savić, Marijan Tenšek, Drago Bartolić, Ingrid Lončar, Matea Bajs, Vlatka Benko (pratitelji)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda: | <p>Učenici će biti podijeljeni u grupe te će dobiti zadatke koje trebaju izvršiti na zadanoj destinaciji/lokaciji. Zadaci se izvršavaju na stranom jeziku (engleski ili njemački jezik) a izvršenje je potrebno dokumentirati na zadani način.</p> <p>Učenici će pripremiti izvješća i održati prezentacije na satovima nastavnih predmeta iz kojih je organizirana izvanučionička nastava, prema unaprijed definiranim i dogovorenim uputama. Biti će formativno i sumativno vrednovani prema unaprijed određenim kriterijima.</p> <p>Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije izvanučioničke nastave na roditeljskom sastanku.</p> <p>Izvještaj i fotografije će biti objavljene na web stranici škole i društvenim mrežama.</p> |
| PLAN TROŠKOVA                                             | Troškove putovanja u cijelosti snose roditelji , a troškove dnevnica voditelja i pratitelja odabrana turistička agencija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST | TERENSKA NASTAVA<br>Austrija (Riegersburg) i Mađarska (Herend, Tihany, Tapolca, Keszthely)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| OPIS      | <p>U sklopu predmeta/modula Poduzetništvo, Osnove ekonomije, Osnove turizma, Organizacija poslovanja poduzeća, Prodajno poslovanje, Osnove marketinga, Geografija, Njemački jezik, Engleski jezik, Vještine posluživanja, Kulinarske vještine, Osnove hotelijerstva, Prodajne vještine i komunikacija na stranom jeziku, Interkulturalna komunikacija u ugostiteljstvu planirana je terenska nastava u Austriju i Mađarsku.</p> <p>Učenici će upoznati prirodna, društvena, kulturna i gospodarska obilježja Austrije i Mađarske, posjetiti poduzeća koja se u svome radu vode načelima društveno odgovornog poslovanja, koristiti strane jezike u komunikaciji i snalaženju u nepoznatom prostoru.</p> |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RAZREDI                                                   | 2.EA, 2.EB, 2.HTT, 2.ETU i 2.P                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ISHODI UČENJA                                             | - upoznati način poslovanja i organizacijsku strukturu tvornice čokolada Zotter, tvornice porculana Herend i hotela u kojem će biti smješteni                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                           | - upoznati prirodna, demografska, kulturna i gospodarska obilježja Austrije i Mađarske, prepoznati povijesne i kulturne veze tih država s Republikom Hrvatskom                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                           | - analizirati izložbeno-prodajni prostor poduzeća Zotter i Herend, objasniti vrstu distribucije i kanale distribucije kojima se poduzeća koriste, prepoznati različite metode prodaje, prepoznati i objasniti ulogu marketinga kao poslovne aktivnosti unutar poduzeća, analizirati načine na koje poduzeća zadovoljavaju potrebe potrošača, identificirati promotivne aktivnosti kojima se poduzeća koriste |
|                                                           | - upoznati različite vrste jela i pića austrijske i mađarske kuhinje i načine posluživanja istih, upoznati poslovanje hotela kroz funkcije poslovanja i hotelske službe, vrste smještajnih jedinica i standarde u smještajnim jedinicama, koristiti terminologiju iz područja ugostiteljstva u komunikaciji, primijeniti interkulturalnu komunikaciju                                                        |
|                                                           | - koristiti strani jezik u komunikaciji i snalaženju u nepoznatom prostoru                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                           | - ponašati se u skladu s pravilima uljudbenog ponašanja i poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                  | 90                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                       | 29. i 30. travnja 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU<br>( VUiP; UTR: SRU) | 16 sati (VUiP, SRU)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                               | Austrija: Tvornica čokolade Zotter (Riegersburg)<br>Mađarska: tvornica porculana Herend, grad Tihany, špilja Tapolca, grad Keszthely (ili Heviz)                                                                                                                                                                                                                                                             |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                    | Karolina Ciglar (voditelj putovanja), Brankica Cvetko, Ljubica Savić, Monika Ivančir, Renata Tršinski, Marija Dlesk i Draženka Jurec                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | <p>Učenici će u grupi pripremiti izlaganje o prostoru koji posjećuju prema unaprijed dogovorenim smjernicama. Izlaganje će pripremiti na hrvatskom jeziku i na njemačkom jeziku. Pripremljena izlaganja će nastavnici sumativno vrednovati.</p> <p>Kroz situacijske zadatke tijekom terenske nastave učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina zadanih u pojedinim nastavnim predmetima.</p> <p>Učenici će pripremiti izvješće o provedenoj terenskoj nastavi u obliku pisanog izvješća, fotografija i videomaterijala za internetske stranice škole.</p> <p>Učenici će u grupama izraditi plakate/prezentacije kao oblik izvješća o provedenoj terenskoj nastavi.</p> |
| PLAN TROŠKOVA                                                                                         | Troškove putovanja u cijelosti financiraju roditelji, a planirani predviđeni iznos je do 250,00€ po učeniku.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST        | <p>TERENSKA NASTAVA</p> <p>MONETERRA / EUROPA EXPERIANCE / MUZEJ ČOKOLADE</p> <p>ZAGREB (Kuća Europe Trg Europe; Centar EU Parlamenta Bakačeva /Muzej čokolade Gundulićeva)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| OPIS             | <p>U sklopu modula MAKROEKONOMIJA (OSNOVE EKONOMIJE), EU, stanovništvo, geografska obilježja, institucije i razvoj (GEOGRAFIJA) STABILNOST NOVČANOG TRŽIŠTA (BANKARSTVO I OSIGURANJE) planirana je izvanučionička nastava stručni posjet (TERENSKA NASTAVA) Monetteria; Europa experience; Role Play Game EU parliament; Muzej čokolade</p> <p>Učenici će proučiti interaktivni postav Muzeja HNB-a, Monetterre i Centra Europa experience, sudjelovati u kratkoj simulaciji vođenja monetarne politike, izraditi vlastitu novčanicu, sudjelovati u 2-satnoj simulaciji rada EU parlamentarnih zastupnika, istražiti ponudu Muzeja čokolade te procijeniti kreativnost ideje o franšizi uz vlastite prijedloge.</p> |
| RAZREDI          | <p>4 Ea</p> <p>4 Eb</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| PREDMETI         | na moderan i zanimljiv način ponoviti osnovne pojmove vezane uz financijsko tržište, novac, središnju banku i monetarnu politiku                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| OSNOVE EKONOMIJE | koristiti suvremene tehnologije i aplikacije prilikom pretraživanja dostupnih sadržaja Monetterre i Europa Experience centra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                  | simulirati upravljanje kamatnim stopama kao instrumentom monetarne politike                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BANKARSTVO I OSIGURANJE<br>GEOGRAFIJA<br><br>ISHODI UČENJA: | povezati odgovarajuću promjenu stope s posljedicama na novčanoj masi, inflaciji, stopi rasta                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                             | simulirati tijek donošenja odluka u EU parlamentu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                             | prepoznati tijekom simulacije stavove pojedinih klubova zastupnika                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                             | prepoznati važnost lobiranja u procesu donošenja zakonodavnih okvira EU                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                             | razlikovati procese donošenja odluka u EU u odnosu na nacionalne parlamente                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                             | osvijestiti važnost participiranja Hrvatske u EU procesima i institucijama                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                             | povezati naučene teorijske sadržaje o EU s praktičnim i zanimljivim sadržajima EEC-a                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                             | istražiti ponudu Muzeja čokolade s popratnim sadržajima                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                             | procijeniti kreativnost poslovne ideje otvaranja muzeja takve vrste u centru Zagreba                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                             | predložiti svoje idejno rješenje korištenja franšize Muzeja u sklopu dozvoljenoga                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                             | upoznati detaljnije i s druge strane nego inače, destinaciju posjeta, Zagreb                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                             | prepoznati važnost i načine dobre međusobne komunikacije na relaciji učenik / učenik; učenik /nastavnik; učenik / uključene osobe u institucijama koje se posjećuju                                                                                                                                                                                                            |
|                                                             | pripremiti izvješće o provedenoj terenskoj nastavi sukladno zadatku, uputama i smjernicama                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                             | pripremiti foto kolaž za potrebe školskih prostora i objave na web stranici škole                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                             | raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                             | ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                    | 47 učenika i 4 pratitelja (51 sudionik)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                         | Naknadno će biti definiran termin ( plan petak, 12. prosinca), no sve ovisi o mogućnosti prijave preko digitalne platforme i slobodnim terminima). Alternativni je termin 5. prosinca, a u slučaju zauzetosti planiran je eventualno siječanj.                                                                                                                                 |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU<br>( VUiP; UTR: SRU)   | VUiP / 9 sati / 3 sata po predmetu / skupu ishoda učenja (restriktivna i ekspanzivna monetarna politika HNB, monetarna politika i ECB / Osnove ekonomije / 3 sata, novčano tržište, financijski instrumenti i regulacija / Bankarstvo i osiguranje 3 sata; institucije EU, obilježja zemalja članica Unije / Geografija 3 sata. Jedan od ta 3 nastavna sata je predviđen je za |



|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                             | objašnjenje zadatka te upute i prijedloge nastavnika. UTR /3,5 sati (2,5 sunčanih sati aktivno sudjelovanje u simulaciji rada EU zastupnika po klubovima, lobiranju za svoj prijedlog i stav, javnom predstavljanju stavova, glasanju za prezentirane prijedloge); SRU / 5,5 sati (1 sunčani sat aktivnog sudjelovanja u kreiranju novčanice, vođenju monetarne politike i ostatak za kreativnu pripremu rezultata iz dobivenog zadatka)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| MJESTO /MJESTA<br>IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                      | Zagreb / Moneterra, Augusta Cesarca 10; Europe Experience Centar, Bakačeva 3; Muzej čokolade, Gundulićeva 26                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                                      | Marija Dlesk,, Brankica Cvetko, pratiteljica; Karolina Ciglar i Draženka Jurec, ravnateljica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Način praćenja i vrednovanja<br>ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije<br>vrednovanja | <p>Učenici će ( individualno, u timu, u grupi.....) pripremiti izvješća / prezentacije /fotodokumentaciju / audio -video uradak koji će obuhvatiti sva 3 posjećena mjesta te ga objaviti na web stranici škole s poveznicom i na socijalne mreže školskog EPAS tima prema unaprijed definiranim i dogovorenim zadatcima, smjernicama i uputama od strane voditeljice i pratiteljica.</p> <p>Kroz situacijske zadatke tijekom aktivnosti prije, tijekom i nakon Terenske nastave učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja komunikacijskih vještina, vještina javnog govora, vještina pregovaranja i lobiranja, vještine zauzimanja osobnog stava, vještine pametnog pretraživanja dostupnih sadržaja o HNB-u, novcu, EU i institucijama, vještine korištenja novih digitalnih alata i tehnologija prilikom pretraživanja i kasnije obrade podataka i svakako usvajanja potrebnih znanja o tijeku donošenja zakonodavnih rješenja Unije koja će se primjenjivati na razini svih njenih članica.</p> <p>Procesom refleksije primijeniti će se sve tri razine vrednovanja postignuća / vrednovanje kao učenje, vrednovanje naučenog i samovrednovanje (vršnjačko vrednovanje na razini tima).</p> |
| PLAN TROŠKOVA (razraditi)                                                                                   | <p>ZA RODITELJA (cijena ulaznice za Muzej čokolade uz džeparac je trošak terenske / Moneterra besplatno, EEC besplatno, cijena za Muzej trenutna za učeničke grupe je 7 €, prijevoz je javni HŽ-om koji je za učenike besplatan)</p> <p>ZA ŠKOLU (troškovi po putnim naložima za 4 osobe i stručne zamjene za 3 nastavnika)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS                                 | <p>U sklopu nastavnih predmeta Poznavanje robe, Poznavanje robe i prehrana te modula Procesi obrade živežnih namirnica, Organizacija rada u ugostiteljstvu planirana je izvan učionička nastava u Istru.</p> <p>Uz stručno vodstvo voditeljice izvan učioničke nastave Darije Vrdoljak i Verice Komin učenici će sudjelovati u aktivnostima pripreme za dogovorene posjete te tijekom posjeta odrađivati unaprijed dobivene zadatke.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| RAZRED / RAZREDI                     | 1.TUb, 1. TUa, 2.Ub                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ISHODI UČENJA                        | <p>prepoznaje prirodna, povijesna i kulturna obilježja Istre</p> <p>prepoznaje izvorne istarske namirnice zaštićene u EU</p> <p>analizira mogućnosti primjene maslinovog ulja kao namirnice u prehrani</p> <p>analizira mogućnost primjene istarskih vina, sireva, tartufa, alkoholnih pića u gastronomiji</p> <p>samostalno kritički promišlja i vrednuje informacije i ideje prezentirane tijekom obilaska proizvođača s istarskim uljem, vinima, pršutom, paštom</p> <p>opisati posjećene ugostiteljske objekte prema namjeni i vrsti</p> <p>upoznati se s načinom poslovanja ugostiteljskih objekata</p> <p>prepoznati i opisati radna mjesta posjećenih ugostiteljskih objekata</p> <p>odabire primjerene odnose i komunikaciju izvan roditeljskog doma i škole</p> <p>razvija odgovornost i samostalnost</p> <p>pripremiti izvješće o provedenoj terenskoj nastavi</p> <p>raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost</p> <p>ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona</p> |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA             | 54                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                  | Početak studenog 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU | 4 UTR i 4 sata SRU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| AKTIVNOST        | TERENSKA NASTAVA<br>Slovenija (kanjon Vintgar i Ljubljana)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS             | U sklopu modula Procesi obrade namirnica i Organizacija rada u ugostiteljstvu završnog izleta za razrede 1.TUA i 1.TUB planiran je izlet u kanjon Vintgar , razgledavanje znamenitosti Ljubljane, te obilazak Odprte kuhne na Pogačerjevu trgu, posjet Zološkom vrtu ili Hiši eksperimentov u Ljubljani.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| RAZRED / RAZREDI | 1.Tub i 1. TUa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ISHODI UČENJA    | <p>prepoznaje prirodna, povijesna i kulturna obilježja Slovenije</p> <p>koristiti Google map i znanje stranog jezika</p> <p>samostalno kritički promišlja i vrednuje informacije i ideje prezentirane tijekom obilaska</p> <p>odabire primjerene odnose i komunikaciju izvan roditeljskog doma i škole</p> <p>uspoređuje prirodne posebnosti Slovenije i Hrvatske (zaštita prirode, nacionalni parkovi)</p> <p>prepoznaje i imenuje biljne i životinjske vrste karakteristične za vlažna staništa kanjona</p> <p>objašnjava važnost očuvanja ekosustava i ulogu čovjeka u zaštiti prirode</p> <p>povezuje uvjete okoliša (svjetlost, vlaga, stijene) s prilagodbama živih bića</p> <p>opisuje tehnološki proces proizvodnje čokolade</p> <p>analizira na temelju posjeta tehnološki proces proizvodnje čokolade</p> <p>samostalno kritički promišlja i vrednuje informacije i ideje prezentirane tijekom obilaska</p> <p>prepoznaje tradicijske načine pripreme hrane</p> <p>vrednuje važnost očuvanja kulturne i gastronomske baštine</p> <p>objašnjava od kojih se prirodnih sirovina priprema hrana</p> <p>uočava povezanost hrane i zdravlja</p> <p>objasniti i navesti ugostiteljske usluge</p> <p>prepoznaje vrste i oblike turizma</p> <p>povezuje prehrambene navike s okolišem i dostupnim resursima</p> <p>odabire primjerene odnose i komunikaciju izvan roditeljskog doma i škole</p> <p>raspravlja o izletu i procjenjuje njegovu uspješnost</p> |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       | spoznati važnost higijene u prehrambenoj industriji<br>prepoznati dobar primjer društveno odgovornog poduzeća<br>uočiti elemente proizvodnje u skladu s održivim razvojem<br>razvija odgovornost i samostalnost<br>- pripremiti izvješće o provedenoj terenskoj nastavi<br>- raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost<br>ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                        |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                              | 42                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                                   | Lipanj 2026. (završni školski izlet)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU<br>( VPUiP; UTR: SRU)                                            | 4 UTR i 4 sata SRU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| MJESTO /MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                   | Kanjon Vintgar, Ljubljana,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| NASTAVNICI                                                                                            | Nikolina Pavlek Greblički, razrednica 1TUa, Darija Vrdoljak, razrednica 1TUb te 1 nastavnik u pratnji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | Učenici će individualno prije, tijekom i nakon odrađene terenske nastave odraditi aktivnosti i zadatke prema unaprijed definiranim i dogovorenim zadacima, smjernicama i uputama nastavnice.<br>Kroz situacijske zadatke tijekom terenske nastave, učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina i znanja iz nastavnog modula Procesi obrade živežnih namirnica i ?.<br>Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje i/ili vrednovanje naučenog odrađenih aktivnosti i zadataka tijekom terenske nastave. |
| PLAN TROŠKOVA                                                                                         | troškove snose roditelji učenika prema cijeni agencije koju budu odabrali nakon pozivnog natječaja (oko 100 eur)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| AKTIVNOST                                                 | TERENSKA NASTAVA U ITALIJI<br>Odredište: Sirmione, Gardaland, Verona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS                                                      | <p>U sklopu modula KOMUNIKACIJSKE VJEŠTINE ,POSLOVNI STRANI JEZIK U TURIZMU i TALIJANSKI JEZIK STRUKE planirana je terenska nastava u Italiju.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- upoznati kulturno - povijesnu baštinu i povezati iste sadržaje sa sadržajima nastavnog programa</li> <li>- se snalaziti u novim okolnostima i razvijati odgovornost prema sebi i drugima</li> <li>- razvijati poštovanje prema različitostima i zbližiti se s drugim učenicima</li> <li>- aktivno koristiti strane jezike koje uče (talijanski, engleski, njemački) u svakodnevnim situacijama.</li> </ul> |
| RAZRED / RAZREDI                                          | 1. TTD, 1. K, 2. K, 2. htt, 3. K, 3. TU, 3.ub, 4. thk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| SKUP ISHODA UČENJA                                        | - nabrojati, imenovati i opisati kulturne i povijesne znamenitosti destinacije                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                           | - orijentirati se pomoću interaktivne karte i pronaći znamenitosti u gradu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                           | - uspostaviti komunikaciju na talijanskom jeziku u raznim situacijama svakodnevnoga života slijedeći naputke i zadane zadatke                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                           | - dokumentirati odrađene zadatke fotografijom ili video uratkom                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                  | 109 učenika, 8 pratitelja, 2 voditelja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                       | od 22. do 24. travnja 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU<br>( VUiP; UTR: SRU) | VUiP 2 / UTR 1 / SRU 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| MJESTO /MJESTA<br>IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                    | Italija - Sirmione, lagoon di Garda (Gardaland), Verona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NASTAVNICI                                                | Vlatka Benko, Draženka Jurec (voditeljice), Ivana Škrlec, Marko Kralj, Livia Čebrajec, Domagoj Cimperšak, Tanja Tratnjak Blažić, T.H. Borčić, Matea Bajs (pratitelji)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda: | <p>Učenici će u skupinama istražiti odabranu temu te pripremiti prezentacije prema unaprijed definiranim i dogovorenim uputama.</p> <p>Budući da dio zadataka moraju izvršiti prije samog odlaska u Italiju, skupine će dobiti datume do kojih trebaju izvršiti taj dio zadatka. Na putu u Italiju, svaki će tim u kuverti dobiti novi zadatak koji je potrebno izvršiti na zadanoj destinaciji / lokaciji. Opis zadataka je na talijanskom jeziku (osim za učenike 1. razreda), a izvršenje zadatka učenici moraju dokumentirati na zadani način.</p> <p>Po etapama izvršenja zadataka tijekom priprema za terensku nastavu kao i tijekom same terenske nastave i nakon nje, učenici će biti formativno i sumativno vrednovani prema unaprijed definiranim kriterijima.</p> |
| PLAN TROŠKOVA                                             | Troškove putovanja u cijelosti snose roditelji , a troškove dnevnica voditelja i pratitelja odabrana turistička agencija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST        | TERENSKA NASTAVA ZAGREB<br>(POSJET MUZEJU ČOKOLADE, PRODAVAONICAMA NA TRGU BANA JOSIPA JELAČIĆA I TRŽNICI DOLAC)                                                                                                                                                                                                    |
| OPIS             | <p>U sklopu nastavnog predmeta Poznavanje robe ( 2.r.), Prehrambena roba1.r.) te modula Aranžiranje i estetsko oblikovanje planirana je izvan učionička nastava u Zagreb.</p> <p>Učenici će sudjelovati u aktivnostima pripreme za dogovorene posjete te tijekom posjeta odrađivati unaprijed dobivene zadatke.</p> |
| RAZRED / RAZREDI | <p>1.P – prodavač</p> <p>2.P – prodavač</p>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                  | -identificirati ulogu aranžiranja i estetskog oblikovanja                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ISHODI UČENJA    | - primijeniti tehnike aranžiranja i estetskog oblikovanja robe                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                  | - urediti izlog prodavaonice prema pravilima struke                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                  | - urediti akcijski koridor prodavaonice prema pravilima struke                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                  | - razviti sposobnost opažanja i analiziranja stvarnih poslovnih situacija u svrhu primjene stečenih znanja u praksi                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       | - nabrojiti zemlje gdje se uzgaja kakao zrna. opisati način prerade kakao zrna u kako prah i čokoladu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                       | -razlikovati vrste čokolade, opisati način čuvanja čokolade                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                       | -opisati način čuvanja riba tijekom prodaje na tržnici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                       | Nabrojiti par vrsta bijele i plave ribe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                       | Razlikovati ribu od glavonožaca, nabrojiti školjke u prometu morskim plodovima                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       | Osmisliti narudžbu izvornih hrvatskih proizvoda za „svoju trgovinu“                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                       | Opisati asortiman specijaliziranih trgovina                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                       | - pripremiti izvješće o provedenoj terenskoj nastavi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                       | - raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                       | - ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                              | Učenici 1. i 2. razreda smjera prodavač i 2 nastavnice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                                   | ožujak ili travanj 2026. / datum će biti poznat nakon potvrde Muzeja i prodavaonica koje se namjeravaju posjetiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU<br>( VUIP; UTR: SRU)                                             | 8 sati (8 UTR i 2)<br>8 sati(2UTR+ 6 sati SRU Prehrambena roba)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| MJESTO /MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                   | Zagreb                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                                | Ivona Miholić, voditeljica i Verica Komin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | Učenici će individualno prije, tijekom i nakon odrađene terenske nastave odraditi aktivnosti i zadatke prema unaprijed definiranim i dogovorenim zadacima, smjernicama i uputama nastavnice.<br><br>Kroz situacijske zadatke tijekom terenske nastave, učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina i znanja iz nastavnog predmeta Poznavanje robe i Prehrambena roba te modula Aranžiranje i estetsko oblikovanje. |

|               |                                                                                                                                                                                                        |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               | Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje i/ili vrednovanje naučenog odrađenih aktivnosti i zadataka tijekom terenske nastave.                                                      |
| PLAN TROŠKOVA | ZA RODITELJA (trošak ulaznice za Muzej čokolade, trenutna cijena je 8,00 €<br>ZA ŠKOLU (troškovi stručnih zamjena za 2 nastavnice)<br>prijevoz željeznicom za učenike u potpunosti je osiguran od HŽ-a |

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST                                                              | TERENSKA NASTAVA<br>MEĐUNARODNI SAJAM<br>PORDENONE ITALIJA ili TRST ITALIJA ili KLAGENFURT AUSTRIJA ili LJUBLJANA SLOVENIJA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| OPIS                                                                   | U sklopu modula PODUZETNIŠTVO U PRAKSI (VJEŽBENIČKA TVRTKA); MIKROEKONOMIJA I MAKROEKONOMIJA (OSNOVE EKONOMIJE), planirana je izvanučionička nastava stručni posjet (TERENSKA NASTAVA) MEĐUNARODNI SAJAM (priprema, realizacija post sajamske aktivnosti)<br>Učenici će upoznati / proučiti / izraditi / sudjelovati u realizaciji PRIPREMNIH AKTIVNOSTI TVRTKE ZA SAJAM, realizaciji zadatka putem SAJAMSKIH AKTIVNOSTI, te u realizaciji POST SAJAMSKIH AKTIVNOSTI |
| RAZREDI                                                                | 3 Ea<br>3 Eb                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| PREDMETI / VJEŽBENIČKA TVRTKA I OSNOVE EKONOMIJE<br><br>ISHODI UČENJA: | osvijestiti nužnost sudjelovanja poslovne organizacije na nekim od sajmov                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                        | povezati sudjelovanje poduzetničkih subjekata na sajmu s mogućim pozitivnim posljedicama, kako za sam subjekt, tako i za ekonomiju                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                        | upoznati se sa specifičnostima sajamskog poslovanja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                        | procijeniti nastup izlagača te razlikovati primjere dobre i „manje dobre“ prakse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                        | prosuditi izgled štandova, opremljenost, dostupnost materijala, poslovni izgled i nastup pojedinih izlagača                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                        | predložiti izgled štanda i marketinški nastup na sajmu svoje vježbeničke tvrtke                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                        | raspraviti o dobrim i lošim primjerima nastupa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                        | prikupiti potrebne informacije tehnikom intervjua izlagača                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |



|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           | usporediti brojnost i moguće uzroke veće ili premale prisutnosti naših i ostalih izlagača                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                           | izvesti zaključak o troškovima i organizacijskoj pozadini nastupa izlagača (hrvatskih ulagača)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                           | prepoznati proizvodnju i prodaju u skladu sa zaštitom okoliša (zelene tehnologije, eko i bio certificiranje, ekološki izložci, eko štand)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                           | objasniti eko proizvode i proizvode pravedne trgovine                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                           | razlikovati samostalni nastup izlagača od organiziranog od strane institucija poput Gospodarske komore, Obrtničke komore ili Turističke zajednice, Udruženja, Ministarstva i sl.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                           | upoznati destinaciju posjeta (Pordenone, Trst, Klagenfurt ili Ljubljano)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                           | prepoznati važnost i načine dobre međusobne komunikacije na relaciji učenik / učenik; učenik / nastavnik; učenik / pratitelj ili vozač; učenik / sudionik na sajmu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                           | pripremiti izvješće o provedenoj terenskoj nastavi sukladno zadatku, uputama i smjernicama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                           | pripremiti foto kolaž za potrebe školskih prostora i objave na web stranici škole                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                           | ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                  | 45 učenika i 4 pratitelja (49 sudionika)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                       | Naknadno će biti definiran termin (zasada je ili petak, 13. ožujka 2026. za Ortogiardino Pordenone i Oliocapitale Trst; Sejem Dom Ljubljana ili petak, 10. travnja za Kärtner Messen Klagenfurt)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU<br>( VUiP; UTR: SRU) | VUiP / 4 sata (sajamsko poslovanje, pripremne aktivnosti, nastup i aktivnosti nakon sajma; struktura zadatka za sajam)<br>UTR / 4 sata (izrada plana nastupa vlastite tvrtke na sajmu, financijski plan sukladno stvarnim cijenama; putni nalozi; fiktivne rezervacije smještaja, fiktivni najam prostora, opreme i dodatnih elemenata; isplate po nalogima; plaćanja računa; usavršavanje zaposlenika; knjigovodstveno evidentiranje);<br>SRU / 8 sati (3 sunčana sata odrada zadataka na sajmu i ostatak za kreativnu pripremu rezultata istraživanja) |
| MJESTO /MJESTA<br>IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                    | Naknadno će biti definirano ovisno o katalogu sajмова; ciljna odredišta su Pordenone Italija, Trst Italija, Klagenfurt Austrija, Ljubljana Slovenija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NASTAVNICI                                                                                            | Marija Dlesk, voditeljica, Valentina Barlafa Latin, pratiteljica, nastavnica u VT AS Sokol i Pan Pack; Drago Bartolić ; Ingrid Lončar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | <p>Učenici će ( individualno, u timu, u grupi.....) pripremiti izvješća / prezentacije /fotodokumentaciju / audio -video uradak/ objaviti ga na web stranici škole poveznicom na web tvrtke i društvenu mrežu /web stranici vježbeničke tvrtke, na Instagramu vježbeničke tvrtke prema unaprijed definiranim i dogovorenim zadacima, smjernicama i uputama od strane voditeljica vježbeničkih tvrtki.</p> <p>Kroz situacijske zadatke tijekom aktivnosti prije, tijekom i nakon Terenske nastave učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina poduzetnika na praktičnom primjeru sajamskog poslovanja poslovne organizacije.</p> <p>Procesom refleksije primijeniti će se sve tri razine vrednovanja postignuća / vrednovanje kao učenje, vrednovanje naučenog i samovrednovanje (vršnjačko vrednovanje na razini tima).</p> |
| PLAN TROŠKOVA                                                                                         | <p>ZA RODITELJA Trošak po informativnoj ponudi turističke agencije naknadno.</p> <p>ZA ŠKOLU (troškovi stručne zamjene za 4 nastavnika)</p> <p>ZA SPONZORA - mogućnost s partnerskim tvrtkama dogovoriti opciju sufinanciranja sukladno njihovim financijskim mogućnostima i poslovnim politikama</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST        | <p>TERENSKA NASTAVA</p> <p>Šetnja Ksaverovom stazom</p> <p>Odredište: od Zaboky selo do Piclja</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| OPIS             | U sklopu predmeta Recepcijsko poslovanje i Računovodstvo i kontrola (4.THK) planirana je izvanučionička nastava u ugostiteljski objekt Zaboky selo u kojem bi uz stručno vodstvo upoznali ugostiteljsko-smještajni objekt i prošli pješačko-edukativnu stazu do Piclja. Upoznati učenike s načinom prodaje kapaciteta, način i proces rada prilikom prijama gosta, za vrijeme boravka gosta i izračun troškova službenog puta. |
| RAZRED / RAZREDI | 4. THK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ISHODI UČENJA    | - opisati način prodaje smještajnih kapaciteta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                  | - upoznati se s načinom poslovanja ugostiteljskog objekta za smještaj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                    | - razlikovati i upoznati s procesom rada osoblja u domaćinstvu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                    | - povezati teorijska znanja o ugostiteljskom poslovanju s praktičnim primjerima iz stvarnog radnog okruženja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                    | - prepoznati važnost i načine profesionalne komunikacije turističkih djelatnika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                    | - popunjavanje putnog naloga i izračun troškova službenog puta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                    | - izraditi izvještaj o provedenoj šetnji Ksaverovom stazom kao prilog putnom nalogu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                    | - izraditi plakat o provedenoj posjeti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                    | - raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                    | - ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                           | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                                | Proljeće 2026. (travanj)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU                                                               | 6 sati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| MJESTO /MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                | Ugostiteljski objekt Zaboky selo i pješačka staza (Ksaverova staza)<br>Učionica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                             | Davorka Gavranić, Nikolina Pavlek Greblički                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda: unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | Učenici će u timu pripremiti izvješća ili prezentacije s fotodokumentacijom ili video materijale o provedenoj posjeti prema unaprijed definiranim i dogovorenim uputama. Najbolji uradak će biti plasiran kao letak (informativni materijal) za goste u Akademisu i našem uredu Turističke zajednice.<br><br>Kroz situacijske zadatke tijekom posjeta ugostiteljskom objektu učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja zadanih vještina. |
| PLAN TROŠKOVA                                                                                      | Nema troškova                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST                                               | TERENSKA NASTAVA<br>ISTRA<br>PROIZVODNJA MASLINOVOG ULJA, VINARIJA, PROIZVODNJA PRŠUTA I PROIZVODNJA ISTARSKOG SIRA, DESTILERIJA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| OPIS                                                    | U sklopu predmeta Poznavanje robe, Poznavanje robe i prehrana te modula Procesi obrade živežnih namirnica planirana je izvan učionička nastava u Istru.<br>Uz stručno vodstvo voditeljice učenici će sudjelovati u aktivnostima pripreme za dogovorene posjete te tijekom posjeta odrađivati unaprijed dobivene zadatke.                                                                                                                                                                                                                                                  |
| RAZRED / RAZREDI                                        | 1.TUB 1. TUA<br>2.UB KUHARI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ISHODI UČENJA                                           | prepoznaje prirodna, povijesna i kulturna obilježja Istre.<br>Prepoznaje izvorne istarske namirnice zaštićene u EU<br>analizira mogućnosti primjene maslinovog ulja kao namirnica u prehrani.<br>-analizira mogućnost primjene istarskih vina, sireva, tartufa , alkoholnih pića u gastronomiji<br>samostalno kritički promišlja i vrednuje informacije i ideje prezentirane tijekom obilaska proizvođača s istarskim uljem, vinima, pršutom, paštom.<br>odabire primjerene odnose i komunikaciju izvan roditeljskog doma i škole.<br>razvija odgovornost i samostalnost. |
|                                                         | - pripremiti izvješće o provedenoj terenskoj nastavi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                         | - raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                         | - ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                | Učenici 1. razreda TUA I TUB, 2. razreda smjera kuhar, 3 nastavnice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                     | Studen 2025.. (naknadni datum bit će poznat nakon potvrde Muzeja i proizvođača koje se namjeravaju posjetiti)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU ( VPUiP; UTR: SRU) | 8 sati (4 UTR i 4 sata SRU)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MJESTO /MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                   | Istra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                                | Darija Vrdoljak voditeljica, Verica Komin, Nikolina Pavlek Greblički                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | <p>Učenici će individualno prije, tijekom i nakon odrađene terenske nastave odraditi aktivnosti i zadatke prema unaprijed definiranim i dogovorenim zadacima, smjernicama i uputama nastavnice.</p> <p>Kroz situacijske zadatke tijekom terenske nastave, učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina i znanja iz nastavnog predmeta Poznavanje robe i prehrana, Poznavanje robe te modula Procesi obrade živih namirnica.</p> <p>Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje i/ili vrednovanje naučenog odrađenih aktivnosti i zadataka tijekom terenske nastave.</p> |
| PLAN TROŠKOVA                                                                                         | <p>TROŠKOVE U POTPUNOSTI SNOSE RODITELJI UČENIKA PREMA CIJENI AGENCIJE KOJU BUDU ODABRALI NAKON POZIVNOG NATJEČAJA</p> <p>Planirana cijena oko 60 do 70 E</p> <p>ZA ŠKOLU (troškovi stručnih zamjena za 3 nastavnice)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

**10.B.) Posjeti**

| AKTIVNOST                                                 | POSJET<br>Kazalište u Zagrebu                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS                                                      | U sklopu predmeta Hrvatski jezik planiran je posjet kazalištu u Zagrebu.<br>Uz stručno vodstvo nastavnika hrvatskoga jezika učenici će pogledati kazališnu predstavu koja je u korelaciji s kurikulumom Hrvatskoga jezika. |
| RAZRED / RAZREDI                                          | svi razredi Srednje škole Zabok                                                                                                                                                                                            |
| ISHODI                                                    | Učenik povezuje i uspoređuje književni predložak i kazališnu predstavu                                                                                                                                                     |
|                                                           | izdvaja teme, motive i ideje iskazane u predstavi, a svoja zapažanja iznosi u pisanom (prikaz, recenzija, komentar) i usmenom (razgovor) obliku                                                                            |
|                                                           | razvija vještine kulturnog ponašanja i uvažavanja tuđeg mišljenja                                                                                                                                                          |
|                                                           | razlikuje elemente kazališne predstave, odnosno ulogu redatelja, glumaca, scenografa i kostimografa u stvaranju kazališne predstave                                                                                        |
|                                                           | čita stručne prikaze /recenzije /kritike kazališne predstave i uočava njihovu strukturu                                                                                                                                    |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                  | 50                                                                                                                                                                                                                         |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                       | tijekom nastavne godine                                                                                                                                                                                                    |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULU                        | 4 sata                                                                                                                                                                                                                     |
| MJESTO IZVOĐENJA<br>AKTIVNOSTI                            | Zagreb                                                                                                                                                                                                                     |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                    | Dubravka Krznar, Ingrid Lončar, Ivana Škrlec, Marijana Ivanković Škrinjar, Irena Sinković, Tin Krznar, Zrinka Lešković, Ana Gmaz Živko                                                                                     |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda: | Učenici će individualno napisati komentar / prikaz / recenziju kazališne predstave ili napisati izvješće i pripremiti prezentaciju o posjetu kazalištu prema unaprijed definiranim i dogovorenim zadacima i smjernicama.   |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| formativno i sumativno vrednovanje | <p>Kroz situacijske zadatke tijekom aktivnosti posjeta kazalištu i nakon nje učenici ostvaruju ishode koji se odnose na sva tri nastavna područja predmeta Hrvatski jezik (Kultura i mediji, Hrvatski jezik i komunikacija, Književnost i stvaralaštvo) te usvajaju sljedeće vještine:</p> <p>prepoznavanje i izdvajanje glavnih motiva i ideja u tekstu (kazališnoj predstavi)</p> <p>oblikovanje natuknica i bilješki</p> <p>uključivanje u razgovor ili raspravu</p> <p>planiranje oblikovanja teksta s obzirom na temu, svrhu i namjenu</p> <p>pisanje teksta s obzirom na temu, svrhu i namjenu</p> <p>Procesom refleksije primijenit će se vrednovanje kao učenje i vrednovanje naučenog.</p> |
| PLAN TROŠKOVA (razraditi)          | ZA RODITELJA: 20 eura (prijetov i ulaznica za kazališnu predstavu)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST        | POSJET<br>KULTURNO-UMJETNIČKIM DOGAĐAJIMA I MANIFESTACIJAMA U ZABOKU („Dani Ksavera Šandora Gjalskog“, Međunarodni festival dječjeg filma KIKI, programi u organizaciji Centra urbane kulture Zabok, Gradske knjižnice „Ksaver Šandor Gjalski“ i sl.)                         |
| OPIS             | U sklopu predmeta Hrvatski jezik planiran je posjet kulturno-umjetničkim događajima u Zaboku.<br>Uz stručno vodstvo nastavnika hrvatskoga jezika učenici će posjetiti odabrane kulturno-umjetničke događaje u Zaboku (tribine, izložbe, književne razgovore, priredbe i sl.). |
| RAZRED / RAZREDI | svi razredi Srednje škole Zabok                                                                                                                                                                                                                                               |
| ISHODI           | opisuje, komentira i vrednuje kulturno-umjetnički događaj na sadržajnoj, izraznoj i strukturnoj razini                                                                                                                                                                        |
|                  | objašnjava povezanost događaja s razvojem osobnog identiteta i izražava svoje mišljenje i stavove o vlastitome jezičnom identitetu, kulturi i tradiciji                                                                                                                       |
|                  | razgovara (raspravlja) o događaju oblikujući argumente i protuargumente i primjenjujući pravogovorna pravila hrvatskoga standardnog jezika                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                            | piše komentar ili kritički prikaz događaja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                            | razvija vještine kulturnog ponašanja i uvažavanja tuđeg mišljenja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                                                                                                   | 24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                                                                                                        | tijekom nastavne godine                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULU                                                                                                                                         | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                                                                                                | Gradska galerija, ZCUK Regenerator, Gradska knjižnica „Ksaver Šandor Gjalski“ Zabok, Multimedijски centar Zabok itd.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                                                                                                     | Dubravka Krznar, Ingrid Lončar, Ivana Škrlec, Marijana Ivanković Škrinjar, Irena Sinković, Tin Krznar, Zrinka Lešković, Ana Gmaz Živko                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>formativno i sumativno vrednovanje (u nastavnim područjima Kultura i mediji te Hrvatski jezik i komunikacija) | <p>Učenici će individualno napisati komentar / prikaz događaja ili napisati izvješće i pripremiti prezentaciju o posjetu događaju prema unaprijed definiranim i dogovorenim zadacima i smjernicama.</p> <p>Kroz situacijske zadatke tijekom aktivnosti i nakon nje učenici ostvaruju ishode koji se odnose na sva tri nastavna područja predmeta Hrvatski jezik (Kultura i mediji, Hrvatski jezik i komunikacija, Književnost i stvaralaštvo) te usvajaju sljedeće vještine:</p> <p>prepoznavanje i izdvajanje sadržajnih, strukturnih i izraznih obilježja događaja</p> <p>oblikovanje natuknica i bilješki</p> <p>uključivanje u razgovor ili raspravu</p> <p>planiranje oblikovanja teksta s obzirom na temu, svrhu i namjenu</p> <p>pisanje teksta s obzirom na temu, svrhu i namjenu</p> <p>kulturno ophođenje na kulturno-umjetničkim događajima</p> <p>Procesom refleksije primijenit će se vrednovanje kao učenje i vrednovanje naučenog.</p> |
| PLAN TROŠKOVA                                                                                                                                                              | ZA RODITELJA – ulaznica za Međunarodni festival dječjeg filma KIKI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



| AKTIVNOST                                                                                   | POSJET<br>Zagreb                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS                                                                                        | <p>U sklopu nastave stranog jezika /engleski jezik planiran je posjet Zagrebu za vrijeme Adventa.</p> <p>Uz vodstvo nastavnica učenici će upoznati gastronomsku i prodajnu ponudu Zagreba za vrijeme Adventa i sudjelovati u kratkoj interakciji.</p> <p>Djelatnica agencije upoznaje učenike s radom agencije, vrstama turističkih aranžmana i njihovom prezentacijom. Učenici uviđaju sposobnosti aktivnog slušanja i vođenja prodajnog razgovora na stranom jeziku. Sudjeluju u situacijskom dijalogu gdje koriste stručnu terminologiju u predstavljanju turističkih i ugostiteljskih usluga : simulacija prodaje aranžmana: učenici predstavljaju paket-aranžman gostu s posebnim zahtjevima (npr. stariji par traži odmor s wellnessom).</p> |
| RAZRED / RAZREDI                                                                            | 3.tu i 3.ub                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| SKUP ISHODA UČENJA/<br>PREDMET / ISHODI UČENJA<br>.....<br>( prilagoditi prema KURIKULUMU ) | - sudjelovati u kratkoj i jednostavnoj interakciji poznate tematike                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                             | - strukturirati kratak i jednostavan poslovni dopis na temelju predloška                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                             | - koristiti terminologiju iz područja ugostiteljstva i trgovine u komunikaciji sa suradnicima                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                             | - opisuje jela i namirnice koje se pripremaju na adventskim kućicama na engleskom jeziku.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                             | -povezuje engleski jezik s praksom predstavljanja hrvatske gastronomske tradicije turistima.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                             | - koristi vokabular vezan uz kuhanje, pripremu i posluživanje tradicionalnih jela.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                             | -predstavlja i opisuje tradicionalne proizvode (npr. suvenire, rukotvorine) na engleskom jeziku.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                    | 15+17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                         | Prosinac 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU                                                        | 4 sata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MJESTO                                                                                                | Zagreb                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| NASTAVNICI                                                                                            | Tanja Tratnjak Blažić i Matea Bajs                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | Učenici u razredu izrade zajednički plakat, PowerPoint, izrade članak ili sl. u Canvi na engleskom jeziku s fotografijama i opisima adventskih jela/proizvoda/situacija u kojima su koristili engleski jezik.<br>Kratka diskusija: Što sam naučio? Koje izraze mogu koristiti u svojoj struci? |
| PLAN TROŠKOVA                                                                                         | NEMA                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST        | POSJET<br>Mreža udruga Zagor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| OPIS             | U sklopu modula Prodajne vještine i komunikacija na stranom jeziku te izbornih modula Verbalna i neverbalna komunikacija u ugostiteljstvu te Interkulturalna komunikacija u ugostiteljstvu, Poslovne psihologije s komunikacijom i stranih jezika planiran je stručni posjet Mreži udruga Zagor. Uz stručno vodstvo djelatnica udruge učenici će sudjelovati na susretu s međunarodnim volonterima.<br>Prilikom razgovora s međunarodnim volonterima, učenici će pratiti verbalnu i neverbalnu komunikaciju te dodatno razvijati vještine komuniciranja na stranim jezicima. Komunikacija će se odvijati u skladu s bontonom. Pratit će pretpostavke interkulturalne komunikacije te kasnije o tome kratko diskutirati. |
| RAZRED / RAZREDI | 2. ETU i 2.HTT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ISHODI UČENJA    | - razlikovati različite oblike i elemente verbalne i neverbalne komunikacije                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                  | -primijeniti elemente verbalne i neverbalne komunikacije u razgovoru s gostom                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                  | - analizirati temeljne pretpostavke interkulturalne komunikacije u svakodnevnom životu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                  | -sudjelovati u kratkoj i jednostavnoj interakciji poznate tematike na stranom jeziku                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       | - pripremiti izvješće ili prezentaciju o provedenoj posjeti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                       | -raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                       | -ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                              | 40+3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                                   | Listopad-prosinac 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU                                                                  | 2UTR+1 SRU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| MJESTO IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                           | Prostor Mreže udruga Zagor, Ulica mladih 2, 49210 Zabok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                                | Maja Kotarski, Tanja Tratnjak Blažić i Vesna Šukan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | Učenici će individualno sudjelovati u kratkoj i jednostavnoj interakciji poznate tematike( individualno, u timu, u grupi), te strukturirati kratko i jednostavno izvješće i/ili prezentaciju na temelju predloška prema unaprijed definiranim i dogovorenim zadacima / smjernicama / uputama.<br>Kroz situacijske zadatke tijekom aktivnosti učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina prodajnih i prezentacijskih vještina.<br>Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje i vrednovanje naučenog i / ili samovrednovanje. |
| PLAN TROŠKOVA (razraditi)                                                                             | ZA ŠKOLU – promo materijali za djelatnice udruge                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| AKTIVNOST                | POSJET<br>ugostiteljskom objektu za smještaj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS                     | U sklopu modula Ugostiteljski objekti (1.PU) i Organizacija rada u ugostiteljstvu i Temeljne vještine u ugostiteljstvu (1.TUa) i planirana je izvanučionička nastava u ugostiteljski objekt za smještaj (Hotel Terme Jezerčica) u kojem bi uz stručno vodstvo (djelatnici Hotela Terme Jezerčica) upoznali organizacijsku strukturu hotela, kao i hotelske prostorije, imovinu te zaposlenike ugostiteljskog objekta za smještaj. |
| RAZRED / RAZREDI         | 1.PU<br>1.TUa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ISHODI UČENJA            | - opisati organizacijsku strukturu hotela i ulogu pojedinih odjela                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                          | - upoznati se s načinom poslovanja ugostiteljskog objekta za smještaj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                          | - upoznati sve prostorije i prostore ugostiteljskog objekta za smještaj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                          | - razlikovati osnovne poslove i zadatke osoblja na recepciji, u domaćinstvu i ostalim odjelima                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                          | - prepoznati važnost i načine dobre komunikacije turističkih djelatnika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                          | - povezati teorijska znanja o ugostiteljskom poslovanju s praktičnim primjerima iz stvarnog radnog okruženja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                          | - pripremiti izvješće o provedenoj posjeti ugostiteljskom objektu za smještaj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                          | - izraditi plakat o provedenoj posjeti ugostiteljskom objektu za smještaj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                          | - raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                          | - ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| VREMENIK AKTIVNOSTI      | Proljeće 2026. veljača/ožujak (prema terminu kojeg odredi marketing služba ugostiteljskog objekta za smještaj)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU                                                                  | VUIP 6 sati, UTR 2 sata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| MJESTO /MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                   | Ugostiteljski objekt za smještaj (Hotel Terme Jezerčica)<br>Učionica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                                | Ivana Tišljarić, Nikolina Pavlek Greblički, Josip Hodak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | Učenici će u timu pripremiti izvješća ili plakate ili prezentacije s fotodokumentacijom ili video materijale o provedenoj posjeti prema unaprijed definiranim i dogovorenim uputama (svaki tim će imati svoj zadatak izvješće/plakat/prezentaciju). Istaknuti radovi bit će objavljeni na web stranici škole te će prema mogućnostima urediti i jedan od izložbenih panoa u predvorju škole kako bi ostale učenike, a i roditelje upoznali s onim što su vidjeli i naučili tijekom stručnog posjeta.<br>Kroz situacijske zadatke tijekom posjeta ugostiteljskom objektu učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina zadanih u pojedinim modulima. |
| PLAN TROŠKOVA (razraditi)                                                                             | ZA RODITELJA: cijena povratne karte za vožnju vlakom (Zabok – Donja Stubica) iznosi 5 eura, no učenici koji imaju izrađenu godišnju pametnu karticu HŽ putničkog prijevoza ostvaruju pravo na besplatan prijevoz.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST        | POSJET<br>ugostiteljskom objektu za smještaj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| OPIS             | U sklopu modula Temeljne vještine u ugostiteljstvu, Organizacija rada u ugostiteljstvu i Higijena i ekologija u ugostiteljstvu (1.TUb) planirana je izvanučionička nastava u ugostiteljski objekt za smještaj (Hotel Terme Jezerčica) u kojem bi uz stručno vodstvo (djelatnici Hotela Terme Jezerčica) upoznali organizacijsku strukturu hotela, kao i hotelske prostorije, imovinu, |
| RAZRED / RAZREDI | 1.TUb                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ISHODI UČENJA    | - razlikovati pansionski i a la carte sustav posluživanja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                  | - razlikovati alate i strojeve za obradu namirnica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       | - upoznati sve prostorije i prostore ugostiteljskog objekta za smještaj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                       | - opisati zbrinjavanje otpada u objektu i način vođenja evidencije o zbrinjavanju otpada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                       | - prepoznati važnost i načine dobre komunikacije turističkih djelatnika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                       | - povezati teorijska znanja o ugostiteljskom poslovanju s praktičnim primjerima iz stvarnog radnog okruženja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                       | - pripremiti izvješće o provedenoj posjeti ugostiteljskom objektu za smještaj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                       | - izraditi plakat o provedenoj posjeti ugostiteljskom objektu za smještaj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                       | - raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                       | - upoznati se s načinom poslovanja ugostiteljskog objekta za smještaj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                       | - ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                              | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                                   | Proljeće 2026. ožujak/travanj (prema terminu kojeg odredi marketing služba ugostiteljskog objekta za smještaj)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU<br>( VUiP; UTR: SRU)                                             | VUiP 6 sati / UTR 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| MJESTO /MJESTA<br>IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                | Ugostiteljski objekt za smještaj (Hotel Terme Jezerčica)<br>Učionica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                                | Ivan Petek, Tomislav Vranić, Anja Leljak, Nikolina Pavlek Greblički                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | Učenici će u timu pripremiti izvješća ili plakate ili prezentacije s fotodokumentacijom ili video materijale o provedenoj posjeti prema unaprijed definiranim i dogovorenim uputama (svaki tim će imati svoj zadatak izvješće/plakat/prezentaciju). Istaknuti radovi bit će objavljeni na web stranici škole te će prema mogućnostima urediti i jedan od izložbenih panoa u predvorju škole kako bi ostale učenike, a i roditelje upoznali s onim što su vidjeli i naučili tijekom stručnog posjeta.<br><br>Kroz situacijske zadatke tijekom posjeta ugostiteljskom objektu učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina zadanih u pojedinim modulima. |

|               |                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PLAN TROŠKOVA | ZA RODITELJA: cijena povratne karte za vožnju vlakom (Zabok – Donja Stubica) iznosi 5 eura, no učenici koji imaju izrađenu godišnju pametnu karticu HŽ putničkog prijevoza ostvaruju pravo na besplatan prijevoz. |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| AKTIVNOST        | POSJET<br>hotelskom poduzeću                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS             | <p>U sklopu modula Prigodni obroci i Trendovi u gastronomiji planirana je izvanučionička nastava, posjet hotelskom poduzeću u Zagrebu.</p> <p>Cilj posjeta je povezati teorijska znanja s praktičnim iskustvima te omogućiti učenicima uvid u svakodnevne stvarne situacije kod organizacije, pripremnih radova te provedbe pripreme i posluživanja hrane i pića za razne vrste obroka (svakodnevne - doručak, ručak, večera, prigodne – jednostavne i svečane).</p> <p>Uz stručno vodstvo hotelskih djelatnika posjet hotelskom poduzeću omogućit će im razumijevanje organizacije i provedbe poslovnih procesa u ugostiteljstvu, s naglaskom na strukturu odjela i kvalitetu usluge.</p> |
| RAZRED / RAZREDI | 3. ETU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ISHODI UČENJA    | - upoznati se s prostorom hotelskog poduzeća                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                  | - navesti i prepoznati odjele hotela potrebne za provedbu posluživanja svakodневnih i prigodnih obroka                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                  | - prepoznati i objasniti odgovarajuće tehnike prigrutavljanja jela                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                  | - opisati moderne i klasične trendove u pripremi i prezentiranju hrane                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                  | - usporediti hrvatsku nacionalnu gastronomiju sa svjetskim gastronomskim trendovima                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                  | - objasniti suradnju između zaposlenika različitih odjela hotela, kako bi gostima bila pružena što bolja i kvalitetnija usluga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                  | - objasniti važnost i načine dobre komunikacije hotelskih djelatnika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                  | - prepoznati i navesti inventar za pružanje usluge hrane i pića kod svakodnevних i prigodnih obroka                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                  | - objasniti razliku između svakodnevних i prigodnih obroka                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                  | - navesti primjer ponude hrane i pića za posebnu prigodu (na zahtjev gosta)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                  | - navesti osoblje koje sudjeluje u provedbi prigodnog svečanog obroka                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                      |                                                                                                                    |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      | - objasniti raspored stolova, shemu dvorane i organizaciju rada osoblja kod posluživanja prigodnih svečanih obroka |
|                                      | - pripremiti izvješće o provedenoj terenskoj nastavi                                                               |
|                                      | - napraviti prezentaciju o posjeti hotelskom poduzeću                                                              |
|                                      | - raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                      |
|                                      | - ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                               |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA             | 10 učenika 3. ETU razreda                                                                                          |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                  | Proljeće 2026. (travanj/svibanj)                                                                                   |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU | 4 sati VUiP, UTR 2                                                                                                 |

| AKTIVNOST     | POSJET<br>PRODAVAONICI KOZMETIČKO-PARFUMERIJSKE ROBE U ZABOKU MULLER ILI DM                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS          | U sklopu nastavnog predmeta Poznavanje robe ( 2.r. i 3.r. trgovačkog smjera) i predmeta Upravljanje prodavaonicom planirana je izvan učionička nastava posjet u Zaboku.<br>Učenici će sudjelovati u aktivnostima pripreme za dogovorene posjete te tijekom posjeta odrađivati unaprijed dobivene zadatke. |
| RAZREDI       | 2.P – učenici smjera prodavač i 3. r. učenice smjera prodavačice                                                                                                                                                                                                                                          |
|               | -nabrojiti skupine kozmetičko-parfumerijske robe                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ISHODI UČENJA | - opisati asortiman pojedine skupine roba                                                                                                                                                                                                                                                                 |



|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       | - objasniti robno susjedstvo u prodavaonici prema pravilima struke                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                       | - nabrojiti proizvođače za pojedine skupine roba                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                       | - razviti sposobnost opažanja i analiziranja stvarnih poslovnih situacija u svrhu primjene stečenih znanja u praksi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                       | - nabrojiti zemlje iz kojih se uvoze proizvodi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       | -opisati način izlaganja kozmetičko-parfumerijske robe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                       | Identificirati načine naplate proizvoda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                       | Opisati asortiman specijaliziranih trgovina                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                       | - pripremiti izvješće o provedenoj terenskoj nastavi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                       | - raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                       | - ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                              | Učenici 3. i 2. razreda smjera prodavač i 2 nastavnice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                                   | Listopad 2025. do travanj 2026. (naknadni datum bit će poznat nakon potvrde prodavaonica koje se namjeravaju posjetiti)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU VUIP; UTR: SRU                                                   | 8 UTR i 2+ 4 sata SRU Prehrambena roba                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| MJESTO /MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                   | ZABOK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| NASTAVNICI                                                                                            | Ivona Miholić, i Verica Komin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | Učenici će individualno prije, tijekom i nakon odrađene terenske nastave odraditi aktivnosti i zadatke prema unaprijed definiranim i dogovorenim zadacima, smjernicama i uputama nastavnice.<br><br>Kroz situacijske zadatke tijekom terenske nastave, učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina i znanja iz nastavnog predmeta Poznavanje robe i Prehrambena roba te modula Aranžiranje i estetsko oblikovanje. |

|               |                                                                                                                                                   |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               | Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje i/ili vrednovanje naučenog odrađenih aktivnosti i zadataka tijekom terenske nastave. |
| PLAN TROŠKOVA | NEMA                                                                                                                                              |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST     | POSJET<br>TRGOVAČKOM CENTRU U ZABOKU : PLODINE ILI KAUF LAND ILI TRGOCENTAR...                                                                                                                                                                             |
| OPIS          | U sklopu modula Prehrambena roba 1.r. i Osnove matematike planirana je izvan učionička nastava u trgovački centar u Zaboku. Učenici će sudjelovati u aktivnostima pripreme za dogovorene posjete te tijekom posjeta odrađivati unaprijed dobivene zadatke. |
| RAZRED        | 1.P                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ISHODI UČENJA | Identificirati način izlaganja robe u prodavaonici( trgovačkom centru) mješovite robe                                                                                                                                                                      |
|               | Objasniti način izlaganja robe vodeći se pravilima robnog susjedstva                                                                                                                                                                                       |
|               | Nabrojiti skupine asortimana trgovine mješovite robe                                                                                                                                                                                                       |
|               | Urediti prodajne police prema pravilima struke                                                                                                                                                                                                             |
|               | Razlikovati namirnice koje zahtijevaju čuvanje u rashladnom lancu, hladnjaku ili na sobnoj temperaturi                                                                                                                                                     |
|               | Razviti sposobnost opažanja i analiziranja stvarnih poslovnih situacija u svrhu primjene stečenih znanja u praksi                                                                                                                                          |
|               | Razlikovati posebne uvjete čuvanja nekih namirnica                                                                                                                                                                                                         |
|               | Opisati higijensko rukovanje hranom tijekom slaganja i prodaje hrane                                                                                                                                                                                       |
|               | Izračunati cijenu proizvoda po jedinici mjere te usporediti isplativost različitih pakiranja (npr. multipakiranje, kombinirana pakiranja)                                                                                                                  |

|                                                           |                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           | Primijeniti proporcionalni račun za određivanje cijene različitih količina proizvoda                                                                                                       |
|                                                           | Usporediti cijene različitih proizvođača za isti proizvod, napraviti analizu na temelju podataka na ambalaži te donijeti zaključak o ekonomskoj isplativosti                               |
|                                                           | Analizirati ambalažu i pakiranje (odrediti koliko se proizvoda nalazi u paketu te prema masi/zapremnini jednog proizvoda odrediti ukupnu masu/zapremninu paketa)                           |
|                                                           | Usporediti cijene istog proizvoda u različitim pakiranjima (npr. 250 g, 500 g, 1 kg) te odrediti povoljnije opcije za kupca                                                                |
|                                                           | Provjeriti točnost napisane gramaže na ambalaži koristeći se vagom u trgovini (npr. pakiranje krumpira od 5 kg) te odrediti postotak odstupanja                                            |
|                                                           | Pripremiti izvješće o provedenoj terenskoj nastavi                                                                                                                                         |
|                                                           | Raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                                                                                                |
|                                                           | Ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                         |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                  | Učenici 1.P razreda (prodavač) i 2 nastavnice.                                                                                                                                             |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                       | Rujan ili listopad (datum bit će poznat nakon dogovora nastavnica i prodavaonice koja se namjerava posjetiti)                                                                              |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU / VPUiP; UTR: SRU    | 8 sati (4 UTR Prehrambena roba + 4 UTR Osnove matematike)                                                                                                                                  |
| MJESTO IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                               | Zabok                                                                                                                                                                                      |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                    | Verica Komin i Maja Špiranec                                                                                                                                                               |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda: | Učenici će individualno prije, tijekom i nakon odrađene terenske nastave odraditi aktivnosti zadatke prema unaprijed definiranim i dogovorenim zadacima, smjernicama i uputama nastavnice. |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | Kroz situacijske zadatke tijekom terenske nastave, učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina i znanja iz modula Prehrambena roba i modula Osnove matematike.<br>Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje i/ili vrednovanje naučenog |
| PLAN TROŠKOVA                            | ZA RODITELJA (trošak nema)<br>ZA ŠKOLU mogući troškovi stručnih zamjena za 2 nastavnice                                                                                                                                                                                                 |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST     | POSJET<br>TRGOVAČKOM CENTRU U ZABOKU TRGOCENTAR                                                                                                                                                                                                                                 |
| OPIS          | U sklopu predmeta Poznavanje robe 3.r. planirana je izvan učionička nastava u jedan trgovački centar u Zaboku( TRGOCENTAR-ELEKTROTEHNIČKA ROBA). Učenici će sudjelovati u aktivnostima pripreme za dogovorene posjete te tijekom posjeta odrađivati unaprijed dobivene zadatke. |
| MODULA        | 3.P – učenici smjera prodavač<br>3. K- učenici smjera komercijalist                                                                                                                                                                                                             |
|               | -identificirati način izlaganja robe u prodavaonici( trgovačkom centru) ELEKTROTEHNIČKE robe                                                                                                                                                                                    |
| ISHODI UČENJA | - objasniti način izlaganja robe vodeći se pravilima robnog susjedstva                                                                                                                                                                                                          |
|               | Nabrojiti skupine asortimana trgovine elektrotehničke robe                                                                                                                                                                                                                      |
|               | - urediti prodajne police prema pravilima struke                                                                                                                                                                                                                                |
|               | - nabrojiti proizvođače elektrotehničke robe                                                                                                                                                                                                                                    |
|               | - razviti sposobnost opažanja i analiziranja stvarnih poslovnih situacija u svrhu primjene stečenih znanja u praksi                                                                                                                                                             |
|               | Sastaviti narudžbu elektrotehničke robe po robnim skupinama                                                                                                                                                                                                                     |
|               | - pripremiti izvješće o provedenoj terenskoj nastavi                                                                                                                                                                                                                            |
|               | - raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                                                                                                                                                                                   |
|               | - ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                  | Učenici 3. razreda smjera prodavač i 3. razreda smjera komercijalist i dvije nastavnice Poznavanja robe.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                       | Početak 2026. (datum bit će poznat nakon dogovora nastavnica i prodavaonice koja se namjerava posjetiti)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU                      | 4 sata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| MJESTO /MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                       | Zabok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                    | voditeljice terenske nastave Verica Komin, Darija Vrdoljak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda: | Učenici će individualno prije, tijekom i nakon odrađene terenske nastave odraditi aktivnosti i zadatke prema unaprijed definiranim i dogovorenim zadacima, smjernicama i uputama nastavnice.<br>Kroz situacijske zadatke tijekom terenske nastave, učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina i znanja iz predmeta Poznavanje robe. Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje i/ili vrednovanje naučenog odrađenih aktivnosti i zadataka tijekom terenske nastave. |
| PLAN TROŠKOVA                                             | ZA RODITELJA (trošak nema)<br>ZA ŠKOLU (troška nema)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST        | POSJET<br>Domu za starije i nemoćne „Leonardo“ , Zabok                                                                                                                                                                                                                                                      |
| OPIS             | U sklopu nastavnog modula Procesi obrade živežnih namirnica planiran je posjet učenika Domu za starije i nemoćne u Zaboku.<br>Uz stručno vodstvo voditeljice Darije Vrdoljak učenici će sudjelovati u aktivnostima pripreme za dogovorene posjete te tijekom posjeta odrađivati unaprijed dobivene zadatke. |
| RAZRED / RAZREDI | 1.TUA i 1.TUB                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SKUP ISHODA UČENJA                                         | usvojiti način izrade prhkog tijesta<br>razlikovati vrste tijesta za kolače<br>prepoznati način pakiranja za različite prigode<br>uvježbati serviranje kolača razviti sposobnost opažanja i analiziranja stvarnih životnih situacija<br>usvojiti vrijednosti solidarnosti, darivanja i pomaganja drugima.<br>razumjeti važnost međugeneracijskog druženja i uloge starijih osoba u društvu.<br>prepoznati potrebe starijih osoba te važnost pružanja pažnje i zajedništva<br>usvojiti socijalne i komunikacijske vještine u neposrednom kontaktu sa starijima.<br>razumjeti radost darivanja i značaj volontiranja u zajednici.<br>prepoznati vlastiti doprinos stvaranju blagdansnog ozračja i širenju dobrote |
|                                                            | - pripremiti izvješće o provedenom posjetu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                            | - raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                            | - ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                   | Učenici 1. razreda TUA i TUB                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                        | Prosinac 2025. (naknadni datum bit će poznat nakon dogovora sa voditeljima Doma.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU<br>( VPUiP; UTR: SRU) | 4 UTR i 4 sata SRU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| MJESTO IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                | Zabok, Dom za starije i nemoćne Zabok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| NNASTAVNICI                                                | Darija Vrdoljak voditeljica posjete, nastavnica u pratnji Maja Kotarski                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:  | Učenici će individualno prije, tijekom i nakon odrađene terenske nastave odraditi aktivnosti i zadatke prema unaprijed definiranim i dogovorenim zadacima, smjernicama i uputama nastavnice.<br>Kroz situacijske zadatke tijekom posjeta, učenici će ostvariti ishode modula Procesi obrade živežnih namirnica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                          |                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje i/ili vrednovanje naučenog odrađenih aktivnosti i zadataka tijekom terenske nastave. |
| PLAN TROŠKOVA (razraditi)                | nema troškova                                                                                                                                     |

| AKTIVNOST        | POSJET<br>Hrvatskoj narodnoj banci (HNB), hotelskom poduzeću te multimedijalnom centru Doživi Europu u Zagrebu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS             | <p>U sklopu predmeta Politika i gospodarstvo, Ugostiteljsko posluživanje, Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu planirana je izvanučionička nastava stručni posjet Hrvatskoj narodnoj banci (HNB), hotelskom poduzeću te multimedijalnom centru Doživi Europu.</p> <p>Cilj posjeta je povezati teorijska znanja s praktičnim iskustvima te učenicima omogućiti uvid u funkcioniranje važnih gospodarskih i poslovnih institucija.</p> <p>U Hrvatskoj narodnoj banci učenici će se upoznati s ulogom središnje banke u gospodarstvu, monetarnom politikom i funkcioniranjem eura u svakodnevnom poslovanju. Naglasak će biti na važnosti štednje i opasnostima internetskog bankarstva.</p> <p>Uz stručno vodstvo hotelskih djelatnika posjet hotelskom poduzeću omogućit će im razumijevanje organizacije i poslovnih procesa u ugostiteljstvu, s naglaskom na strukturu odjela i kvalitetu usluge. U multimedijalnom centru Doživi Europu učenici će kroz interaktivne sadržaje istražiti funkcioniranje institucija Europske unije, prava i mogućnosti koje EU pruža građanima, posebice mladima.</p> <p>Na ovaj način učenici će stečena znanja primijeniti u stvarnom okruženju te razvijati kompetencije potrebne za razumijevanje suvremenih ekonomskih i poslovnih procesa.</p> |
| RAZRED / RAZREDI | 3.THK, 3.HTT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ISHODI UČENJA    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- opisati organizacijsku strukturu HNB</li> <li>- opisati osnovne funkcije Hrvatske narodne banke i njezin utjecaj na gospodarstvo</li> <li>- objasniti važnost štednje i prepoznati opasnosti internetskog bankarstva.</li> <li>- upoznati prostorije HNB (one u kojima je dozvoljen pristup građanima)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                    | - upoznati se s načinom poslovanja hotelskog poduzeća                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                    | - upoznati prostor i hotelske traktove ugostiteljskog objekta za smještaj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                    | - razlikovati načine nuđenja usluga u UO, karakteristike sredstava ponude pića u a la carte i pansionskom poslovanju, opisati njihovu ulogu u ponudi i prodaji ugostiteljskih usluga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                    | - prepoznati važnost i načine dobre komunikacije hotelskih djelatnika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                    | - prepoznati načine na koje EU utječe na život građana i poslovno okruženje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                    | - pripremiti izvješće o provedenoj posjeti Hrvatskoj narodnoj banci (HNB), hotelskom poduzeću te multimedijalnom centru Doživi Europu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                    | - izraditi plakat o provedenoj posjeti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                    | - raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                    | - ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                           | 50                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                                | Proljeće 2026. (veljača/ožujak)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU                                                               | 8 sati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| MJESTO /MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                | Hotelsko poduzeće, Zgrada HNB, Multimedijalni centar Doživi Europu , širi centar Zagreba<br>Učionica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| NASTAVNICI                                                                                         | Ivana Tišljarić, Brankica Cvetko                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda: unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | Učenici će u timu pripremiti izvješća ili plakate ili prezentacije s fotodokumentacijom ili video materijale o provedenoj posjeti prema unaprijed definiranim i dogovorenim uputama (svaki tim će imati svoj zadatak izvješće/plakat/prezentaciju). Istaknuti radovi bit će objavljeni na web stranici škole te će prema mogućnostima urediti i jedan od izložbenih panoa u predvorju škole kako bi ostale učenike, a i roditelje upoznali s onim što su vidjeli i naučili tijekom stručnog posjeta. |



|               |                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               | Kroz situacijske zadatke tijekom posjeta ugostiteljskom objektu, HNB-u i multimedijalnom centru učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina zadanih u pojedinim nastavnim predmetima.        |
| PLAN TROŠKOVA | ZA RODITELJA: cijena povratne karte za vožnju vlakom (Zabok – Zagreb glavni kolodvor) iznosi 7 eura, no učenici koji imaju izrađenu godišnju pametnu karticu HŽ putničkog prijevoza ostvaruju pravo na besplatan prijevoz. |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST     | POSJET<br>Hrvatskoj narodnoj banci (HNB) i obilazak znamenitosti grada Zagreba                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| OPIS          | <p>U sklopu modula (nastavnih predmeta) Računovodstvo troškova i imovine, Geografija i Osnove turizma planirana je izvanučionička nastava - stručni posjet Hrvatskoj narodnoj Banci u Zagrebu i obilazak znamenitosti šireg centra grada Zagreba.</p> <p>Uz stručno vodstvo edukatora iz HNB učenici će upoznati organizaciju rada HNB-a i stručno se usavršiti iz područja bezgotovinskog platnog prometa i trendova na tržištu novca.</p> <p>Pozornost učenika treba biti usmjerena na bezgotovinski platni promet i trendove na tržištu novca te osnovne znamenitosti koji se nalaze u blizini HNB i šireg centra Zagreba kao i turistički proizvod grada Zagreba u vrijeme posjeta Zagrebu.</p> |
| RAZREDI       | 2. Ea<br>2. Eb                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ISHODI UČENJA | - opisati organizaciju rada HNB                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|               | - opisati bezgotovinski platni promet, kako je uređen, kako funkcionira i kako se nadzire te tko su pružatelji platnih usluga.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|               | - upoznati prostorije HNB (one u kojima je dozvoljen pristup građanima)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|               | - prepoznati važnost bezgotovinskog platnog prometa i trendove na tržištu novca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|               | - prepoznati turističku ponudu u širem centru grada Zagreba                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|               | - objasniti važnost Zagreba kao turističke destinacije                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|               | - opisati turistički proizvod specifičan za Zagreb u vrijeme kad su organizirano s nastavnicama posjetili Zagreb                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                    | - analizirati prirodne i društvene preduvjete demografske i gospodarske dominacije Zagreba u organizaciji prostora Republike Hrvatske                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                    | - objasniti važnost Zagreba u urbanoj strukturi Hrvatske                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                    | - analizirati prostornu strukturu grada Zagreb                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                           | 50                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                                | JESEN/ZIMA 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU (VUiP; UTR; SRU)                                              | 8 sati VUiP; SRU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                        | Zgrada HNB, širi centar Zagreba<br>Učionica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| NASTAVNICI                                                                                         | Davorka Gavranić, Brankica Cvetko i Karolina Ciglar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda: unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | Učenici će u timu pripremiti izvješća ili plakate ili prezentacije s fotodokumentacijom ili video materijale o provedenoj posjeti prema unaprijed definiranim i dogovorenim uputama. Istaknuti radovi bit će objavljeni na web stranici škole.<br>Kroz situacijske zadatke tijekom aktivnosti posjeta HNB-u i Zagrebu učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina zadanih u pojedinim nastavnim predmetima.<br>Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje u aktivnostima prema danim kriterijskim rubrikama a na nastavnim satima Geografije učenici će rješavati radni listić vezan uz ishode geografskih sadržaja obuhvaćenih planiranom terenskom nastavom. |
| PLAN TROŠKOVA (razraditi)                                                                          | Troškova nema jer se putuje vlakom iz Zaboka do Zagreba a učenici imaju pravo na besplatan prijevoz.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST                            | POSJET<br>Međunarodnom sajmu Vježbeničkih tvrtki u Zagrebu                                                                                                                                                                                           |
| OPIS                                 | U sklopu predmeta Vježbenička tvrtka planirana je izvanučionička nastava stručni posjet – nastup na međunarodnom sajmu Vježbeničkih tvrtki.<br>Uz stručno vodstvo nastavnica učenici će sudjelovati u programu nastupa na sajmu Vježbeničkih tvrtki. |
| RAZRED / RAZREDI                     | 4. EA, 4. EB                                                                                                                                                                                                                                         |
| ISHODI UČENJA                        | opisati način trgovanja na međunarodnom sajmu vježbeničkih tvrtki                                                                                                                                                                                    |
|                                      | objasniti važnost nastupa na međunarodnom sajmu za vježbeničku tvrtku                                                                                                                                                                                |
|                                      | usporediti nastup pojedinih izlagača vježbeničkih tvrtki                                                                                                                                                                                             |
|                                      | izvesti zaključak o troškovima i organizacijskoj pozadini nastupa na sajmu                                                                                                                                                                           |
|                                      | analizirati opseg izložbenog prostora izlagača                                                                                                                                                                                                       |
|                                      | prosuditi izgled štandova, opremljenost, dostupnost materijala, poslovni izgled i nastup pojedinih izlagača                                                                                                                                          |
|                                      | raspraviti i procijeniti uspješnost nastupa na sajmu                                                                                                                                                                                                 |
|                                      | raspraviti o dobrim i lošim primjerima nastupa                                                                                                                                                                                                       |
|                                      | intervjuirati izlagače drugih vježbeničkih tvrtki                                                                                                                                                                                                    |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA             | 10                                                                                                                                                                                                                                                   |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                  | Veljača – svibanj 2026.                                                                                                                                                                                                                              |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU | Prema propozicijama sajma VT                                                                                                                                                                                                                         |
| MJESTO /MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI  | Zagreb, Učionica                                                                                                                                                                                                                                     |
| NASTAVNICI                           | Davorka Gavranić i Dragica Hršak                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | <p>Učenici će u grupama pripremiti izvješća i prezentacije na satu Vježbeničke tvrtke iz koje je organiziran nastup na sajmu VT prema unaprijed definiranim propozicijama na Sajmu VT. Također će izraditi neki od atraktivnijih oblika prezentacija, te izraditi foto album i objaviti ga na web stranici škole kako bi ostale učenike, a i roditelje upoznali s onim što su vidjeli i naučili tijekom nastupa na sajmu VT.</p> <p>Kroz situacijske zadatke tijekom aktivnosti nastupa na međunarodnom sajmu Vježbeničkih tvrtki učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina nastupa na sajmu.</p> <p>Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje i vrednovanje naučenog i / ili samovrednovanje nastupa na sajmu.</p> |
| PLAN TROŠKOVA                                                                                         | - za učenike nema troškova                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST        | POSJET<br>tvrtkama partnerima Vježbeničkih tvrtki Srednje škole Zabok: VT Mediop, VT Moj ured, VT Krijesnica i VT Diamond Zabok i Tuheljske Toplice                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| OPIS             | <p>U sklopu predmeta Vježbenička tvrtka planirana je izvanučionička nastava - posjet tvrtkama partnerima Vježbeničkih tvrtki, tvrtkama Dekor d.o.o. Zabok, Meditex d.o.o. Zabok i Terme Tuhelj d.o.o. Tuheljske Toplice.</p> <p>Uz stručno vodstvo nastavnica učenici će sudjelovati u razgledavanju poslovnih prostora pojedinih tvrtki i upoznavanje s organizacijom rada i poslovanjem tvrtki te njihovim proizvodima i uslugama.</p> |
| RAZRED / RAZREDI | 4. EA<br>4. EB                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ISHODI UČENJA    | opisati organizacijsku strukturu tvrtke partner za pojedinu vježbeničku tvrtku                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                  | objasniti proces proizvodnje u pojedinim tvrtkama partnerima vježbeničkih tvrtki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                  | opisati poslovni sastanak u tvrtki partner                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                  | predstaviti vježbeničku tvrtku partnerskoj tvrtki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                  | izraditi izvještaj o posjetu partnerskoj tvrtki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                              | prema grupama (12 ili 13 učenika ili cijeli razred ovisno o dogovoru s tvrtkom partner)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                                   | 1 dan tijekom školske godine 2025./2026. ovisno o raspoloživom vremenu poslodavca odnosno tvrtke partner                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU                                                                  | 6 sati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| MJESTO /MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                   | Zabok, Tuheljske Toplice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                                | Davorka Gavranić i Dragica Hršak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | <p>Učenici će u grupama pripremiti izvješća i prezentacije na satu Vježbeničke tvrtke iz koje je organiziran posjet tvrtki partner, prema unaprijed definiranim i dobivenim zadacima. Također će izraditi glogster plakat i/ili urediti jedan od izložbenih panoa u predvorju škole, ili neki od atraktivnijih oblika prezentacija, te izraditi foto album i objaviti ga na web stranici škole kako bi ostale učenike, a i roditelje upoznali s onim što su vidjeli i naučili tijekom posjeta tvrtki partner</p> <p>Kroz situacijske zadatke tijekom posjeta tvrtki partner učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina organizacije poslovnog sastanka i posjeta poslovnim partnerima.</p> <p>Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje i vrednovanje naučenog i / ili samovrednovanje sudjelovanja na poslovnom sastanku.</p> |
| PLAN TROŠKOVA                                                                                         | za Zabok nema troškova a za Tuheljske Toplice trošak je cijena povratne autobusne karte a troškove u visini cijene povratne autobusne karte za redovitu relaciju autobusa Zabok – Tuheljske Toplice snose roditelji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST | POSJET<br>međunarodni sajam u Italiji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| OPIS      | <p>U sklopu predmeta: Vježbenička tvrtka, Strukovne vježbe, Poduzetničko računovodstvo, Bankarstvo i osiguranje, Tehnika vanjskotrgovinskog poslovanja, Pravno okruženje poslovanja, Trgovinsko poslovanje, Transport, špedicija i osiguranje, Talijanski jezik planirana je izvanučionička nastava - posjet međunarodnom sajmu.</p> <p>Uz stručno vodstvo nastavnika i predstavnika tvrtke učenici će upoznati / proučiti / izraditi / sudjelovati u programu kako bi upoznali proces poslovanja tvrtki na sajmu, naučili se snalaziti u novoj sredini izvan roditeljskog doma i škole.</p> |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RAZRED / RAZREDI                                          | 3. K<br>4. EA<br>4. EB<br>4. K                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ISHODI UČENJA                                             | opisati način trgovanja na međunarodnom sajmu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                           | objasniti važnost nastupa na međunarodnom sajmu za prodavatelje, kupce i gospodarstva                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                           | usporediti nastup pojedinih izlagača                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                           | procijeniti nastup hrvatskih izlagača                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                           | analizirati opseg izložbenog prostora hrvatskih ulagača                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                           | prosuditi izgled štandova, opremljenost, dostupnost materijala, poslovni izgled i nastup pojedinih izlagača                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                           | predložiti izgled štanda i marketinški nastup na sajmu svoje vježbeničke tvrtke                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                           | raspraviti o dobrim i lošim primjerima nastupa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                           | intervjuirati izlagače                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                  | 84 učenika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                       | listopad – prosinac 2025. ili ožujak – svibanj 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU                      | 10 sati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| MJESTO /MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                       | Italija, Učionica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                    | Draženka Jurec, Dragica Hršak, Davorka Gavranić, Sanja Meglič, Brankica Cvetko i Helena Kralj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda: | Učenici će u grupama pripremiti izvješća i prezentacije na satovima nastavnih predmeta iz kojih je organiziran školski izlet, prema unaprijed definiranim i dobivenim zadacima. Također će izraditi glogster plakat i/ili urediti jedan od izložbenih panoa u predvorju škole, ili neki od atraktivnijih oblika prezentacija, te izraditi foto album i objaviti ga na web stranici škole kako bi ostale učenike, a i roditelje upoznali s onim što su vidjeli i naučili tijekom izleta. |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | Kroz situacijske zadatke tijekom aktivnosti posjeta međunarodnom sajmu i terenske nastave učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina.<br>Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje i vrednovanje naučenog i / ili samovrednovanje aktivnog sudjelovanja na sajmu. |
| PLAN TROŠKOVA (razraditi)                | troškove izleta i pedagoške pratnje učenika u cijelosti snose roditelji<br>troškovi iznose cca 80,00 eura                                                                                                                                                                                                           |

| AKTIVNOST        | POSJET<br>Financijskoj agenciji – FINI, Zabok, M. Gupca 46                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS             | U sklopu predmeta Analiza financijskih izvještaja planirana je izvanučionička nastava - posjet Financijskoj agenciji – FINI u Zaboku.<br>Uz stručno vodstvo edukatora iz Fine učenici će upoznati organizaciju rada i poslovne funkcije Financijske agencije te način rada njihovih zaposlenika.<br>Pozornost učenika treba biti usmjerena na financijske usluge FINA-e prema poduzetnicima, građanima i javnim tijelima kako bi to učenici mogli primijeniti pri izradi financijskih izvještaja i analizi poslovanja. |
| RAZRED / RAZREDI | 4. Ea                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ISHODI UČENJA    | - opisati organizaciju rada i poslovne funkcije FINE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                  | - upoznati se s načinom poslovanja FINE i e- poslovanjem (e-računi, e- potpis, e- certifikati, e- validator, e- arhiv)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                  | - upoznati prostorije FINE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                  | - prepoznati važnost i načine dobre interne i eksterne komunikacije                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                  | - pripremiti izvješće o provedenoj posjeti FINI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                  | izraditi plakat o provedenoj posjeti FINI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                  | raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                             | ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                                    | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                                         | Proljeće 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| MJESTO /MJESTA<br>IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                      | Poslovnica FINE<br>Učionica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                                      | Valentina Barlafa Latin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Način praćenja i vrednovanja<br>ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije<br>vrednovanja | <p>Učenici će u timu pripremiti izvješća ili plakate ili prezentacije s fotodokumentacijom ili videomaterijale o provedenoj posjeti prema unaprijed definiranim i dogovorenim uputama. Istaknuti radovi bit će objavljeni na web stranici škole.</p> <p>Kroz situacijske zadatke tijekom aktivnosti posjeta FINI učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina provođenja analize financijskih izvještaja, povezivanje novih informacija o bonitetu s postojećim znanjima, te e-poslovanje.</p> <p>Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje u aktivnostima prema danim kriterijskim rubrikama.</p> |
| PLAN TROŠKOVA                                                                                               | Troškova nema – FINA je u neposrednoj blizini škole                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



**10.C.) Školske ekskurzije**

| AKTIVNOST                            | ŠKOLSKA ESKURZIJA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS                                 | Za učenike 3.htt, 3.etu i 3. thk razreda planirana je višednevna izvanučionička nastava- školska ekskurzija u inozemstvo. Učenici će upoznati kulturno -povijesnu baštinu odabrane destinacije, gospodarske specifičnosti kao i način života i običaje, graditeljska postignuća iz prošlosti i arhitektonska rješenja u sadašnjosti, aktivno upotrebljavati strane jezike, razvijati zajedništvo, toleranciju i odgovornost, snalaziti se u novim okolnostima izvan roditeljskog doma i škole. |
| RAZRED / RAZREDI                     | 3.htt, 3.etu, 3. thk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| SKUP ISHODA UČENJA                   | nabrojati, imenovati te opisati kulturne i povijesne znamenitosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                      | Uvježbavati strani jezik u stvarnom okružju                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                      | upoznati destinaciju kroz obilazak kulturno-povijesnih znamenitosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                      | prepoznati važnost pristojnog komuniciranja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                      | Primjenjivati stečena znanja u novim okolnostima                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                      | Slijediti pravila uljudbenog ponašanja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                      | Usporediti i komentirati inozemnu s hrvatskim turističku destinacijama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                      | izraditi plakat/prezentaciju/ video zapis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA             | Bit će poznat naknadno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                  | Lipanj ili kolovoz 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU | Bit će određen naknadno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| MJESTO /MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI  | Bit će određeno naknadno nakon dogovora s roditeljima i učenicima                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                    | Irena Bilić, Kristina Kovačec, Ivana Manojlović                                                                                                                                                                                                                           |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda: | Učenici će pripremiti izvješća / prezentacije /video zapise o provedenoj školskoj ekskurziji i objaviti ih na web stranici škole i društvenim mrežama škole.<br>Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije izvanučioničke nastave na roditeljskom sastanku. |
| PLAN TROŠKOVA                                             | troškove putovanja, prehrane i smještaja učenika snose roditelji učenika u cijelosti a troškove smještaja i dnevnica razrednica i voditeljice snosi odabrana turistička agencija                                                                                          |

## 11.) Projekti

### 11.A.) PROJEKT Kajkaš KAJ?

| AKTIVNOST                                                 | HRVATSKI JEZIK<br>PROJEKT Kajkaš KAJ?                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS                                                      | U sklopu modula Hrvatski jezik planiran je projekt Kajkaš KAJ? udruge Kajkaviana. Uz stručno vodstvo nastavnika hrvatskoga jezika i književnosti Marijane Ivanković Škrinjar i Tina Krznar uključiti se u program „Kajkaš kaj“ |
| RAZRED / RAZREDI                                          | 1. TU<br>2. ETU                                                                                                                                                                                                                |
| ISHODI UČENJA                                             | prepoznaje hrvatski jezik i njegove govore kao dio narodnog identiteta                                                                                                                                                         |
|                                                           | prepoznaje hrvatski jezik kao dio nacionalnog identiteta                                                                                                                                                                       |
|                                                           | aktivno se uključuje u razvoj zajednice                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | aktivno sudjeluje u projektima lokalne zajednice                                                                                                                                                                               |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                  | 40                                                                                                                                                                                                                             |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                       | Tijekom nastavne godine                                                                                                                                                                                                        |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU                      | VUiP 35                                                                                                                                                                                                                        |
| MJESTO /MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                       | Srednja škola Zabok, prostori Kajkavijane, škole partneri                                                                                                                                                                      |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                    | Marijana Ivanković Škrinjar, Tin Krznar                                                                                                                                                                                        |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda: | Praćenje sudjelovanja učenika u istraživanju lokalnog govora (npr. intervjuiranje starijih mještana)<br>Bilježenje aktivnosti u dnevniku rada učenika                                                                          |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | <p>Snimanje ili zapisivanje primjera mjesnog govora</p> <p>Vođenje učeničkih mapa (portfolija) s prikupljenim materijalima</p> <p>Analiza mape (portfolija) i provjera točnosti prikupljenih primjera</p> <p>Dokumentacija sudjelovanja u projektu (fotografije, video zapisi, plakati)</p> <p>Vođenje projektne mape (portfolio)</p> <p>Praćenje radnih zadataka (tko što radi)</p> <p>Zajednička prezentacija rezultata projekta</p> <p>Završno izvješće ili osvrt (što su naučili, kako su doprinostili)</p> <p>Povratna informacija mentora, voditelja projekta ili lokalne zajednice</p> |
| PLAN TROŠKOVA (razraditi) | nema troškova                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

### 11.B.) Projekt: Europski dan jezika

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST        | <p>HRVATSKI JEZIK</p> <p>Projekt: Europski dan jezika</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| OPIS             | Izrada plakata koji ilustrira moto 25. obljetnice Europskog dana jezika „Jezici otvaraju srca i umove!“. To odražava da učenje jezika iskorištava i emocije i mozak. Osim što potencijalno potiče moždanu snagu i povezuje ljude, učenje jezika može olakšati razmjenu ideja, emocija i iskustava – jačajući empatiju i poštovanje prema različitim načinima života. |
| RAZRED / RAZREDI | 2.epu, 3.epu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ISHODI           | obilježava Europski dan jezika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                  | usvaja pozitivan odnos prema jezicima, shvaća značenje jezika u svakodnevnom životu                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                  | likovno izriče svoje misli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                  | obogaćuje svoj rječnik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                  | širi spoznaje o drugim kulturama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                        | 14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                             | tijekom rujna i listopada 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULU                                                              | 4 sata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| MJESTO IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                     | Učionica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                          | Ivana Škrlec                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>formativno i sumativno vrednovanje | <p>Nakon uvodnog objašnjenja što obuhvaća Europski dan jezika, zašto se obilježava, koji je cilj aktivnosti i sl., učenici će izraditi plakat koji ilustrira moto 25. obljetnice Europskog dana jezika „Jezici otvaraju srca i umove. Koristit će simbole, citate i umjetnička djela kako bi prenijeli poruke i izrazili svoju kreativnost.</p> <p>Do 15. listopada 2025. godine nastavnica će poslati sliku postera koji su učenici izradili za objavu na EDL web stranici. Time će sudjelovati u natjecanju u kojemu će pet najkreativnijih radova biti nagrađeno, a 25 postera bit će ponosno izloženo u prostorijama Europskog centra za moderne jezike.</p> <p>Učenici koji su se najviše istakli u radu bit će sumativno vrednovani, a svi će biti formativno vrednovani u obliku bilješke u e-dnevniku.</p> |
| PLAN TROŠKOVA                                                                                   | Nema                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

**11.C.) PROJEKT ŽELIMO ZNATI (GOSTI PREDAVAČI)**

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST                      | Hrvatski jezik<br>PROJEKT ŽELIMO ZNATI (GOSTI PREDAVAČI)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| OPIS                           | U sklopu predmeta Hrvatski jezik planiran je miniprojekt Želimo znati (gosti predavači).<br>Učenicima će gosti predavači predstaviti česte teme suvremene hrvatske književnosti (kriza obitelji kao tema drame), projekt povezan sa zavičajnim piscem Ksaverom Šandorom Gjalskim (Ksaverovu stazu) te svoje književno stvaralaštvo. U okviru predavanja bit će organizirane i radionice za učenike. |
| RAZRED / RAZREDI               | četvrti razred (ekonomist, komercijalist)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ISHODI                         | sluša predavanje i analizira njegova strukturna obilježja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                | kritički vrednuje informacije i ideje iznesene u predavanju usmeno (rasprava) i pismeno (komentar)                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | oblikuje pisani prikaz predavanja i(li) raspravljački esej na temelju ideja iznesenih u predavanju                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | opisuje i uspoređuje književne tekstove u radionici prema temi, zajedničkim motivima i predodžbama                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | u usmenoj raspravi uspoređuje svoju interpretaciju književnog teksta s drugim interpretacijama                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                | objašnjava povezanost vlastitoga identiteta s određenim kulturnim krugom na temelju različitih književnih tekstova                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | povezuju temu predavanja sa strukovnim predmetima i predmetom Hrvatski jezik te prosuđuju primjenjivost i aktualnost iznesenih ideja u stvarnom okruženju.                                                                                                                                                                                                                                          |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA       | 60                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| VREMENIK AKTIVNOSTI            | tijekom nastavne godine                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| MJESTO IZVOĐENJA<br>AKTIVNOSTI | Srednja škola Zabok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| NASTAVNIK                      | Dubravka Krznar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda: formativno i sumativno vrednovanje (u nastavnom područjima Hrvatski jezik i komunikacija i Književnost i stvaralaštvo) | Učenici će prema uputama istražiti temu predavanja i osmisliti pitanja za goste predavače. U okviru projekta učenici će pisati sljedeće vrste tekstova: intervju, anketu, prikaz, vijest, komentar. Tekstove će vrednovati učenici (samovrednovanje) i nastavnica prema dogovorenim kriterijima. Projekt i rezultati projekta bit će predstavljeni zidnim novinama.<br>Učenici će popunjavanjem ankete vrednovati sve provedene aktivnosti. |
| PLAN TROŠKOVA                                                                                                                                                                    | nema troškova                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

### 11.D.) PROJEKT: SVJETSKI DAN ČITANJA NAGLAS

|                          |                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AKTIVNOST                | HRVATSKI JEZIK<br>Projekt: Svjetski dan čitanja naglas                                                                                                                                                                                |
| OPIS                     | Učenici čitaju naglas različite vrste tekstova u razredu, školskoj knjižnici, razgovaraju o pročitanim tekstovima međusobno i s nastavnicima, kritički se osvrću na sam čin čitanja, na pročitane tekstove te sebe u ulozi čitatelja. |
| RAZRED / RAZREDI         | 2.epu, 3.epu<br>1.ttd, 3.htt, 4.htt                                                                                                                                                                                                   |
| ISHODI                   | obilježava Svjetski dan čitanja naglas                                                                                                                                                                                                |
|                          | usvaja pozitivan odnos prema čitanju, čitalačke kompetencije, interes za knjigu i čitanje                                                                                                                                             |
|                          | uvažava tuđe mišljenje, razlikuje i koristi govorne vrednote; interpretativno čita, sluša i kritički misli                                                                                                                            |
|                          | čita različite vrste neknjiževnih i književnih tekstova                                                                                                                                                                               |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA | 75                                                                                                                                                                                                                                    |
| VREMENIK AKTIVNOSTI      | tijekom siječnja i veljače 2026.                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULU                                                              | 6 sati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| MJESTO IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                     | učionice i knjižnica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                          | Ivana Škrlec                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>formativno i sumativno vrednovanje | <p>Tijekom siječnja i veljače jedan školski sat tjedno u prostorima knjižnice, odnosno razreda, učenici će čitati naglas različite tekstove po svojem izboru ili po izboru nastavnika ostalim učenicima. Prethodno će s profesoricom obraditi vrednote govorenog jezika i usvojiti zakonitosti interpretativnog čitanja što će primijeniti u svojem čitanju naglas. Nakon čitanja razmjenjivat će s učenicima komentare i prijedloge na koje se još načine mogao isti tekst pročitati i kakav utjecaj pojedini stil čitanja ima na slušatelja. Dana 24. veljače 2026. godine (prva srijeda u veljači) obilježiti će se Svjetski dan čitanja naglas u prostoru knjižnice. Učenici će formativno biti vrednovani u obliku bilješke u e-dnevniku, a istaknuti učenici će biti i sumativno vrednovani iz predmeta Hrvatski jezik.</p> <p>Navedene aktivnosti će se zasebno odvijati s trogodišnjim usmjerenjima, a zasebno s četverogodišnjima zbog različitih tekstova i čitalačkih mogućnosti učenika.</p> |
| PLAN TROŠKOVA (razraditi)                                                                       | Nema                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



## 11.E.) Projekt: Europski dan jezika 2

### AKTIVNOSTI:

"Popevajmo evropejski" - uvježbati i izvesti razne pjesme na europskim jezicima,

videokonferencijski poziv s razredom iz inozemstva

druge prigodne aktivnosti za obilježavanje Europskog dana jezika

### ISHODI:

unaprijediti komunikacijske sposobnosti učenika na razini recepcije, interakcije i produkcije

osposobiti učenike za uspješnu usmenu komunikaciju na engleskom, njemačkom, talijanskom i francuskom jeziku

unaprijediti intonaciju na stranom jeziku

primijeniti osnove uređivanja video zapisa

razviti sposobnost istraživanja i prikupljanja podataka iz različitih izvora

poticati učenike na razvoj kritičkog mišljenja

razviti sposobnost planiranja i organiziranja svoga rada te poštivanje rokova i izvršavanje zadataka na vrijeme

motivirati učenike na rad u timu (skupini) te razvijati odgovornost i savjesnost prema članovima skupine i samome sebi

osvijestiti i uvažavati međukulturalne razlike

NAMJENA: učenici Srednje škole Zabok i nastavnici stranih jezika i hrvatskoga jezika,

roditelji i svi zainteresirani

### NOSITELJI:

Nastavnici stranih jezika: M. Bajs, V. Benko, I. Bilić, D. Cimperšak, L. Čebrajec, T. Hrastinski Borčić, K. Kovačec, Lj. Savić, R. Sertić, V. Šukan i T. Tratnjak Blažić, nastavnici hrvatskoga jezika te učenici Srednje škole Zabok

### VREMENIK AKTIVNOSTI:

Za održavanje "Eurosonga":

rujan 2025.: odabrati pjesmu za izvođenje, naučiti tekst, snimiti video zapis

do 24.9.2025. poslati zaduženom profesoru sve zapise

26.9.2025. u međusmjerni održati priredbu za sve zainteresirane učenike i nastavnike te stručnu službu

nakon odslušanij pjesama, publika glasuje za najbolje izvođače

Za ostale aktivnosti:

do 26. 9. 2025.

PREDVIĐENI TROŠKOVI: prigodne nagrade (kemijske olovke, rokovnici)

IZVOR FINANCIRANJA: Srednja škola Zabok

VREDNOVANJE:

dobivanje povratne informacije od strane učenika i nastavnika nakon priredbe

refleksija od strane sustručnjaka

prezentacija u školskom časopisu te promocija projekta na društvenim mrežama i web stranici Srednje škole Zabok

sumativno vrednovanje na temelju praćenja rada u timu

## 11.F.) Projekt : „APP – SOLUT - LESEN“

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aktivnosti                                  | <p>odabir knjige za čitanje</p> <p>čitanje knjige i rješavanje zadataka tijekom čitanja</p> <p>pisanje recenzije/osvrta</p> <p>snimanje reklamnog trailera za film prema knjizi</p> <p>snimanje kratke radio drame i/ili filma prema pročitanoj djelu</p> <p>pisanje vlastite kratke priče/pjesme i uprizorenje iste</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta | <p>poticanje i razvijanje motivacije za čitanje</p> <p>razvijanje komunikacijske jezične kompetencije na njemačkom jeziku</p> <p>razvijanje socijalnih i komunikacijskih vještina</p> <p>razvijanje suradničkog učenja i timskog rada</p> <p>razvijanje čitalačke pismenosti</p> <p>poticanje kreativnosti i kritičkog mišljenja</p> <p>ostvarivanje predmetnih i međupredmetnih ishoda planiranih Godišnjim kurikulumom vezanih za komunikacijsku jezičnu kompetenciju, međukulturnu komunikacijsku kompetenciju i samostalnost u uporabi jezika</p> <p>samostalna primjena IKT-a u stvaranju novih sadržaja</p> |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Namjena                                                             | učenici i nastavnici Srednje škole Zabok, roditelji putem mrežnih stranica škole                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost | <p>Nositelji:</p> <p>učenici 3htt i 4thk razreda</p> <p>nastavnica/ voditeljica projekta Vesna Šukan</p> <p>Odgovornosti:</p> <p>zajednički planirati projektnu nastavu</p> <p>informirati roditelje i učenike i dobiti privolu za snimanje učeničkih uradaka</p> <p>uskladiti aktivnosti i zadatke</p> <p>organizirati provedbu projekta</p> <p>realizirati planirane ishode</p> <p>prezentirati rezultate projekta online ili uživo</p> <p>objaviti nastale digitalne materijale na mrežnim stranicama</p> <p>provesti evaluaciju</p> |
| Vremenik realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta            | <p>rujan – listopad :određivanje zadataka i planiranje aktivnosti zajedno s učenicima formiranje timova, organizacija rada i odabir knjiga za čitanje</p> <p>studen –prosinac: čitanje knjiga i izvršavanje zadataka tijekom čitanja</p> <p>prosinac –siječanj: pisanje recenzije prema rubrici za vrednovanje, obrada i interpretacija pročitane knjige te vlastite kratke priče pomoću raznih digitalnih alata</p> <p>objava digitalnih materijala</p>                                                                                |
| Okvirni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta              | troškove kopiranja potrebnih radnih materijala snosi Srednja škola Zabok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Način praćenja aktivnosti, programa i/ili projekta                  | <p>rezultati projektne nastave vrednovat će se formativno i sumativno na temelju praćenja i samonadgledanja rada u timu i učeničkih radova /radnih mapa, plakata, prezentacija, pisanih uradaka, izrađenih digitalnih materijala</p> <p>evaluacija će se provesti na nastavi nakon projekta</p>                                                                                                                                                                                                                                         |

**11.G.) Projekt "Check-in priprema sobe – Ready for Guests"**

| AKTIVNOST                                                                                   | Projekt "Check-in priprema sobe – Ready for Guests"<br>Odredište Akademis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS                                                                                        | <p>U sklopu modula:</p> <p>Pomoćni poslovi čišćenja i održavanja</p> <p>Poslovna komunikacija u ugostiteljstvu</p> <p>Strani jezik u struci</p> <p>planiran je projekt "Check-in priprema sobe – Ready for Guests"</p> <p>Učenici simuliraju pripremu sobe za dolazak gosta: čišćenje, provjera rublja i inventara, komuniciranje s kolegama i gostima (status sobe, osnovna pitanja gosta). Projekt uključuje dijalog između sobarice i recepcionera. Učenici će primijeniti pravila komuniciranja koja će proći na satu.</p> |
| RAZRED / RAZREDI                                                                            | 3.epu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| SKUP ISHODA UČENJA/<br>PREDMET / ISHODI UČENJA<br>.....<br>( prilagoditi prema KURIKULUMU ) | Primijeniti osnovne statuse sobe (clean, dirty, occupied, ready).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                             | Razlikovati vrste rublja i inventara u smještajnoj jedinici.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                             | Pripremiti posteljno rublje za uređivanje soba                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                             | Održati kratku komunikaciju na stranom jeziku s gostima i kolegama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                             | Primijeniti pravila usmenog i pismenog komuniciranja na hrvatskom jeziku                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                             | Izvršavati zadatke u skladu s poslovnim bontonom i prema nalogu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                             | Koristiti alate, uređaje i opremu u smještajnom dijelu ugostiteljskog objekta uz nadzor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                    | 4+4+ 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                         | 21. tjedan nastave                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU                                                        | VUiP2 sata,<br>UTR 3 sata,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                             | SRU 2 sata                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| MJESTO /MJESTA<br>IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                      | Akademis                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| NASTAVNICI                                                                                                  | Tanja Tratnjak Blažić, Maja Kotarski                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Način praćenja i vrednovanja<br>ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije<br>vrednovanja | -direktno promatranje rada učenika tijekom simulacije<br>-vođenje obrazaca za bilježenje napretka i ponašanja<br>-check-lista vještina: učenik ✓ pokazuje, ✗ ne pokazuje<br>-kratka refleksija nakon izvedbe (s nastavnikom i/ili učenicima)<br>-po potrebi, usmena provjera ključnih termina i fraza |
| PLAN TROŠKOVA                                                                                               | nema troškova                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

## 11.H.) PROJEKT: PRODAVAONICA U STVARNOM SVIJETU

| AKTIVNOST | PROJEKT: PRODAVAONICA U STVARNOM SVIJETU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS      | <p>U sklopu nastavnog predmeta Upravljanje prodavaonicom i Poznavanje robe planiran je projekt Prodavaonica u stvarnom svijetu.</p> <p>Uz stručno vodstvo nastavnice Ivone Miholić i Verice Komin, učenici će kroz višemjesečni projekt Prodavaonica u stvarnom svijetu upoznati i proučiti različite vrste prodavaonica kako bi razvijali znanja i vještine upravljanja prodavaonicom te asortiman specijaliziranih trgovina u Zaboku. Planirano je posjećivanje najmanje dvije različite vrste prodavaonica u Zaboku. Prije planiranih posjeta, učenici vođeni uputama nastavnica, odrađuju aktivnosti analize i pripreme za posjete prodavaonicama. Također, ispunjavaju anketu o očekivanjima projekta. Tijekom posjeta prodavaonica, učenici imaju zadatke praćenja i analize procesa u prodavaonici te vođeni uputama nastavnica, vode Dnevnik upravljanja prodavaonicom te obavljaju razgovore s poslodavcima/prodavačima. Naposljetku, učenici</p> |

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                | analiziraju prema istim uputama i prodavaonicu u kojoj obavljaju trgovačku praksu te predlažu konkretna poboljšanja radnih procesa u istoj. Pri samom kraju projekta učenici će prisustvovati likovnoj radionici u Mreži udruga Zagor gdje će predložiti jedan dio prodavaonice u kojoj obavljaju trgovačku praksu, a u kojem smatraju da bi poboljšanje doprinijelo boljem upravljanju prodavaonice i snalaženju kupaca unutar nje. Završetak projekta označit će izlaganje Dnevnika upravljanja prodavaonicom i izrađenih slika za vrijeme nastavnih satova te evaluacija projekta. |
| RAZRED / RAZREDI                                                                               | 3.T(U) – učenici smjera prodavač i 2.T učenici smjera prodavač                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| SKUP ISHODA UČENJA/<br>PREDMET / ISHODI UČENJA<br>.....<br>( prilagoditi prema<br>KURIKULUMU ) | - organizirati radne procese u prodavaonici u cilju pospješivanja poslovanja u cjelini                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                | -opisati asortiman specijaliziranih prodavaonica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                | -opisati upotrebu nekih proizvoda ( svaki učenik dobiva svoj zadatak)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                | -nabrojiti proizvođače robe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                | -uočiti pravila izlaganja pojedinih roba po skupinama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                | - upoznati se s načinom poslovanja posjećenih prodavaonica u lokalnoj zajednici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                | - upoznati se s naručivanjem, kontrolom preuzimanja, skladištenja i označivanja robe u prodavaonicama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                | - prepoznati važnost i načine učinkovite poslovne komunikacije između zaposlenika, kupaca i dobavljača                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                | - osvijestiti važnost vođenja poslovne dokumentacije i primjene standarda u prodavaonici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                | -razviti sposobnost opažanja i analiziranja stvarnih poslovnih situacija u svrhu primjene stečenih znanja u praksi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                | -slikovno prikazati prodavaonicu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                | - pripremiti izvješće o provedenoj posjeti prodavaonicama i izraditi Dnevnik upravljanja prodavaonicom                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                | - raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                | - ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                       | Učenici 2. i 3. T(U) razreda smjera prodavač i 2 nastavnice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                            | listopad 2025. – travanj 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU ( VUIP; UTR: SRU)                                                | 6 UTR i 4 SRU + 5 sati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| MJESTO /MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                   | Prodavaonice u lokalnoj zajednici na području grada Zaboka te prodavaonice u kojoj učenici obavljaju trgovačku praksu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                                | Ivona Miholić i Verica Komin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | <p>Učenici će individualno tijekom trajanja projekta izrađivati Dnevnik upravljanja prodavaonicom koji će izlagati zajedno s konkretnim prijedlozima poboljšanja radnih procesa u svrhu boljeg upravljanja prodavaonicom prema unaprijed definiranim i dogovorenim zadacima, smjernicama i uputama nastavnice.</p> <p>Kroz situacijske zadatke tijekom aktivnosti projekta Prodavaonica u stvarnom svijetu, učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina i znanja upravljanja prodavaonicom.</p> <p>Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje, vrednovanje naučenog i samovrednovanje odrađenih aktivnosti projekta kao i završnog izlaganja.</p> |
| PLAN TROŠKOVA                                                                                         | Troškovi nisu planirani budući da se prodavaonice koje se posjećuju nalaze u blizini škole kao i Mreža udruga Zagor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

**11.I.) PROJEKT GIRL BATTERY FOR SUCCESS**

| AKTIVNOST      | PROJEKT GIRL BATTERY FOR SUCCESS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS           | <p>U sklopu nastavnog predmeta Poduzetništvo, planiran je projekt Girl battery for success kojem je cilj potaknuti volju za samostalnom poduzetničkom aktivnošću i kreativnost te inovativnost kod učenika.</p> <p>Uz stručno vodstvo Gordane Vurnek i Ivone Miholić, nastavnice ekonomskih grupa predmeta, učenici će upoznati/proučiti/izraditi/sudjelovati u realizaciji pripremnih aktivnosti za projekt Girl battery for success prema unaprijed dobivenim zadacima i uputama nastavnica.</p> <p>Planirane aktivnosti (podložno promjenama u odnosu na program od strane organizatora događaja):</p> <p>obilježavanje Svjetskog dana poduzetnica</p> <p>istraživanje o uspješnim ženama poduzetnicama u lokalnoj zajednici i izrada plakata/prezentacija/video izložbe na tu temu</p> <p>prezentacija o uspješnim ženama poduzetnicama u lokalnoj zajednici</p> <p>obilježavanje međunarodnog dana žena – prigodnim aktivnostima s naglaskom na ekonomska, politička i gospodarska postignuća žena u KZŽ</p> <p>sudjelovanje na okruglom stolu na temu participacije žena u politici, znanosti, obrazovanju, društvu – prema programu rada PKŽKŽŽ</p> <p>gostovanje članica Poduzetničkog kluba žena KZŽ u školi – učenje kroz iskustvo na primjerima uspješnih obrtnica i poduzetnica</p> |
| RAZREDI        | 2., 3. i 4. razredni odjeli (ekonomist, komercijalist, turističko-hotelijski komercijalist, hotelijersko-turistički tehničar)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ISHODI UČENJA: | potaknuti želju/volju za samostalnom poduzetničkim pothvatom                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                | osnažiti učenike za participiranje u javnosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                | razvijati zajedništvo i timski rad među učenicima                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                | samostalno izraditi poslovni plan i dati podršku drugim učenicima u izradi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                | razvijati poduzetnički duh i komunikacijske vještine                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                | poticati vlastitu kreativnost i inovativnost kroz projektne zadatke                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |



|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       | izraditi i prezentirati izvješće o provedenom projektu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                       | raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planirani projekt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                       | ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                              | Ovisno o programu aktivnosti od strane organizatora događaja.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                                   | Tijekom školske godine 2025./2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU<br>( VUiP; UTR: SRU)                                             | Ovisno o programu aktivnosti od strane organizatora događaja, zbog različitih uloga u određenoj aktivnosti projekta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| MJESTO /MJESTA<br>IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                | Lokacije u Krapinsko-zagorskoj županiji, uz moguća gostovanja u drugim dijelovima Republike Hrvatske i Slovenije.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                                | Gordana Vurnek i Ivona Miholić – voditeljica projekta Girl battery for success                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | <p>Učenici će (individualno, u timu, u grupi.....) pripremiti izvješća / prezentacije /fotodokumentaciju/ audio-video uradak/javne govore/ tijekom trajanja projekta. Svaka aktivnost objaviti će se na internetskoj stranici škole prema unaprijed definiranim i dogovorenim zadacima, smjernicama i uputama od strane voditeljica projekta.</p> <p>Kroz situacijske zadatke tijekom aktivnosti prije, tijekom i nakon projekta učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja poduzetničkih znanja i vještina.</p> <p>Procesom refleksije primijeniti će se tri razine vrednovanja postignuća - vrednovanje kao učenje, vrednovanje naučenog i samovrednovanje.</p> |
| PLAN TROŠKOVA (razraditi)                                                                             | ZA ŠKOLU (troškovi stručne zamjene, troškovi prijevoza i uredskog materijala, promotivni materijali)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

**11.J.) Zagorski gospodarski zbor**

| AKTIVNOST                            | Zagorski gospodarski zbor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS                                 | <p>U sklopu nastavnog predmeta Poduzetništvo, planirana je aktivnost posjeta Zagorskom gospodarskom zboru i sudjelovanja na okruglom stolu s ciljem ostvarivanja suradnje s gospodarstvenicima Krapinsko - zagorske županije te prenošenje iskustava u svoje razredno okruženje, a u okviru svojih strukovnih zanimanja.</p> <p>Uz stručno vodstvo Gordane Vurnek i Ivone Miholić, nastavnice ekonomskih grupa predmeta, učenici će upoznati/proučiti/izraditi/sudjelovati u realizaciji pripremnih aktivnosti i sudjelovati u raznim aktivnostima tijekom trajanja Zagorskog gospodarskog zbora prema unaprijed dobivenim zadacima i uputama nastavnica.</p> |
| RAZREDI                              | 2., 3. i 4. razredni odjeli (ekonomist, komercijalist, turističko-hotelijski komercijalist, hotelijersko-turistički tehničar)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ISHODI UČENJA:                       | poticati i promicati poduzetništvo među učenicima                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                      | poticati na suradnju s gospodarstvenicima s područja Županije                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                      | prepoznati i kapitalizirati vlastite ideje i poslovne prilike                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                      | jačati komunikacijske i poduzetničke vještine                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                      | motivirati se za pokretanje i razvoj vlastitog posla                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                      | izraditi i prezentirati izvješće o provedenom projektu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                      | raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planirani projekt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                      | ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                      | upoznati se s mogućnostima financiranja, edukacija i umreživanja s drugim poduzetnicima                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA             | Ovisno o programu aktivnosti od strane organizatora događaja.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                  | Rujan 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU | Ovisno o programu aktivnosti od strane organizatora događaja.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ( VUiP; UTR: SRU)                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| MJESTO /MJESTA<br>IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                      | Krapina                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                                      | Gordana Vurnek i Ivona Miholić                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Način praćenja i vrednovanja<br>ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije<br>vrednovanja | Učenici će (individualno, u timu, u grupi.....) pripremiti izvješća / prezentacije /fotodokumentaciju/ audio-video uradak/javne govore/ tijekom trajanja aktivnosti te objaviti na internetskoj stranici škole prema unaprijed definiranim i dogovorenim zadacima, smjernicama i uputama od strane voditeljica aktivnosti.<br>Kroz situacijske zadatke tijekom aktivnosti prije, tijekom i nakon projekta učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja poduzetničkih znanja i vještina.<br>Procesom refleksije primijeniti će se tri razine vrednovanja postignuća - vrednovanje kao učenje, vrednovanje naučenog i samovrednovanje. |
| PLAN TROŠKOVA (razraditi)                                                                                   | ZA ŠKOLU (troškovi stručne zamjene, troškovi prijevoza i uredskog materijala, promotivni materijali)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

### 11.K.) Projekt: Školski e-časopis na engleskom jeziku - @SCHOOL

AKTIVNOST: Istraživanje aktualnih tema, recenzija sadržaja, pisana produkcija članaka, uporaba web alata i aplikacija, obrada teksta, grafički dizajn e-časopisa

ISHODI: unaprijediti komunikacijske sposobnosti učenika na razini recepcije, interakcije i produkcije, osposobiti učenike za uspješnu pisanu komunikaciju na engleskom jeziku, usvojiti osnove uređivanja teksta, poticati na međusobnu suradnju, istraživati i prikupljati podatke iz različitih izvora, poticati na međusobnu suradnju, kritički prosuđivati pročitana djela; organizirati rad i primjenjivati stečena znanja

NAMJENA: učenici Srednje škole Zabok i profesori, roditelji i cjelokupna javnost

NOSITELJI: voditeljice projekta Irena Bilić, prof. savjetnik i Tanja Tratnjak Blažić, prof., učenici Srednje škole Zabok

VREMENIK AKTIVNOSTI:

-rujan –studeni: istraživanje tema, obilježavanje značajnih datuma, recenzija događaja kojima smo prisustvovali, prikupljanje podataka i materijala

-prosinac: uređivanje i objavljivanje @SCHOOL 17

-siječanj- svibanj: istraživanje tema, obilježavanje značajnih datuma, recenzija događaja kojima smo prisustvovali, prikupljanje podataka i materijala

-lipanj: uređivanje i objavljivanje @SCHOOL 18

PREDVIĐENI TROŠKOVI: troškovi tiskanja @SCHOOL časopisa (10 primjeraka), uredski materijal

IZVOR FINANCIRANJA: Srednja škola Zabok

VREDNOVANJE:

-dobivanje povratne informacije od strane čitatelja nakon objavljivanja časopisa na školskoj web i Facebook stranici

-refleksija od strane sustručnjaka

-prezentacija časopisa drugim školama i javnosti

## **11.L.) Projekt: BOOK CLUB**

AKTIVNOST: odabir književnih djela za čitanje, upoznavanje učenika s autorima (biografija, djela, nasljeđe), gledanje kazališne predstave (prema pročitanoj djelu-ovisno o kazališnom repertoaru), recenzija djela/predstave, pisana produkcija (recenzija, prijevod, usporedba knjige i predstave), izrada video zapisa, dramatizacija djela

ISHODI: unaprijediti komunikacijske sposobnosti učenika iz engleskog jezika na razini recepcije, interakcije i produkcije, promovirati ljubav prema književnosti, poticati kreativnost obradom klasičnih tekstova uporabom modernih tehnologija; valorizirati književna djela; istraživati i prikupljati podatke iz različitih izvora, poticati na međusobnu suradnju, kritički prosuđivati pročitana djela; organizirati rad i primjenjivati stečena znanja

NAMJENA: učenici Srednje škole Zabok i profesori, roditelji i cjelokupna javnost

NOSITELJI: voditeljica projekta Irena Bilić, prof. savjetnik i učenici Srednje škole Zabok

VREMENIK AKTIVNOSTI:

-rujan- listopad: odabir književnih djela za čitanje, istraživanje tema, čitanje

-listopad-studen: gledanje kazališne predstave, recenzija djela/predstave, osvrt

-prosinac: uređivanje i objavljivanje članaka u e-časopisu @SCHOOL

-siječanj- svibanj: odabir djela, podjela uloga/zadataka, priprema za dramatizaciju djela, uvježbavanje različitih oblika dramskog izražavanja, izložba radova

-lipanj: uređivanje i objavljivanje članaka u e-časopisu @SCHOOL; izvedba predstave na završnoj priredbi učenika Srednje škole Zabok

PREDVIĐENI TROŠKOVI: uredski materijal

IZVOR FINANCIRANJA: Srednja škola Zabok

VREDNOVANJE:

-dobivanje povratne informacije od strane čitatelja nakon objavljivanja uradaka u e-časopisu @SCHOOL na školskoj web i Facebook stranici

-refleksija od strane sustručnjaka

-javna izvedba

## **11.M.) Projekt: Biram održivo!**

Aktivnosti:

edukacije učenika o održivom stilu života i pravilnom odvajanju i zbrinjavanju otpada na Satovima razrednog odjela (za one razredne odjele koji tu edukaciju nisu još prošli)

radionice o smanjivanju otpada u svakodnevnoj pripremi hrane

radionice o održivom obilježavanju i slavljenju blagdana

izrada školskog vrta začinskog bilja

izrada digitalnih plakata i letaka o održivom stilu života

Ishodi:

učenici razumiju utjecaj svakodnevnih ljudskih aktivnosti na količinu otpada

učenici razumiju važnost sustavnog odvajanja i pravilnog zbrinjavanja otpada

učenici razumiju važnost konzumacije lokalno i sezonski uzgojene hrane kao načina smanjenja utjecaja čovjeka na okoliš

Namjena:

edukacije o odvajanju otpada za 1. i 2. razrede SŠ Zabok

radionice: zainteresirani učenici Srednje škole Zabok

Nositelj: Karolina Ciglar

Suradnik: Darija Vrdoljak

Vremenik aktivnosti: tijekom cijele školske godine 2025./2026.

Predviđeni troškovi: Nema troškova za Srednju školu Zabok. Iskorištavaju se materijali dobiveni u školskoj godini 2024./2025. iz sredstava MINTS-a

Vrednovanje:

ispunjavanje evaluacijskih listića na kraju svake radionice i edukacije

informiranje o projektu u školskom časopisu, na školskoj web stranici i u lokalnim digitalnim i tiskanim medijima  
izrada plakata i digitalnih letaka

## **11.N.) Projekt: Osnaživanje obrazovanja i zapošljivosti**

**AKTIVNOST:** gledanje crtića profesora Baltazara te uz interaktivno učenje proširivanje i primjena STREAM vrijednosti u svrhu produživanja obrazovanja i povećanja mogućnosti zapošljivosti

**ISHODI:** prisjećati se ključnog vokabulara i izraza iz crtića kao i životne i radne sredine koji se odnose na STREAM predmete na materinjem jeziku, objasniti koncepte i ideje predstavljene u crtiću, pokazujući razumijevanje STREAM vrijednosti, primijeniti lekcije naučene iz crtića na situacije iz stvarnog života, poboljšavajući vještine rješavanja problema, analizirati odluke i postupke likova u crtiću, potičući kritičko razmišljanje o STREAM temama, kreirati vlastite priče ili projekte inspirirane crtićem, kreativno integrirajući STREAM vrijednosti, primijeniti osnovna pravila medijske pismenosti – razlikovati činjenice od mišljenja, poštovati autorska prava (npr. prilikom korištenja slika ili izvora, pokazati odgovornost u ispunjavanju zadataka i poštovanju rokova, doprinijeti timskom radu i konstruktivno sudjeluje u rješavanju problema.

**NAMJENA:** učenici Srednje škole Zabok-3.tu

**NOSITELJI:** voditeljice projekta Tanja Tratnjak Blažić, prof. u suradnji s udrugom Profesor Baltazar, učenici 3.tu

**VREMENIK AKTIVNOSTI:**

Rujan – Uvod i motivacija

Aktivnosti: Razgovor o ciljevima: zašto učimo kroz crtiće, važnost STREAM-a. Ishodi: učenici razumiju svrhu projekta, motivirani su za sudjelovanje. Vrednovanje: početna procjena (razgovor, kratki upitnik o očekivanjima).

Listopad – Gledanje i analiza crtića

Aktivnosti: Gledanje 2–3 epizode Prof. Baltazara (npr. teme: ekologija, suradnja, inovacije).

Grupne rasprave: koji je problem, kako je riješen, što možemo naučiti?

Pisani osvrt: „Što bih ja napravio na Baltazarovu mjestu?“

Ishodi: razvijanje kritičkog mišljenja, razumijevanje ključnog vokabulara.

Studenj – Kreativna primjena

Aktivnosti: Radionica: izrada vlastitog „Baltazarovog stroja“ za rješavanje problema (crtež, maketa, strip).

Timski rad – učenici osmišljavaju rješenja za neki problem u školi ili zajednici. Ishodi: poticanje kreativnosti, razvijanje vještina rješavanja problema. Vrednovanje: procjena kreativnog rada (originalnost, povezivanje sa STREAM temama).

#### Prosinac – Gledanje crtića + medijska pismenost

Aktivnosti: Gledanje novih epizoda s naglaskom na tehnologiju i društvene odnose. Modul o medijskoj pismenosti: razlika činjenica i mišljenja, autorska prava, pravilno korištenje izvora. Ishodi: učenici prepoznaju različite vrste informacija, odgovorno koriste izvore. Vrednovanje: kratka vježba (prepoznaš što je činjenica, što je mišljenje), portfolio radova.

#### Siječanj – Analiza i refleksija

Aktivnosti: Analiza odluka i postupaka likova iz nekoliko epizoda. Diskusija: što je bilo ispravno, što bismo promijenili? Samoprocjena: kako sam do sada sudjelovao u projektu? Ishodi: poticanje samorefleksije i kritičkog promišljanja.

Vrednovanje: dnevnik učenja + učiteljeva povratna informacija.

#### Veljača – Timski projekt (priprema)

Aktivnosti: Učenici u grupama osmišljavaju vlastitu epizodu/inspiriranu priču (pisana verzija, strip, plakat ili kratak scenarij). Planiranje uloga u timu (tko radi što). Ishodi: razvoj timskog rada, planiranja i odgovornosti.

Vrednovanje: procjena rada u timu, ispunjavanje dogovorenih zadataka.

#### Ožujak – Timski projekt (izrada)

Aktivnosti: Izrada završnih projekata (strip, animacija, prezentacija, plakat). Primjena naučenog o medijskoj pismenosti (ispravno korištenje slika, izvora). Ishodi: integracija svih vještina (kritičko mišljenje, kreativnost, timski rad, medijska pismenost). Vrednovanje: učiteljevo praćenje rada + međuvršnjačka procjena.

#### Travanj – Prezentacija i završna evaluacija

Aktivnosti: Javna prezentacija projekata pred razredom / roditeljima / školom. Refleksija: što smo naučili, što bismo mogli drugačije, kako ovo znanje koristimo u životu? Ishodi: razvijanje komunikacijskih vještina, samopouzdanja i samorefleksije. Vrednovanje: završna ocjena temeljena na: razumijevanju sadržaja, primjeni znanja, kreativnosti i inovativnosti, timskom radu i odgovornosti, medijskoj pismenosti.

PREDVIĐENI TROŠKOVI: troškovi printanja listića, uredski materijal

IZVOR FINANCIRANJA: Srednja škola Zabok

#### VREDNOVANJE:

-prezentacija radova u školskom časopisu

-samoprocjena u timu – učenici ocjenjuju koliko su sudjelovali, jesu li poštivali rokove, kako su doprinosili idejama.

Check-lista učenika (npr. „Jesam li aktivno sudjelovao u raspravi?“, „Jesam li poštovao autorska prava kod izrade plakata?“).

Vršnjačka procjena – timovi se međusobno vrednuju nakon prezentacija, naglašavajući jake strane i dajući prijedloge za poboljšanje.

**11.O.) Projekt: RADIMO I UČIMO voće , povrće, sirevi za nas i za goste!**

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aktivnost:           | Priprema i prigrutavljanje prerađevina od domaćeg voća , povrća, mlijeka u ugostiteljskom kabinetu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Vremenik aktivnosti: | <p>Tijekom prvog polugodišta šk. god. 2025./2026. :</p> <p>rujan -izrada hodograma provedbe aktivnosti, istraživanje i priprema receptura</p> <p>rujan/listopad - prikupljanje voća i povrća našeg kraja</p> <p>studen -provedba radionica izrade prerađevina i njihova evaluacija na satovima Kuharstva s slastičarstvom , Poznavanja robe i prehrane, Ugostiteljskog posluživanja, Primjena računalstva u ugostiteljstvu</p> <p>studen -deklariranje, etiketiranje( izrada etiketa na nastavi Primjene računalstva)</p> <p>Izrada video prezentacije na satovima Primjene računalstva</p> <p>proljeće 2026. prezentacija učeničkih radova roditeljima i NV uz degustaciju proizvoda</p>                           |
| Cilj:                | <p>Korelacijom i povezivanjem nastavnih sadržaja iz predmeta Kuharstvo sa slastičarstvom - Poznavanje robe i prehrane , Ugostiteljskog posluživanja-Primjena računalstva u ugostiteljstvu, želimo pripremiti i provesti zadatke i praktične vježbe vezane uz izradbu i prigrutavljanje prerađevina od riba, voća i povrća za konzumiranje u dijelu ugostiteljskog poslovnog procesa. Na taj način želi se kod učenika potaknuti:</p> <p>Važnost i uloga kvalitetne i zdrave prehrane, kako u vlastitom domu tako i u ugostiteljstvu</p> <p>Važnost gospodarenja živim namirnicama iz okruženja</p> <p>Mogućnosti i ideje obogaćivanja ugostiteljske ponude</p> <p>Mogućnosti i ideje u poduzetničkom djelovanju</p> |
| Nositelji:           | Nastavnici: T. Vranić, Darija Vrdoljak, Ivana Manojlović, Verica Komin,<br>Učenici 2.thk, 2.etu i 3. u / konobari/ razreda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Izvor financiranja:  | <p>Učenici će prikupiti autohtono voće i povrće u svojim vrtovima</p> <p>Troškovi namirnica (šećer, riba) i ambalaže (staklenke, čepovi, poklopci)</p> <p>- proračun škole.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Način vrednovanja:   | <p>Kroz evaluacijske upitnike i za učenike i za ostale konzumente doznati će se rezultati projekta, a rezultati će se objaviti preko FB i web stranice Škole javno.</p> <p>Projekt će se prezentirati na SV nastavnika prirodoslovno-matematičke grupe predmeta.</p> <p>Sumativno vrednovanje / predmetni nastavnici.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |



|                       |                                                                                    |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | Formativno vrednovanje / učenici će vrednovati međusobno svoj rad (forms upitnik ) |
| Voditeljice projekta: | Ivana Manojlović, Verica Komin, Darija Vrdoljak,                                   |

## 11.P.) Projekt – ČAROBNI DODIR ZAČINA

| AKTIVNOST                                      | Projekt – ČAROBNI DODIR ZAČINA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS                                           | Razviti kod učenika svijest o važnosti začinskih biljaka kroz praktične aktivnosti uzgoja, brige i primjene začina, te potaknuti kreativnost, timski rad i istraživačke vještine. Kroz projekt učenici će steći osnovna znanja o biljkama, razviti odgovornost za njihovu njegu i istražiti način na koji začini doprinose zdravlju i kulinarstvu. Projekt također ima za cilj povezati teorijsko znanje s praktičnom primjenom, potičući učenike na ekološku svijest i održivi način života. |
| RAZRED / RAZREDI                               | 1.TUB, 2K, 3K, 4K i 1TU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| SKUP ISHODA UČENJA/<br>PREDMET / ISHODI UČENJA | Usvojiti vještine promatranja, dokumentiranja i analiziranja podataka                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                | Razumijeti ulogu istraživačkih vještina i timskog rada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                | Prepoznati značaj kulinarskih vještina i svijesti o povezanosti uzgoja hrane i kulinarstva                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                | Spojiti umjetnost i znanost kroz kreativno izražavanje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                | Povezati rad učenika, roditelja i zajednice kroz edukativan i zabavan događaj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                | Razlikovati vrste bilja koja se koriste u kulinarstvu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                | Odrediti sastav i vrste bilja koja se koriste u kozmetici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                | Prepoznati različite načine prerade začinskog bilja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                | Odrediti parametre i aparate za sušenje bilja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                | Odrediti aparate za mljevenje bilja u prah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                | Prepoznati organoleptičke karakteristike pojedinog bilja za uporabu pri izradi tjestenina                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       | Uočiti važnost higijene pri preradi bilja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                       | Pripremiti ambalažu ta pakiranje bilja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                       | Prepoznati važnost timskog rada i način prezentiranja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                              | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                                   | <p>Tijekom prvog polugodišta šk. god. 2025./2026. :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rujan -izrada hodograma provedbe aktivnosti, istraživanje i priprema</li> <li>• rujan/listopad – uređenje Začinskog vrta i sadnja začina</li> <li>• studeni-provedba radionica u suradnji sa projektom Tjestenina s potpisom i njihova evaluacija na satovima Kuharstva , Poznavanja robe i prehrane, Ugostiteljskog posluživanja</li> <li>• studeni – izrada knjižice recepata sa začинима i tjesteninom</li> <li>• prosinac - Božićna čajanka /projektni tjedan</li> <li>• veljača – sušenje i pakiranje začina za kuhinju</li> <li>• travanj- Izrada video prezentacije – Upoznaj svijet začina</li> </ul> |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU<br>( VUiP; UTR: SRU)                                             | VUiP: 5<br>UTR: 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| MJESTO /MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                   | Školska učionica br.15, školski začinski vrt, školski praktikum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                                | Darija Vrdoljak, nastavnik strukovnih predmeta (Voditelj)/ Verica Komin, Karolina Ciglar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | <p>Vrednovanje: - sudjelovanje u aktivnostima u vrtu</p> <p>timski rad</p> <p>plan prerade bilja, sušenje i izrada praha za tjesteninu</p> <p>izrada knjižice s receptima</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| PLAN TROŠKOVA                                                                                         | 50 EUR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

**11.R.) PROJEKT La prima pasta**

| AKTIVNOST                                      | PROJEKT La prima pasta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS                                           | <p>Projekt je osmišljen kao praktično-edukativni rad učenika kuharskog smjera koji imaju priliku kroz iskustveno učenje savladati postupke izrade svježe tjestenine. Kroz niz radionica učenici se upoznaju s vrstama brašna i njihovom primjenom, tehnikama miješenja, valjanja i oblikovanja te izradom različitih oblika i punjenja tjestenine.</p> <p>Projekt potiče kreativnost i inovativnost, jer učenici samostalno osmišljavaju vlastite recepte i kombiniraju tjesteninu s odgovarajućim umacima. Učenici će koristiti različite začine iz školskog vrta te izrađivati tjestenine. Završna faza uključuje prezentaciju projekta pod nazivom Tjestenina s potpisom, gdje učenici pred publikom i mentorima predstavljaju svoja jela, degustiraju ih te sudjeluju u evaluaciji.</p> <p>Cilj projekta je povezati teorijska znanja s praksom, razvijati kulinarske vještine, promicati timski rad i profesionalno ponašanje u kuhinji te očuvati i unaprijediti kulinarsku tradiciju kroz suvremeni pristup.</p> <p>Projekt pridonosi ostvarivanju ishoda strukovnog kurikulumu u području:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>planiranja i organizacije rada</li> <li>primjene tehnologije pripreme jela</li> <li>poštivanja higijenskih i sigurnosnih standarda</li> <li>razvijanja kreativnosti, poduzetništva i prezentacijskih vještina učenika</li> </ul> |
| RAZRED / RAZREDI                               | 3.Ub i 3.TU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| SKUP ISHODA UČENJA/<br>PREDMET / ISHODI UČENJA | Razlikuje vrste brašna i njihovu primjenu u izradi tjestenine                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                | Primjenjuje tehnologiju pripreme svježe tjestenine                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                | Kombinira tjesteninu s odgovarajućim umacima                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                | Izrađuje različite oblike tjestenine (rezanci, ravioli, punjena tjestenina)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                | Primjenjuje pravila higijene i sigurnosti (HACCP)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                | Planira nabavu i racionalno koristi namirnice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       | Izraditi cijenu proizvoda, prepoznati važnost izračuna troškova/kalkulacija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                       | Kreativno oblikuje recept i prezentira ga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                       | Povezuje tradiciju i moderne kulinarske trendove                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                       | Sigurno rukuje priborom i strojevima (npr. mašina za tjesteninu).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                       | Sudjeluje u prezentaciji i komunikaciji s publikom/mentorima.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       | Preuzima odgovornost za svoju ulogu u timu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                              | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                                   | <p>Rujan: recepture izrade tijesta, način rada strojeva za izradu tjestenine, određivanje vrste brašna</p> <p>Listopad: Sudjelovanje na natjecanju: Con pasta</p> <p>Studen/prosinac: Izrada tjestenina sa začinima: Prezentacija tjestenina</p> <p>Veljača: Izrada kuharice tjestenina</p> <p>Travanj: Izrada raznih oblika tjestenine</p> <p>Svibanj: Pakiranje i deklariranje tjestenine</p> |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU<br>( VUiP; UTR: SRU)                                             | <p>VUiP :10</p> <p>UTR: 20</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| MJESTO /MJESTA IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                                                                   | Školski praktikum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                                                                | Darija Vrdoljak, nastavnica strukovnih predmeta, Tomislav Kožić, nastavnik kuharstva, Nikolina Pavlek Greblički, nastavnica strukovnih predmeta                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | <p>Kriteriji vrednovanja:</p> <p>tehnika izrade</p> <p>timski rad</p> <p>kreativnost</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | <p>prezentacija</p> <p>okus</p> <p>Povratne informacije učenika i mentora. Učenici će biti vrednovani kroz praktikum kuharstva te predmet poznavanje robe.</p> <p>Mogućnost objave fotografija i recepata na web stranici i natjecanje Con pasta</p> |
| PLAN TROŠKOVA (razraditi) | 50 EUR                                                                                                                                                                                                                                               |

### 11.S.) Projekt Digitalni kompas

| Projekt                               | Digitalni kompas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIŠ                                  | <p>Sat kodiranja je osmišljen za demistifikaciju kodiranja i kao dokaz da svatko može naučiti osnove kompresija/komprimiranje</p> <p>Osnove umjetne inteligencije - Što je UI, kako funkcionira, gdje je svakodnevno koristimo?</p> <p>Dan sigurnijeg Interneta/ Safer Internet Day - Promicanje boljeg i sigurnijeg Interneta te sigurne upotrebe informacijsko-komunikacijske tehnologije i pametnih telefona među mladima.</p> <p>Dan medijske pismenosti - Cilj je osnažiti učenike vještinama i znanjem koje će im pomoći da razumiju kako mediji rade, da znaju provjeriti točnost informacija, te da znaju koristiti, kreirati i dijeliti medijske sadržaje i informacije. Posebice je važno vještinama medijske pismenosti učiti djecu i mlade, jer je to i najbolji način zaštite od potencijalno štetnih medijskih sadržaja, dezinformacija i propagande.</p> |
| RAZREDI                               | 1.EPU, 2.EPU, 2.ETU, 1.K, 2.Ea, 2.Eb, 2.HTT, 3.HTT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| SKUP ISHODA UČENJA /<br>ISHODI UČENJA | <p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasniti kako radi kompresija/komprimiranje</li> <li>- prepoznati koncepte umjetne inteligencije</li> <li>- primijeniti alate temeljene na umjetnoj inteligenciji</li> <li>- upotrijebiti umjetnu inteligenciju za pomoć pri učenju</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- stvarati jednostavne digitalne sadržaje uz pomoć umjetne inteligencije.</li> <li>- pronalaziti i vrednovati informacije</li> <li>- formulirati pretragu na internetu na način da izbjegnemo neželjene sadržaje</li> <li>- prepoznati i razlikovati dezinformacije i lažne vijesti</li> <li>- prepoznati i razlikovati lažne fotografije i videozapise od pravih</li> <li>- prepoznati i razlikovati opasnosti na internetu</li> <li>- opisati postupke za zaštitu računala, programa i sadržaja na Internetu</li> <li>- zaštititi svoje i tuđe osobne podatke na Internetu</li> <li>- prepoznati vrste elektroničkog nasilja</li> <li>- opisati i poduzimati mjere sprječavanja elektroničkog nasilja</li> <li>- nabrojati i primijeniti pravila lijepog ponašanja na internetu (netiquette)</li> <li>- surađivati u online okruženju</li> <li>- razumjeti kako mediji rade</li> <li>- provjeriti točnost informacija</li> <li>- koristiti, kreirati i dijeliti medijske sadržaje i informacije</li> </ul> |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                  | 1.EPU, 2.EPU, 2.ETU, 1.K, 2.Ea, 2.Eb, 2.HTT, 3.HTT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                       | Tijekom školske godine 2025./2026. (4 tjedan)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA KURIKULUMU ( VUip; UTR: SRU)    | Po razredu 4 sati, sveukupno 32 sata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| MJESTO IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                               | SŠ Zabok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| NASTAVNIK                                                 | Ivana Manojlović                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda: | Kroz više školskih sati, s učenicima izraditi digitalne materijale (plakat, prezentacija, kviz i sl.) na navedenu temu<br>S učenicima na sljedećem satu razmijeniti njihove dojmove s predavanja/radionice te kroz evaluaciju.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                          |      |
|------------------------------------------|------|
| unaprijed odrediti kriterije vrednovanja |      |
| PLAN TROŠKOVA (razraditi)                | nema |

## 11.T.) HEADHUNTING

| PROJEKT | HEADHUNTING                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS    | <p>Pružiti učenicima, ali i zainteresiranim osobama pomoć za razvoj dodatnih znanja i vještina sa svrhom promptnog zapošljavanja nakon završenog školovanja.</p> <p>Planirani tijek provedbe projekta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pripremne aktivnosti za projekt: odabir dvoje učenika završnih razreda sa sljedećim osobinama: razvijene komunikacijske vještine, napredno poznavanje rada u Office okruženju, dobro poznavanje engleskog jezika.</li> <li>• Odabrane kandidate će voditelj projekta osposobiti za vođenje „agencije“ za headhunting što uključuje: organizacijske vještine potrebne za vođenje agencije, pisanje životopisa i molbe za posao, analiziranje i procjena učenika na temelju dostupnih besplatnih alata, savjetovanje učenika i razvijanje njihovih vještina potrebnih za tržište rada.</li> <li>• Odabrani kandidati će voditi agenciju u prostorima škole ili u virtualnom okruženju. Odredit će vrijeme u kojem će biti dostupni učenicima za provedbu aktivnosti i savjetovanje. Moguća i rezervacija termina kako bi se izbjegla eventualna čekanja. Provodit će edukaciju učenika o pisanju životopisa i molbe za posao, testirat će znanja i vještine kandidata, simulirati će vođenje razgovora za posao, savjetovat će učenike o planiranju karijere i/ili upisu na fakultet. Provodit će istraživanje tržišta rada te će ostvariti suradnju sa dionicima tržišta rada (HZZ, agencije za zapošljavanje, poslodavci). Ako će biti moguće prikupljati će informacije o bivšim učenicima s ciljem dobivanja povratnih informacija.</li> </ul> |
| RAZREDI | 4.Ea i 4.Eb iz kojih će se odabrati učenici, ostali razredi kao sudionici.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SKUP ISHODA UČENJA /<br>ISHODI UČENJA                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- analizirati trenutne potrebe na tržištu rada</li> <li>- samoprocjena učenika na temelju dostupnih besplatnih alata i testova</li> <li>- unapređenje kompetencija za brže zapošljavanje</li> <li>- pisanje molbe i životopisa</li> <li>- razvijanje komunikacijskih vještina kroz različite simulirane situacije, timski rad, upravljanje vremenom i sl.</li> <li>- razvijanje suradnje s tržištem rada (HZZ, poslodavci)</li> </ul> |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                                    | Ovisno o broju zainteresiranih učenika.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                                         | Studen – travanj 2025.-2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA<br>KURIKULUMU ( VUip; UTR:<br>SRU)                                                | 12 sati (VPUP 4 sata, UTR 8 sati)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| MJESTO IZVOĐENJA<br>AKTIVNOSTI                                                                              | SŠ Zabok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| NASTAVNIK                                                                                                   | Marko Kralj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Način praćenja i vrednovanja<br>ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije<br>vrednovanja | <ul style="list-style-type: none"> <li>- dobivanje povratne informacije od strane učenika i zainteresiranih osoba</li> <li>- samovrednovanje provedenih aktivnosti.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| PLAN TROŠKOVA (razraditi)                                                                                   | Dostupnost računala nekoliko puta mjesečno, printanje materijala za promidžbu agencije i materijala za testiranje učenika.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



**11.U.) PROJEKT BIRAM plus (+ ) – moj novac, moja banka, moja FINA**

| AKTIVNOST            | PROJEKT BIRAM plus (+ ) – moj novac, moja banka, moja FINA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CILJ I OPIS PROJEKTA | <p>Cilj projekta je implementirati financijsko obrazovanje mladih kao građana i budućih poduzetnika u srednjoškolsko obrazovanje te kroz projekt ukazati na važnost znanja, ispravnog stava i potrošačkog ponašanja. Učenici će steći konkretna znanja o temama koje se tiču svakodnevnog upravljanja novcem (štednja, ulaganje, osiguranje, krediti) pa će lakše donositi odluke na temelju vlastitih potreba i ciljeva te se upoznati s načinom poslovanja banke i FINE i e-poslovanjem.</p> <p>Projekt objedinjuje nastavne sadržaje predmeta Vježbenička tvrtka, Bankarstvo i osiguranje, Računovodstvo proizvodnje i trgovine</p> <p>Misao vodilja:</p> <p>kako trošiti pametnije i/ili manje, a zarađivati više</p> <p>U projektu su planirani stručni posjeti odabranoj banci i FINI, te predavanja i radionice.</p> <p>Uz stručno vodstvo edukatora iz odabrane banke i financijske agencije učenici će upoznati pojedinu instituciju kao korisnici usluge ili pružatelji usluge.</p> <p>Kroz predložene aktivnosti Ministarstva financija, HANFE ili neke druge institucije obilježiti će se u ožujku 2026. Svjetski i Europski tjedan novca.</p> <p>Projektom se unapređuje suradnja sa sudionicima financijskog okruženja, senzibilizira iste za odabir budućih zaposlenika – školovanih ekonomista te se unapređuju teorijska znanja i praktične vještine učenika potrebne za samostalan rad.</p> |
| RAZRED / RAZREDI     | 3. Ea. 3. Eb                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                              |                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SKUP ISHODA UČENJA/<br>PREDMET / ISHODI UČENJA               | · - razvijanje i razumijevanje osnovnih financijskih pojmova poput kamatnih stopa, valuta, kredita, štednje, osiguranja, poreza i ulaganja |
|                                                              | · - omogućiti učenicima da koriste financijske alate za analizu i donošenje financijskih odluka                                            |
|                                                              | · - poticanje odgovornog financijskog ponašanja i dugoročnog planiranja                                                                    |
|                                                              | -povezivanje računovodstvenih koncepata sa stvarnim situacijama iz svakodnevnog života i svijeta poduzetništva                             |
|                                                              | - upoznati se s načinom poslovanja banke i FINE i e- poslovanjem (e-računi, e- potpis, e- certifikati, e- validator, e- arhiv)             |
|                                                              | - prepoznati važnost i načine dobre interne i eksterne komunikacije                                                                        |
|                                                              | -izraditi svoj osobni proračun/budžet ili proračun VT                                                                                      |
|                                                              | -izraditi plakat o provedenim aktivnostima                                                                                                 |
|                                                              | -raspraviti i procijeniti ostvarenost ishoda u odnosu na planiranu aktivnost                                                               |
|                                                              | -ponašati se u skladu s pravilima poslovnog bontona                                                                                        |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                     | 47                                                                                                                                         |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                          | studenj 2025. – travanj 2026.                                                                                                              |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA<br>KURIKULUMU<br>( VUiP; UTR: SRU) | 15<br>(UTR 5h, SRU 10h)                                                                                                                    |
| MJESTO /MJESTA<br>IZVOĐENJA AKTIVNOSTI                       | Srednja škola Zabok, Poslovnica banke i FINE<br>Učionica                                                                                   |
| NASTAVNIK / NASTAVNICI                                       | Barlafa-Latin Valentina, Cvetko Brankica, Dlesk Marija                                                                                     |

|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Način praćenja i vrednovanja ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>· unaprijed odrediti kriterije vrednovanja | <p>Učenici će u timu pripremiti izvješća ili plakate ili prezentacije s fotodokumentacijom ili videomaterijale o provedenoj posjeti prema unaprijed definiranim i dogovorenim uputama. Istaknuti radovi bit će objavljeni na web stranici škole.</p> <p>Kroz situacijske zadatke tijekom aktivnosti posjeta banci i FINI učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina provođenja analize financijskih izvještaja, povezivanje novih informacija o bonitetu s postojećim znanjima, te e-poslovanje.</p> <p>Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje u aktivnostima prema danim kriterijskim rubrikama.</p> <p>Evaluacija projekta – evaluacijskim upitnikom o zanimljivosti tema, korisnosti informacija, primjenjivosti u praksi.</p> |
| PLAN TROŠKOVA (razraditi)                                                                               | Troškova nema – FINA i banka nalaze se u neposrednoj blizini škole                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

### 11.V.) PROJEKT „Kreiraj svoju budućnost“

| PROJEKT | “KREIRAJ SVOJU BUDUĆNOST”                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS    | <p>Projekt "Kreiraj svoju budućnost" usmjeren je na poticanje poduzetničkog razmišljanja, jačanje poduzetničkih kompetencija i osnaživanje mladih osoba u Krapinsko-zagorskoj županiji. Kroz edukativne radionice, mentorstvo i praktične aktivnosti, projekt pruža konkretne alate i znanja potrebna za samostalno pokretanje poslovanja ili uključivanje u tržište rada s jačim kompetencijama.</p> <p>Glavni cilj projekta je potaknuti proaktivno planiranje karijere i razvoj poslovnih ideja, osobito kod mladih - učenika srednjih škola. Projekt doprinosi razvoju lokalnog gospodarstva kroz jačanje poduzetničke klime i povezivanje budućih poduzetnika s iskusnim mentorima, institucijama i izvorima financiranja.</p> |
| RAZREDI | 2., 3. i 4. razredi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SKUP ISHODA UČENJA /<br>ISHODI UČENJA                                                                       | <p>objasniti osnovne pojmove poduzetništva i prepoznati poduzetništvo kao mogući karijerni put</p> <p>prepoznati vlastite potencijale, interese i vještine relevantne za razvoj poslovne ideje</p> <p>razviti i predstaviti jednostavnu poslovnu ideju u pisanom i usmenom obliku</p> <p>izraditi osnovni poslovni plan, uključujući opis proizvoda/usluge, analizu tržišta i osnovne financijske projekcije</p> <p>primijeniti osnovna znanja iz financijske pismenosti, uključujući upravljanje osobnim i poslovnim budžetom</p> <p>koristiti digitalne alate za promociju poslovne ideje, poput društvenih mreža i online prezentacija</p> <p>razvijati timski rad, komunikaciju i prezentacijske vještine kroz rad na zajedničkim zadacima i prezentacijama</p> <p>prepoznati izvore podrške za pokretanje poslovanja (lokalne institucije, poticaji, mentori, fondovi)</p> <p>procijeniti rizike i izazove pokretanja vlastitog posla te razviti realna očekivanja</p> <p>poticati učenike na kreativnost i stvaralaštvo</p> <p>poticati učenike na timski rad i izradu proizvoda/usluga koji se mogu plasirati na tržište (educirati ih o osnovama poduzetništva);</p> |
| PLANIRANI BROJ SUDIONIKA                                                                                    | do 10 max.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| VREMENIK AKTIVNOSTI                                                                                         | listopad 2025. do svibanj 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| PLANIRANI BROJ SATI PREMA<br>KURIKULUMU ( VUip; UTR:<br>SRU)                                                | 46                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| MJESTO IZVOĐENJA<br>AKTIVNOSTI                                                                              | Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije, Krapina                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| NASTAVNICA                                                                                                  | Daria Žažar Sedlar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Način praćenja i vrednovanja<br>ostvarenih ciljeva i ishoda:<br>unaprijed odrediti kriterije<br>vrednovanja | Sudjelovanje u radionicama i zadacima, određena razina angažmana (aktivnost, pitanja, rad u timu), kvaliteta izrađenih zadataka (npr. poslovni plan, prezentacija) video snimke prezentacija (za kvalitetnu analizu) i fotografije sa same završe prezentacije poslovnih planova, svaki tim na kraju projekta izrađuje i prezentira svoju poslovnu ideju ili mini poslovni plan koji se vrednuje prema unaprijed definiranim kriterijima kojeg ocjenjuju mentori, članovi žirija i stručnjaci iz prakse, izvještaj mentorice po završetku projekta; nagrada najboljem timu u iznosu od 1.500,00 EUR.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| PLAN TROŠKOVA (razraditi)                                                                                   | Troškova za učenike nema.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



## 12.) Projektni tjedan

### 12.A.) PROJEKTNI TJEDAN Mirisi i okusi Božića

| AKTIVNOST                  | PROJEKTNI TJEDAN Mirisi i okusi Božića<br>17.- 22. PROSINCA 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS                       | <p>Cilj 1. projektnog tjedna je sistematizacija i uvid u stupanj ostvarenosti ishoda učenja u kontroliranim uvjetima simulacijom radnih situacija.</p> <p>Učenici će osmisliti i pripremiti pozivnice na materinjem i stranom jeziku, osmisliti će prigodni jelovnik, planirati namirnice koje će koristiti te sudjelovati u pripremi.</p> <p>Općeobrazovni dio strukovnih kurikuluma realizirati će se prema rasporedu u učionicama, praktikumu i trening centru.</p> |
| Programi                   | Tehničari za ugostiteljstvo, Pomoćni ugostitelji, slastičari, kuhari, konobari i ostali razredi prema interesu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| PREDMETI/<br>ISHODI UČENJA | <p>Zaštita na radu</p> <p>IU: Prepoznati izvore opasnosti na radnom mjestu</p> <p>IU: Koristiti osobna zaštitna sredstva prema tipu radnog zadatka</p> <p>IU: Primijeniti pravila zaštite na radu</p>                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                            | <p>Komunikacijske vještine</p> <p>SIU: Poslovni bonton u turizmu i ugostiteljstvu</p> <p>IU: Razlikovati način odijevanja ovisno o prigodi –</p> <p>Aktivnost: dogovoriti i izabrati adekvatnu odjeću</p> <p>IU: Primijeniti pravila poslovne komunikacije –</p> <p>Aktivnosti: doček, upoznavanje gostiju s ponudom jela i pića, razgovor o utiscima, predstavljanje aktivnosti tijekom projekta)</p>                                                                 |
|                            | <p>Strani jezik u struci / njemački, engleski, talijanski, francuski</p> <p>IU: Sudjelovati u kratkoj i jednostavnoj govornoj interakciji poznate tematike</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Aktivnosti: kratki dijalozi, koristiti strani jezik u stvarnoj jezičnoj situaciji putem uloga.</p> <p>IU: Primijeniti pravila formalnog stila pisanja jednostavnih tekstnih vrsta</p> <p>Aktivnost: izraditi pozivnice (višejezične)</p> <p>IU: Strukturirati kratke i jednostavne tekstove poznate tematike koristeći se preporučenim jezičnim strukturama –</p> <p>Aktivnost: izraditi jelovnik na stranom jeziku</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  | <p>Procesi obrade namirnica</p> <p>IU: Objasniti posljedice neispravnog postupanja s namirnicama i/ili hranom</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  | <p>Temeljne vještine u ugostiteljstvu</p> <p>SIU: Osnove obrade živžnih namirnica</p> <p>IU: Rukovati opremom, alatima, strojevima i uređajima u proizvodno poslužnom odjelu prema sigurnosnim normama</p> <p>IU: Primijeniti zakonske odredbe zaštite na radu u proizvodno poslužnom odjelu</p> <p>IU: Slijediti upute iz recepata pri obradi namirnica</p> <p>Temeljne vještine u ugostiteljstvu</p> <p>SIU: Osnove ugostiteljskog posluživanja</p> <p>IU: Opisati radne procese posluživanja gosta</p> <p>IU: Obaviti pripremne i završne radove u ugostiteljskom objektu za dnevne obroke</p> <p>IU: Primijeniti pravila posluživanja gosta u poslužnom odjelu ugostiteljskog objekta</p> <p>Oprema u ugostiteljstvu</p> <p>IU: nabrojiti i opisati sitni inventar u radnom procesu ugostiteljstva</p> <p>IU: opisati sitni inventar u smještajnim prostorima</p> <p>IU: objasniti ulogu sitnog inventara u smještajnim prostorima</p> <p>IU: koristiti krupni i sitni inventar u radnim procesima u ugostiteljskim objektima</p> |
|  | <p>Prostorije za posluživanje gostiju</p> <p>SIU: Prostorije za posluživanje gostiju</p> <p>IU: Opisati vrste i namjenu pomoćnih prostorija</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | IU: Objasniti vrste i namjenu pomoćnih prostorija za posluživanje opisati vrste i namjenu prostorija i prostora za posluživanje gostiju                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| VRIJEME TRAJANJA  | 17. – 22. prosinca 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| NASTAVNIK         | Nastavnici strukovnih predmeta/modula                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| MJESTO            | Praktikum za ugostiteljstvo, Trening centar, predvorje škole                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| KOMENTAR/OPAŽANJA | <p>U projektnom tjednu predviđene su i aktivnosti koje uključuju općeobrazovne predmete</p> <p>Kroz situacijske zadatke tijekom aktivnosti Projektni tjedan (1.,2.,3.) učenici će ostvariti ishode koji se odnose na područje usvajanja vještina.</p> <p>Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje i vrednovanje naučenog.</p> <p>19. prosinca 2025. / završna aktivnost projektnog tjedna / prezentacija i domjenak</p> |



**12.B.) PROJEKTI TJEDAN SAJAM VJEŠTINA U UGOSTITELJSTVU**

| AKTIVNOST                  | PROJEKTI TJEDAN SAJAM VJEŠTINA U UGOSTITELJSTVU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPIS                       | <p>Cilj aktivnosti Sajam vještina u ugostiteljstvu je sistematizacija i uvid u stupanj ostvarenosti ishoda učenja u kontroliranim uvjetima, refleksija i vrednovanje kao učenje, prezentacija strukovnog kurikulumu i evaluacija provedbe modularne nastave (samovrednovanja).</p> <p>Učenici će predstaviti strukovne kurikulume za stjecanje kvalifikacija Tehničar za ugostiteljstvo i Pmoćni ugostitelj te vještine i kompetencije koje su stekli svojim roditeljima, te učenicima osnovnih škola ( Zabok i okolica).</p> <p>Iskustveno učenje: učenici će osmisliti i pripremiti aktivnosti koje uključuju prezentaciju stečenih vještina.</p> <p>Aktivno će se uključiti u pripremu namirnica i osmisliti način prezentacije pripremljenih proizvoda s naglaskom na promociju tradicijskih proizvoda Hrvatskog zagorja.</p> <p>Općeobrazovni dio strukovnog kurikulumu realizirati će se prema rasporedu u praktikumu i /ili Trening centru</p> |
| RAZRED                     | 1.TUA; 1.TUB, 1.EPU, 1.kuhari, 1.slastičari, 1. konobari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| PREDMETI/<br>ISHODI UČENJA | <p>Zaštita na radu</p> <p>IU: Prepoznati izvore opasnosti na radnom mjestu</p> <p>IU: Koristiti osobna zaštitna sredstva prema tipu radnog zadatka</p> <p>IU: Primijeniti pravila zaštite na radu</p> <hr/> <p>Komunikacijske vještine</p> <p>SIU: Poslovni bonton u turizmu i ugostiteljstvu</p> <p>IU: Razlikovati način odijevanja ovisno o prigodi –</p> <p>Aktivnost: dogovoriti i izabrati adekvatnu odjeću</p> <p>IU: Primijeniti pravila poslovne komunikacije –</p> <p>Aktivnosti: doček, upoznavanje gostiju s ponudom jela i pića, prezentacija proizvoda i prezentacija zanimanja kroz pokazivanje stručnih vještina</p> <p>Prodajne i prezentacijske vještine</p>                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  | <p>Strani jezik u struci / njemački, engleski, talijanski</p> <p>IU: Sudjelovati u kratkoj i jednostavnoj govornoj interakciji poznate tematike</p> <p>Aktivnosti: kratki dijalozi, koristiti strani jezik u stvarnoj jezičnoj situaciji putem uloga.</p> <p>IU: Primijeniti pravila formalnog stila pisanja jednostavnih tekstnih vrsta</p> <p>Aktivnost: prezentacija tradicijskog proizvoda na stranom jeziku</p> <p>IU: Strukturirati kratke i jednostavne tekstove poznate tematike koristeći se preporučenim jezičnim strukturama.</p> <p>Aktivnost: izrada prigodnog letka na stranom jeziku</p> |
|                  | <p>Procesi obrade namirnica</p> <p>IU: Objasniti posljedice neispravnog postupanja s namirnicama i/ili hranom</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                  | <p>Temeljne vještine u ugostiteljstvu</p> <p>SIU: Osnove obrade živih namirnica</p> <p>IU: Rukovati opremom, alatima, strojevima i uređajima u proizvodno poslužnom odjelu prema sigurnosnim normama</p> <p>IU: Primijeniti zakonske odredbe zaštite na radu u proizvodno poslužnom odjelu</p> <p>IU: Slijediti upute iz recepata pri obradi namirnica</p>                                                                                                                                                                                                                                              |
|                  | <p>Temeljne vještine u ugostiteljstvu</p> <p>SIU: Osnove ugostiteljskog posluživanja</p> <p>IU: Opisati radne procese posluživanja gosta</p> <p>IU: Obaviti pripremne i završne radove u ugostiteljskom objektu za dnevne obroke</p> <p>IU: Primijeniti pravila posluživanja gosta u poslužnom odjelu ugostiteljskog objekta</p> <p>Aktivnost: miksanje koktela, izrada malih zalogaja, pripremanje slastica, gastronomska radionica za roditelje</p>                                                                                                                                                   |
| VRIJEME TRAJANJA | <p>28. svibnja do 3. lipnja 2026.</p> <p>Dan prezentacija za roditelje: 3. lipnja 2026.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| NASTAVNIK        | Nastavnici struke, razrednici, nastavnici opće-obrazovnog dijela, pedagoginja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| MJESTO           | Školski praktikum, Trening centar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KOMENTAR/OPAŽANJA | <p>U projektnom tjednu predviđene su i aktivnosti koje uključuju općeobrazovne predmete</p> <p>Kroz situacijske zadatke tijekom aktivnosti Sajam vještina u ugostiteljstvu učenici će ostvariti ishode koji se odnose na primjenu vještina te predstavljanje i prezentaciju stečenih vještina i kompetencija roditeljima i zainteresiranim učenicima osmih razreda osnovne škole.</p> <p>Procesom refleksije primijeniti će se vrednovanje kao učenje i vrednovanje naučenog.</p> <p>U sklopu projektnog tjedna pedagoginja će provoditi aktivnosti samovrednovanja i vrednovanja (fokus grupa s roditeljima) novih strukovnih kurikuluma.</p> |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 13.) Program Erasmus

Mobilnost za karijeru – strukovno obrazovanje i osposobljavanje za nove generacije

Mobility for Careers – Vocational Education and Training For New Generations

Program Erasmus+ KA1 (KA122) – mobilnost učenika i osoblja u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju.

Mobilnost će se realizirati u Španjolskoj, grad Malaga, te u Poljskoj – grad Wroclaw. Svrha boravka u inozemstvu je praktična nastava/učenje temeljeno na radu za učenike u sektoru turizma i ugostiteljstva te u sektoru trgovina i ekonomija.

Opći cilj projekta:

Praktična nastava / učenje temeljeno na radu u Španjolskoj i Poljskoj u tvrtkama koje se bave njihovim područjem rada i obrazovanja kako bi učenici stekli nova znanja, kompetencije i ideje za daljnje obrazovanje i rad na svojim budućim radnim mjestima.

Učenici dobivaju financijsku potporu tijekom mobilnosti koja pokriva troškove putovanja, smještaj i prehranu. Za učenike je također osiguran džeparac koji će pokriti tekuće troškove učenika u Španjolskoj i Poljskoj. Učenicima je mobilnost u cijelosti financirana, te učenici i njihovi roditelji ne snose troškove organizacije i provođenja mobilnosti.

Destinacije mobilnosti:

– Španjolska, grad Malaga, partnerska organizacija je tvrtka EUROMIND PROJECTS SLU (OID: EE10399517) ili skraćeno Euromind, u trajanju od 2 tjedna, od 7. 12. 2025. do 20. 12. 2025., 15 učenika i 2 nastavnika u pratnji:

Konobar – 2 učenika,

Kuhar – 3 učenika,

Komercijalist – 5 učenika,

Ekonomist – 5 učenika.

– Poljska, grad Wroclaw, partnerska organizacija je tvrtka AVIVA POLAND – VOCATIONAL TRAINING SP. Z O.O. (OID: E10058760) ili skraćeno Aviva, u trajanju od 2 tjedna, od 15. 3. 2026. do 28. 3. 2026., 15 učenika i 2 nastavnika u pratnji:

Kuhar – 3 učenika,

Turističko – hotelijerski komercijalist – 7 učenika,

Hotelijersko – turistički tehničar – 3 učenika,

Tehničar za ugostiteljstvo – 2 učenika.

Vrijeme provedeno na mobilnosti u Španjolskoj i Poljskoj učenicima je opravdano, te se smatra da su bili na praktičnoj nastavi / učenju temeljenom na radu. Učenici će dobiti potvrdu o obavljenoj praktičnoj nastavi / učenju temeljenom na radu, Dodatak Ugovoru o učenju i Europass Mobility dokument, koji im kasnije može

poslužiti kao preporuka pri zapošljavanju ili sudjelovanju u sličnim projektima. Učenici će prema CSVET bodovnom sustavu dobiti priznavanje ishoda učenja i ocjene iz odgovarajućih stručnih predmeta i engleskog jezika, te stečene ishode učenja neće morati ponovno prolaziti u školi.

Pratitelji:

Nastavnici SŠ Zabok izabrani nakon internog natječaja.

## 14.) Erasmus + projekt Job Shadowing

### STRUČNI POSJET NASTAVNIKA I UČENIKA

Škole iz Estonije (Põlva Gümnaasium) u okviru Erasmus + projekta Job Shadowing

Vrijeme realizacije: 23.-25.9.2025.

Koordinatorica Erasmus + Job Shadowing programa: Ljubica Savić

Cilj Erasmus + Job Shadowing projekta škole iz Estonije je izraditi program obrazovanja za odrasle polaznike, koji bi uključivao i neke strukovne elemente, te stoga posjećuju strukovne škole ili škole koje nude obrazovanje odraslih kako bi učili iz njihovih dobrih praksi.

Plan aktivnosti tijekom boravka grupe iz Estonije temeljen na njihovim potrebama i ciljevima njihovog Erasmus+ projekta.

Tijekom boravka u našoj školi sudionici mobilnosti, šest nastavnica i tri polaznice obrazovanja odraslih, opažat će nastavu različitih predmeta, razgovarati s učenicima, nastavnicima, stručnim timom te ravnateljicom o školskom sustavu, posebno o tome kako su strukovni predmeti i nacionalni kurikulum te općeobrazovni predmeti isprepleteni u školski sustav. Tema razgovora bit će i poteškoće s kojima se suočavamo te način kako smo ih prevladali.

Sudionici mobilnosti će tijekom svog boravka u našoj školi upoznati organizacijsku strukturu i djelatnost naše ustanove te obrazovni sustav u Hrvatskoj. Opažati će nastavu sljedećih predmeta: Vježbenička tvrtka, Geografija, Matematika, Tržište kapitala, Engleski jezik, Njemački jezik, Povijest, Organizacija poslovanja poduzeća, Kuharstvo, Osnove obrade živežnih namirnica i Kulinarske vještine.

U realizaciju programa aktivno su uključeni zainteresirani učenici 4. i 4. razreda.

Za uvid u neposredni odgojno-obrazovni rad nastavnika sudionici mobilnosti bit će podijeljeni u manje skupine i istovremeno opažati nastavu više predmeta. Svaki dan opažat će nastavu na tri nastavna sata, a nakon slijede dva sata razgovora s nastavnicima te stručnom službom, refleksija opažanja nastave i razmjena iskustava. Tijekom opažanja s gostima će prema potrebi biti netko od nastavnika engleskog jezika kako bi im pomogao oko prijevoda. Tijekom boravka u našoj školi bit će im na raspolaganju i učenici domaćini.

Sudionici mobilnosti će također imati priliku razgovarati s gostom predavačem iz Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – područni ured Krapina, voditeljicom obrazovanja odraslih i jednom bivšom polaznicom programa Komunikacija na društvenim mrežama u turizmu i ugostiteljstvu.

## 15.) Međupredmetne teme

Planiranje i ostvarivanje međupredmetnih ili interdisciplinarnih tema pridonosi međusobnom povezivanju odgojno-obrazovnih područja i nastavnih predmeta u skladnu cjelinu. Njima se razvijaju različite temeljne kompetencije učenika.

Međupredmetne su teme obvezne u svim nastavnim predmetima i svi nositelji odgojno-obrazovne djelatnosti u školi obvezni su ih ostvarivati. Nastavnici imaju mogućnost razrađivati predložene međupredmetne teme i osmisliti načine na koje će ih ostvariti.

Odgojno-obrazovna očekivanja međupredmetnih tema ostvaruju se kroz sve predmete na način koji najbolje ocrtava odgojno-obrazovne ciljeve učenja i poučavanja, stjecanja znanja i vještina te formiranje stavova.

### 1. Građanski odgoj i obrazovanje ("Narodne novine" br. 10/19.)

Suvremene demokracije trebaju radne, obaviještene i odgovorne građane, odnosno državljane. Svrha je poučavanja međupredmetne teme Građanski odgoj i obrazovanje pridonijeti osposobljenosti učenika za aktivno i učinkovito obavljanje građanske uloge. Među značajnije elemente ove međupredmetne teme ubrajaju se znanja, vještine, sposobnosti i stavovi koji razvijaju demokratsku svijest učenika i potiču ih na aktivno i učinkovito sudjelovanje u razvoju demokratskih odnosa u školi, lokalnoj zajednici i društvu, pridonose razvoju vlastitoga identiteta, boljemu upoznavanju i poštovanju drugih te senzibiliziraju i osvješćuju učenike za rješavanje globalnih problema na načelima demokracije, posebice pravednosti i mirotvorstva.

Boljim upoznavanjem sebe i svoje uloge u razvoju društva te prihvaćanjem različitosti drugih, učenici razvijaju samostalnost, osobni integritet te pozitivan odnos s drugim učenicima i okolinom. Objedinjujućim temama građanskoga odgoja i obrazovanja unaprijedit će se suradnja škole, obitelji, lokalne zajednice i društva.

### 2. Poduzetništvo ("Narodne novine" br. 7/19.)

Osnovni cilj razvoja poduzetničke kompetencije učenika jest razvoj osobina ličnosti te znanja, vještina, sposobnosti i stavova potrebnih za djelovanje pojedinca kao uspješne poduzetne osobe. Poduzetnička kompetencija uključuje razvoj učenika kao poduzimljivih, kreativnih i samostalnih osoba spremnih na prihvaćanje promjena i preuzimanje rizika, kao pojedinaca s razvijenim socijalnim i komunikacijskim sposobnostima i temeljnim znanjima iz područja gospodarstva i vođenja poslova, te područja obrta.

U osnovi razvoja poduzetničke kompetencije, kao međupredmetne teme koja se razvija u svim predmetima, jest razvoj poduzetne osobe osposobljene za uočavanje prilika u kojima svoje ideje mogu pretvoriti u djelatnost ili pothvat u različitim situacijama: obrazovanju, radu i životu općenito.

### 3. Održivi razvoj ("Narodne novine" br. 7/19)

Održivim razvojem se u svim se odgojno-obrazovnim područjima promiče i osigurava razvoj pozitivna i odgovorna odnosa učenika prema zaštiti okoliša i održivu razvoju. Obuhvaća sve tri dimenzije održivosti: okolišnu, društvenu i ekonomsku te njihovu međusobnu ovisnost. Odgojem i obrazovanjem za zaštitu okoliša

i održivi razvoj učenici otkrivaju i uspostavljaju višestruke i raznolike odnose između prirodnih, društvenih, gospodarskih i kulturnih dimenzija okoliša. Razvijaju razumijevanje za složenost problema što ih u odnosu na okoliš donose promijenjeni uvjeti života te društveni, gospodarski i tehnološki razvoj.

Učenici izgrađuju pozitivan sustav vrijednosti u odnosu na potrebu očuvanja kvalitete okoliša te racionalno korištenje prirodnih izvora. Osobito usvajaju vrijednosti kao što su obzirnost, umjerenost, štedljivost, solidarnost i poštovanje samih sebe i drugih ljudi, prirode, okoliša te njihovih izvora i zaliha za sadašnje i buduće naraštaje, biološke i kulturne raznolikosti te planeta Zemlje u cijelosti.

#### 4. Osobni i socijalni razvoj ("Narodne novine" br. 7/19)

Svrha je poučavanja osobnoga i socijalnoga razvoja osposobiti učenike da prepoznaju i kritički procjenjuju vlastite i društvene vrijednosti kao bitne činitelje koji utječu na njihovo vlastito mišljenje i djelovanje, da razviju odgovornost za vlastito ponašanje i život, pozitivan odnos prema drugima i konstruktivno sudjeluju u društvenom životu.

Odgoj i obrazovanje za osobni i socijalni razvoj omogućuje učenicima izgrađivanje komunikacijskih, organizacijskih i socijalnih vještina i sposobnosti, jačanje samopoštovanja, stjecanje vještina suradnje u međukulturnim situacijama i izgrađivanje zrelih stavova o drugima i sebi. Također im omogućuje razvoj sposobnosti potrebnih za izražavanje i zadovoljavanje njihovih vlastitih potreba i sklonosti, procjenu vlastitih sposobnosti, donošenje odluka i suradnju s drugima.

#### 5. Učiti kako učiti ("Narodne novine" br. 7/19.)

Svrha je razvoja kompetencije učiti kako učiti osposobiti učenike za učinkovitu organizaciju i upravljanje vlastitim učenjem te razviti pozitivan stav prema učenju. Kompetencija učiti kako učiti osnova je za cjeloživotno učenje i značajna za daljnji obrazovni i profesionalni razvoj učenika.

Ona uključuje elemente osposobljenost za organiziranje i praćenje usvajanja, obrade i vrjednovanja novoga znanja, vještina, sposobnosti i stavova te njihove primjene u različitim situacijama. Ona također uključuje znanje o strategijama i metodama učenja, osposobljavanje učenika za procjenjivanje i odabiranje strategija i metoda učenja koje mu najbolje odgovaraju, osposobljavanje učenika za preuzimanje odgovornosti za vlastito učenje te donošenje odluka o vlastitom obrazovnom putu.

Proces učenja središnji je proces u u školi i cilj svih aktivnosti poučavanja. Kompetencija Učiti kako učiti razvija se na svakome nastavnom satu te svim izvannastavnim aktivnostima.

#### 6. Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije ("Narodne novine" br. 7/19.)

Informacijska i komunikacijska tehnologija ima mogućnosti najsuvremenijega dostupnoga nastavnoga pomagala i sredstva u svim odgojno-obrazovnim područjima. Mogućnostima multimedijских prikaza i pristupa računalnim mrežama, osobito internetu, omogućuje trenutačni pristup golemu i brzo rastućemu broju informacija iz cijeloga svijeta omogućujući ujedno i njihovo pretraživanje. Uz to, pridonosi razvoju učeničkih sposobnosti samostalnoga učenja i suradnje s drugima te njihovih komunikacijskih sposobnosti.



Pridonosi razvoju pozitivnog odnosa prema učenju, unaprjeđenju načina na koji učenici prikazuju svoj rad te njihovim pristupima rješavanju problema i istraživanju. Isto tako učinkovita i racionalna primjena informacijske i komunikacijske tehnologije u različitim situacijama daje bitan doprinos razumijevanju temeljnih koncepata u području tehnike i informatike. Stoga je odgovarajući pristup informacijskoj i komunikacijskoj tehnologiji nužno omogućiti svim učenicima. Oni se tom tehnologijom trebaju služiti u svim predmetima i tako dobiti mogućnost za istraživanje i komunikaciju u lokalnoj sredini, ali i šire, kako bi stekli vještine razmjene ideja i podjele rada sa suradnicima te pristupa stručnim sadržajima različitim načinima.

#### 7. Zdravlje ("Narodne novine" br. 10/19. i 21./19.)

Međupredmetnom temom Zdravlje u svim se odgojno-obrazovnim područjima promiče i osigurava razvoj pozitivnog i odgovornog odnosa učenika prema svojem zdravlju. Podrazumijevaju se svi vidovi zdravlja: tjelesno, mentalno, emocionalno i socijalno zdravlje. Učenike se potiče na trajno usvajanje zdrava životnoga stila – zdrave i uravnotežene prehrane, pravilnih higijenskih navika, stalne i primjerene tjelesne aktivnosti te odgovorna odnosa prema sebi, drugima, izgradnji partnerskih odnosa, spolnosti, prenosivim bolestima i dr.

Naglasak je na važnosti brige o zdravlju tijekom cijelog života i zdravstvene pismenosti koja omogućava da učenici upoznaju mogućnosti samopomoći i traženja liječničke pomoći, razumiju prava i nadležnosti u sustavu zdravstvene zaštite te važnost u sudjelovanju u mjerama prevencije bolesti.

Međupredmetne teme, ciljevi, strukture, domene, ciklusi, odgojno - obrazovna očekivanja, razrada odgojno-obrazovnih očekivanja, preporuke nastavnicima za ostvarivanje odgojno-obrazovnih očekivanja i drugi sadržaji ovisno o vrsti međupredmetne teme, propisani su naprijed navedenim Odlukama Ministarstva znanosti i obrazovanja o donošenju kurikuluma za međupredmetnu temu.

Nastavnici će planom odnosno programom međupredmetnih tema po predmetnima za ovu školsku godinu planirati temu, odgojno obrazovna očekivanja (znanje, vještine ili stavove) te odabrati odnosno naznačiti metode ili načine ostvarivanja, uvažavajući preporuke navedene u kurikulumima za ostvarivanje odgojno - obrazovnih očekivanja.

Dinamiku, teme i aktivnosti realizacije Plana i programa međupredmetnih tema određuje nastavnik, ovisno o nastavnom predmetu kojeg poučava.

Plan i program međupredmetnih tema po predmetima, odnosno razredima sastavni je dio Godišnjeg plana i programa rada te je evidentiran u pedagoškoj dokumentaciji.

## 16.) Dodatni nastavni materijali

U školskoj godini 2025./2026. u Srednjoj školi Zabok koristit će se sljedeći obrazovni materijali:

1. Oxford University Press, OELT Limited Podružnica u Republici Hrvatskoj HEADWAY 5TH Class book with eBook; udžbenik engleskog jezika za 1. (i 2.) razred gimnazija i 4-godišnjih strukovnih škola, prvi strani jezik EDITION INTERMEDIATE JoLiz Soars, John Soars, Paul Hancock, Liz Soars – radna bilježnica za 1. i 2. razred
2. Školska knjiga d.d. OSNOVE RAČUNOVODSTVA, Maja Safret, Branka Marić, Ljerka Dragović-Kovač, Dubravka Hržica – radna bilježnica za 1. razred zanimanje ekonomist, komercijalist – NOVO IZDANJE 2023.(2024.)
3. Profil Klett d.o.o. IDE@L 1 radna bilježnica njemačkoga jezika za 1. razred gimnazija i strukovnih škola, drugi i prvi strani jezik, 6. i 9. godina učenja, Sarah Fleer, Michael Koenig, Petra Pfeifhofer, Margret Rodi, Cordula Schurig, Yvonne Jock za zanimanje ekonomist, HT tehničar, komercijalist i THK
4. Oxford University Press, OELT Limited Podružnica u Republici Hrvatskoj HEADWAY 5TH EDITION PRE INTERMEDIATE Class book with eBook; radna bilježnica engleskog jezika za 1. razred 4-godišnjih strukovnih škola, prvi strani jezik Liz Soars, John Soars, Paul Hancock za zanimanje HT tehničar i THK
5. Naklada Ljevak d.o.o. SCHRITTE INTERNATIONAL NEU 1 radna bilježnica za njemački jezik, 1. razred gimnazija i strukovnih škola, 1. godina učenja Daniela Niebisch, Sylvette Penning-Hiemstra, Franz Specht, Monika Bovermann, Angela Pude, Monika Reimann
6. Školska knjiga d.d. THINK A2 radna bilježnica engleskog jezika s dodatnim digitalnim sadržajima za prvi razred gimnazija i četverogodišnjih strukovnih škola – drugi strani jezik Herbert Puchta, Jeff Stranks, Peter Lewis-Jones za zanimanje HT tehničar
7. Školska knjiga d.d. RAČUNOVODSTVO TROŠKOVA IMOVINE radna bilježnica u drugom razredu srednje strukovne škole za zanimanje ekonomist /ekonomistica Maja Safret, Branka Marić, Ljerka Dragović-Kovač, Dubravka Hržica – NOVO izdanje 2023.(2024.)
8. Le nouveau TAXI! 1- methode de Francais, G.Capelle, R.Menand, udžbenik s CD i radna bilježnica, Hachette 1. Razred THK
9. KATARINA JUSTIĆ: Bankarstvo i osiguranje 3. - radna bilježnica u trećem razredu srednje strukovne škole za zanimanje ekonomist/ ekonomistica, izdavač Š.K.

10. Oxford University Press, OELT Limited Podružnica u Republici Hrvatskoj HEADWAY 5TH  
Class book with eBook; radna bilježnica engleskog jezika za 1. (i 2.) razred gimnazija i 4-godišnjih strukovnih škola, prvi strani jezik  
EDITION INTERMEDIATE, JoLiz Soars, John Soars, Paul Hancock, Liz Soars, OXFORD – radna bilježnica
11. OSNOVE RAČUNOVODSTVA : radna bilježnica za 1. razred srednje škole za zanimanje ekonomist/ekonomistica, Branka Marić, Ljerka Dragović-Kovač, ŠK za 3. HTT i 3. THK -NOVO IZDANJE 2023.(2024.)
12. Deutsch.com 2 radna bilježnica, Anna Breitsameter, Sara Vicente, Carmen Cristache, Lina Pilypaitytė
13. Deutsch.com 3 radna bilježnica, Anna Breitsameter, Jacqueline Aßmann, Lina Pilypaitytė, Sara Vicente, Carmen Cristache
14. Geografski atlas za gimnazije i strukovne škole, Snježana Haiman, Krunoslav Popović, geografski atlas za sva zanimanja koja u svojem programu imaju nastavni predmet geografiju ili zemljopis
15. HEADWAY 5TH EDITION UPPER-INTERMEDIATE: John Soars, Liz Soars, Paul Hancock, radna bilježnica za 4.razred zanimanja ekonomist, komercijalist, hotelijersko-turistički tehničar, i turističko hotelijerski komercijalist
16. HEADWAY 5TH EDITION INTERMEDIATE: Liz Soars, John Soars, Paul Hancock, radna bilježnica za zanimanje hotelijersko-turistički tehničar 2. strani jezik
17. MIT UNS B1, Ana Breitsameter, Klaus Lill, Christiane Seuthe, Margarethe Thomasen, radna bilježnica za 4.razred zanimanja ekonomist i komercijalist
18. IDE@L2 – radna bilježnica za 2. razred HTT
19. Školska knjiga d.d MAPA PRAKTIČNE NASTAVE I VJEŽBI 1 - za prvi razred srednje strukovne škole za zanimanje prodavač/prodavačica, Ana Špoljarić, Božica Uroić, Patricia Uroić, Mapa trgovačke prakse, ŠK
20. Katarina Justić: Bankarstvo i osiguranje 4. - radna bilježnica u četvrtom razredu srednje strukovne škole za zanimanje ekonomist/ekonomistica; izdavač ŠK
21. PODUZETNIČKO RAČUNOVODSTVO – radna bilježnica u četvrtom razredu srednje strukovne škole za zanimanje ekonomist/ekonomistica, ŠK, B.Marić, Lj. Dragović-Kovač, D.Hržica

22. ANALIZA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA – radna bilježnica, M.Dimitrić, M.Horvatić Kapelac, M. Novokmet, ŠK, NOVO IZDANJE

23. Školska knjiga d.d. RAČUNOVODSTVO TROŠKOVA IMOVINE radna bilježnica u četvrtom razredu srednje strukovne škole za zanimanje HTT i THK, Maja Safret, Branka Marić, Ljerka Dragović-Kovać, Dubravka Hržica – NOVO izdanje 2023.(2024.)

## **17.) Praćenje i vrednovanje ostvarivanja školskog kurikuluma**

### **Praćenje ostvarivanja godišnjeg plana i programa**

Praćenje ostvarivanja godišnjeg programa rada vršit će se kontinuirano od početka do kraja školske godine. Praćenje realizacije godišnjeg programa rada stručnih suradnika vršit će ravnatelj. Na sastancima organizaciono – razvojne službe, koji se održavaju svaki tjedan, stručni suradnici će podnositi kratka izvješća o svome radu u proteklom tjednu. Ostvarivanje plana i programa rada nastavnika pratit će ravnatelj i pedagoginja putem posjeta nastavi. Osim toga, na sastancima stručnih aktiva nastavnici će podnositi kratka izvješća. Ta izvješća podnositi će se četiri puta godišnje (1. kvartal, polugodište, 3. kvartal i kraj nastave). Praćenje rada ostalih djelatnika (administracija i tehničko osoblje) vršit će tajnica i o tome pravovremeno izvještavati ravnatelja.

### **Izvješća djelatnika o ostvarivanju godišnjeg plana i programa**

Na kraju nastavne godine svi nastavnici i stručni suradnici, zatim tajnica i šefica računovodstva podnijet će izvješće o ostvarivanju svog godišnjeg plana i programa rada. Izvješće će podnositi na posebno pripremljenim obrascima radi lakše obrade.

### **Analiza ostvarivanja godišnjeg plana i programa rada**

Nakon prikupljanja pisanih izvješća od svih djelatnika i uvida u Zapisnike stručnih aktiva, izvršit će se analiza ostvarivanja plana na sastanku Organizaciono – razvojne službe. Nakon toga uslijediti će analiza na sjednici Nastavničkog vijeća. O zaključcima Nastavničkog vijeća izvijestit će se Školski odbor koji konačno prihvaća Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada za proteklu školsku godinu.

#### 4. Povjerenstvo za kvalitetu

- Draženka Jurec
- Marija Dlesk
- Sanja Cesarec, roditelj 3Htt
- Predstavnik dionika
- Mihaela Sinković, učenica 3ETU

Članovi su izabrani u rujnu 2023. na vrijeme od četiri godine.

Tim za samovrednovanje (imenuje se svake školske godine) radi u sastavu:

1. Gordana Vurnek
2. Marko Kralj
3. Mihaela Hitrec

Predsjednica Školskog odbora:  
Karolina Ciglar, prof

KLASA: 602-12/25-01/4

URBROJ: 2140-92-25-1

Zabok, 06.10.2025.