



Samovrjednovanje



Ciklus samovrjednovanja Srednje škole Zabok 2023./ 2024.

6.11.2024.

	PRIORITETNO PODRUČJE 1: Planiranje i programiranje rada
	PRIORITETNO PODRUČJE 2: Poučavanje i podrška učenju
	PRIORITETNO PODRUČJE 3: Postignuća učenika i ishodi učenja
	PRIORITETNO PODRUČJE 4: Materijalni uvjeti i ljudski potencijali – profesionalni razvoj radnika ustanove
	PRIORITETNO PODRUČJE 5: Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje – suradnja s ostalim dionicima – promicanje ustanove
	PRIORITETNO PODRUČJE 6: Upravljanje – ustanova i kvaliteta
	Cjelokupna prosudba
	Plan unapređenja



Samovrjednovanje

6.11.2024.



PRIORITETNO PODRUCJE 1 Planiranje i programiranje rada:

S čime se možemo
poboroliti u načelnosti?

PP1 S čime se možemo pohvaliti



RB	SADRŽAJ
1	Sve obaveze nastavnika i učenika unaprijed su isplanirane i pravovremeno objavljene na internetskim stranicama škole i na oglasnoj ploči.
2	Školska stručna vijeća imaju izrađene godišnje planove rada i vrednuju njihovu realizaciju u izvješću na kraju školske godine.
3	Planiranje odgojno-obrazovnog rada škole, donošenje školskog kurikulumu, plana i programa rada škole, izvedbenih i nastavnih programa i godišnjih izvedbenih kurikulumu radi se pravovremeno i omogućuje podizanje kvalitete škole.
4	Organizacija nastave odvija se u dvije smjene i primjerena je nastavnicima i učenicima (putnicima).
5	Izvedbeni godišnji planovi i programi i kurikulumu za nastavne predmete izrađeni su i usklađeni s okvirnim nastavnim planovima i programima te kurikulumima MZO-a.
6	Škola planira i provodi obilježavanje praznika i blagdana, javnih i kulturnih aktivnosti, volonterske i humanitarne aktivnosti te provodi prevenciju neprihvatljivih ponašanja i ovisnosti.
7	Realizaciju elemenata iz Godišnjeg plana i programa Srednja škola Zabok vrednuje u Godišnjem izvješću.
8	Škola provodi eksperimentalni program Škola i zajednica.
9	U okviru RCK Zabok u tijeku je verifikacija novih programa za obrazovanje odraslih.
10	U sklopu RCK Zabok posluje akademis koji nudi 11 smještajnih jedinica i restoran s 40 sjedećih mjesta za goste akademisa i vanjske goste.

PP1 S kojim se teškoćama susrećemo?



RB	SADRŽAJ
1	Škola ne uzima dovoljno u obzir godišnji plan unapređenja pri izradi godišnjeg plana i programa i školskog kurikuluma.
2	Nedostatak stručne psihološke podrške za učenike i nastavnike.

PP1 Neiskorišteni resursi

RB	SADRŽAJ
1	Moguća komercijalna upotreba sportske dvorane i ugostiteljske opreme.
2	Najam školskog prostora i opreme.

PP1 Plan unapređenja



RB	SADRŽAJ
1	Omogućiti predaju nastavnih planova i programa (godišnjih izvedbenih kurikuluma) nakon inicijalnih testiranja i upoznavanja učenika i njihovih mogućnosti.
2	Organizirati adekvatnu metodičku podršku nastavnicima početnicima.
3	Povećati broj edukacija u području provedbe modularne nastave i pedagoško-psihološke-metodičko-didaktičke pripreme.

PRIORITETNO
PODRUČJE 2:
Poučavanje i podrška
učenju

S čime se možemo
pohvaliti u našoj ustanovi?



RB	SADRŽAJ
1	Ustanova kontinuirano jača strukovne kompetencije učenika suradnjom s poduzetničkim subjektima iz okruženja.
2	Nastavnici u provođenju aktivnosti i realizaciji nastave vode računa o potrebama, sklonostima i mogućnostima učenika te redovito prate i evidentiraju njihovo napredovanje.
3	Škola organizira dodatnu nastavu u svrhu pripreme učenika za državnu maturu iz matematike i hrvatskog jezika.
4	Služba za pružanje podrške i pomoći u okviru svojih programa pruža učenicima adekvatna rješenja, osnažuje ih i usmjerava.
5	Škola skrbi o učenicima s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama te ulaže velike napore u provođenju preventivnih programa.
6	Promotivne aktivnosti za upis u školu sve su kreativnije i provode se u fizičkom i virtualnom okruženju.
7	Dio zaposlenika motiviran je za uvođenje novih metoda poučavanja i oblike rada.
8	Izrazita prilagodljivost dijela zaposlenika na različite promjene i izazove.
9	Unaprjeđenjem promotivnih materijala i aktivnosti.
10	Povećali smo broj izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti.
11	Odlična realizacija nastavnih sati na godišnjoj razini.
12	Uspostavom HUB platforme za komunikaciju i poslovnu suradnju RCK Zabok sa svim zainteresiranim dionicima.

PP2 S kojim se teškoćama susrećemo?



RB	SADRŽAJ
1	Manjak stručnih usavršavanja objavljenih od strane ASOO-a i AZOO-a, posebno u području digitalne pismenosti i području rada s učenicima s teškoćama.

PP2 Neiskorišteni resursi

RB	SADRŽAJ
1	Mogućnost kvalitetnije međupredmetne suradnje u realizaciji projektne ili problemske (case study) nastave ili izvannastavne aktivnosti.
2	Pojačati rad na komunikacijskim vještinama učenika sukladno preporuci mentora s prakse.
3	Fokusirati se na razvijanje učeničkih vještina kritičkog razmišljanja i rješavanja problema
4	Uvažavati povratne informacije i stavove učenika u procesu praćenja nakon završenog srednjoškolskog obrazovanja s ciljem dizanja razine kvalitete.
5	HUB platforma i njezin potencijal za široku primjenu u sektoru ugostiteljstva i turizma, kao i glavni kanal komunikacije nastavnika, učenika i ostali dionika nastavnog procesa.



RB	SADRŽAJ
1	Intenzivirati suradnju škole s poslovnim subjektima i predstavnicima institucija iz okruženja i podići je na razinu kontinuirane dugoročne suradnje.
2	Utjecati na promjenu stava kod učenika i roditelja kako bi osvijestili potrebu i značaj obrazovanja za život i budućnost.
3	Intenzivirati suradnju nastavnika s vanjskim stručnjacima s ciljem podizanja kvalitete procesa poučavanja.
4	Poticati bolju suradnju nastavnika unutar stručnih vijeća i međupredmetnu suradnju.
5	Poticati učenje temeljno na radu.
6	Razviti model otkrivanja darovitih i talentiranih učenika.

PRIORITETNO PODRUČJE 3
Postignuća učenika i ishodi
učenja:

S čime se možemo pohvaliti
u našoj ustanovi?

PP3 S čime se možemo pohvaliti?



RB	SADRŽAJ
1	Elementi i kriteriji vrednovanja postignuća učenika dogovoreni su u okviru stručnih vijeća na početku školske godine. Jasno su i razumljivo prezentirani učenicima na prvim nastavnim satovima te roditeljima na prvom roditeljskom sastanku.
2	Škola provodi ispite državne mature u skladu s pravilima NCVVO-a, a na Nastavničkom vijeću rezultati polaznika (dostupni od strane NCVVO-a) uspoređuju se s nacionalnim prosjekom.
3	Škola razvija partnerstva s drugim ustanovama za strukovno obrazovanje koji su aktivno uključeni u provedbu natjecanja i smotri radova polaznika.
4	Redovito se prikupljaju informacije o aktivnostima, uspjehu i postignućima učenika i objavljuju na mrežnim stranicama škole.
5	Postignuća učenika i škole koriste se za promociju ustanove. Škola sudjeluje u događanjima na lokalnoj i široj razini.
6	Nastavnici procesom vrednovanja učeničkih postignuća potiču napredovanje i samopouzdanje polaznika i omogućuju im ponovno vrednovanje vlastitih postignuća, pri čemu su postupci vrednovanja postignuća valjani, primjereni i pravedni u skladu s važećim propisima.
7	Izradba i obrane završnih radova provode se sukladno vremeniku izradbe i obrane, koji se objavljuje na oglasnoj ploči škole i na mrežnoj stranici.

PP3 S kojim se teškoćama susrećemo?



RB	SADRŽAJ
1	Nedovoljna međupredmetna korelacija i suradnja.
2	Rezultati vanjskog vrednovanja ne implementiraju se u dovoljnoj mjeri u razvojni plan škole.
3	Regionalna samouprava i predstavnici gospodarstva nisu uključeni u provedbu natjecanja i smotri radova polaznika te vrednovanja postignuća učenika.

PP3 Neiskorišteni resursi

RB	SADRŽAJ
1	Stručna služba i pomoćnici u nastavi trebaju biti podrška i nastavnicima (a ne samo učenicima) u motiviranju učenika za kontinuirano učenje.
2	Rezultati vanjskog vrednovanja trebali bi se implementirati u razvojni plan škole.
3	S obzirom na infrastrukturu i opremu, RCK Zabok je neiskorišteni resurs u okviru pokretača natjecanja i smotri na regionalnoj razini.

PP3 – Plan unapređenja



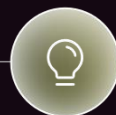
RB	SADRŽAJ
1	Poticati i podupirati učenike koji iskazuju zainteresiranost za iznadprosječne rezultate u školskim (općeobrazovnim i strukovnim), izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima.
2	Omogućiti metodičku, didaktičku i tehničku podršku nastavnicima, posebno početnicima.

PRIORITETNO PODRUČJE 4 :

Materijalni uvjeti i ljudski
potencijali – profesionalni
razvoj radnika ustanove

S čime se možemo
pohvaliti u našoj ustanovi?

PP4 S čime se možemo pohvaliti



RB	SADRŽAJ
1	Djelatnici kontinuirano se usavršavaju na radionicama, stručnim skupovima, seminarima i on line edukacijama u organizaciji: ASOO, AZOO, MZO, AMPEU-a te ostalih organizatora i pružatelja usluga edukacije. Također se usavršavaju na školskim, županijskim i međužupanijskim stručnim vijećima.
2	Svi su zaposlenici primljeni u radni odnos u skladu sa zakonskim propisima.
3	Nastavnici imaju adekvatno stručno i pedagoško obrazovanje, a ostali zaposlenici potrebnu stručnu spremu.
4	Trajno usavršavanje zaposlenika pridonosi njihovoj učinkovitosti i omogućuje im kritičko razmišljanje te planiranje daljnjih koraka u individualnom usavršavanju, a sukladno ciljevima odgojno-obrazovne ustanove.
5	Polaznici, zaposlenici i ostali dionici osjećaju se sigurnima, a neprihvatljivi oblici ponašanja se nastoje što učinkovitije sprečavati.
6	Nastavni proces odvija se u sigurnom okruženju i u skladu s propisima o zaštiti na radu.
7	Najnovijom specijaliziranom opremom i prostorima za učenje (specijalizirane učionice za vježbeničku tvrtku, ugostiteljski kabineti, informatičke učionice). Sve ostale učionice opremljene su s audio-vizualnim pomagalicama te su isti dostupni svim dionicima.

PP4 – S kojim se teškoćama susrećemo?

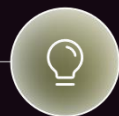


RB	SADRŽAJ
1	Nepostojanje prakse diseminacije iskustva sa: stručnih skupova, studijskih putovanja, radionica, kongresa, panela i sl. na Nastavničkom vijeću.
2	Nedostatak iskustva u provedbi kontrole i evidencije specijalizirane opreme i sitnog inventara.

PP4 – Neiskorišteni resursi

RB	SADRŽAJ
1	Diseminacija novih informacija o sudjelovanju u projektnim i ostalim aktivnostima te s edukacija na seminarima, radionicama, skupovima i online edukacija kojima su prisustvovali naši djelatnici.
2	Potrebno je intenzivirati podršku stručno-razvojne službe i voditelja vijeća s ciljem profesionalnog razvoja zaposlenika.

PP4 – Plan unapređenja



RB	SADRŽAJ
1	Nabava aktualne i specijalizirane opreme i alata koje koriste poslodavci te edukacije na istim.
2	Osigurati sredstva za opremanje specijaliziranih učionica dodatnim sitnim inventarom.

PRIORITETNO PODRUČJE 5:

Suradnja unutar ustanove za
strukovno obrazovanje – suradnja s
ostalim dionicima – promicanje
ustanove

S čime se možemo pohvaliti u našoj
ustanovi?



RB	SADRŽAJ
1	Škola uspješno surađuje s udrugama Društvo "Naša djeca" Zabok, mrežom udruga "Zagor", Crvenim križem te ostalim lokalnim humanitarnim udrugama i udrugama civilnog društva.
2	Redovito se prikupljaju informacije o aktivnostima, uspjehu i postignućima učenika.
3	Škola razvija partnerstva s drugim ustanovama za strukovno obrazovanje, različitim lokalnim poslovnim subjektima te ostalim vanjskim dionicima - Krapinsko-zagorskom županijom i Gradom Zabokom, Zagorskom razvojnom agencijom, Hrvatskim zavodom za zapošljavanje - Područni ured Krapina, županijskom Obrtničkom komorom i TZ Krapinsko-zagorske županije.
4	Ravnatelj ustanove i Školski odbor u cijelosti obavljaju poslove utvrđene Zakonom.
5	Postignuća škole koriste se za promociju ustanove. Škola sudjeluje u događanjima na lokalnoj i široj razini.
6	Uspostavljena HUB platforma koja je centar suradnje između srednjoškolskog obrazovnog sustava i obrazovanja odraslih te vanjskih dionika.

PP5 S kojim se teškoćama susrećemo



RB	SADRŽAJ
1	Disperziranost internetskih stranica Srednje škole Zabok, RCK Zabok i HUB platforme.
2	Informatička pismenost, želja i motiv potencijalnih OPG partnera.

PP5 neiskorišteni resursi

2	Kontinuirano praćenje javnih poziva i natječaja te aktivnije apliciranje na odgovarajuće projekte EU-a u suradnji s ostalim odgojno-obrazovnim ustanovama, poslovnim subjektima, udrugama civilnog društva te ZARA-om.
3	Potencijal HUB platforme.

PP5 Plan unapređenja



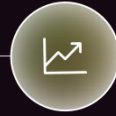
RB	SADRŽAJ
1	Kreirati posebne aktivnosti i edukacije namijenjene OPG-ovima i ostalim dionicima.
2	Odrediti primarni kanal poslovne komunikacije i uvesti obaveznu primjenu vizualnih rješenja CUT-a Zabok.

PRIORITETNO PODRUČJE 6:

Upravljanje – ustanova i
kvaliteta

S čime se možemo pohvaliti u
našoj ustanovi?

PP6 S čime se možemo pohvaliti?



RB	SADRŽAJ
1	Povjerenstvo za kvalitetu i samovrednovanje kontinuirano prikuplja podatke i prati rad škole u svim segmentima.
2	Ravnateljica je aktivno uključena u upravljanje ustanovom i kvalitetom.

PP6 S kojim se teškoćama susrećemo?



RB	SADRŽAJ
1	Premala zainteresiranost i uključenost svih dionika u proces samovrednovanja.
2	Zbog nepoznavanja procesa samovrednovanja većeg dijela zaposlenika teško dolazimo do kvalitetnih dokaza.
3	Nedovoljno utvrđene odgovornosti za provođenje godišnjeg plana unapređenja, a samim time i korektivnih mjera koje se nadgledaju i vrjednuju.

PP6 Neiskorišteni resursi

RB	SADRŽAJ
1	Rezultati procesa samovrednovanja i izvješće o samovrednovanju ne koriste se u dovoljnoj mjeri kako bi se utjecalo na budući razvoj.
2	Školska stručna vijeća i stručno razvojna služba škole bi trebali još više biti uključeni u proces samovrednovanja.
3	Mogućnost naknadnog usklađivanja sustava samovrednovanja i unapređenja odgojno obrazovne ustanove i regionalnog centra kompetentnosti.



RB	SADRŽAJ
1	Rezultate samovrednovanja prezentirati djelatnicima, svim dionicima, učenicima, roditeljima i svima zainteresiranim na web stranici škole kako bi mogli iznijeti svoje primjedbe i prijedloge.
2	Nakon provedenih aktivnosti procesa samovrednovanja i upoznavanja dionika s GPU, potrebno je što prije ukloniti uočene nedostatke poštujući vremenik akcijskog plana.
3	Intenzivirati suradnju ustanove, mentora u školi i mentora kod poslovnih subjekata kod kojih učenici obavljaju praktičnu nastavu, stručnu praksu ili su u partnerskim odnosima s učeničkim vježbeničkim tvrtkama, a u svrhu dobivanja što konkretnije povratne informacije o stvarnim potrebama poslodavaca.
4	Intenzivnijom suradnjom s poslovnim subjektima, Obrtničkom i Gospodarskom komorom poticati razinu njihove motivacije za što svrsishodnijem mentoriranjem učenika uz poštivanje uobičajene poslovne prakse u zemljama okruženja kojom se učenički rad i korektno financijski valorizira.
5	Poticati međunarodnu suradnju.

Gdje smo mi?

2023/2024				Ispiši
PRIORITETNO PODRUČJE	MOJA ŠKOLA	SVE ŠKOLE	OPCIJA	
PRIORITETNO PODRUČJE 1: Planiranje i programiranje rada	4.50	4.27	Detalji	
PRIORITETNO PODRUČJE 2: Poučavanje i podrška učenju	4.20	4.18	Detalji	
PRIORITETNO PODRUČJE 3: Postignuća učenika i ishodi učenja	4.25	4.35	Detalji	
PRIORITETNO PODRUČJE 4: Materijalni uvjeti i ljudski potencijali – profesionalni razvoj radnika ustanove	4.20	4.20	Detalji	
PRIORITETNO PODRUČJE 5: Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje – suradnja s ostalim dionicima – promicanje ustanove	4.33	4.44	Detalji	
PRIORITETNO PODRUČJE 6: Upravljanje - ustanova i kvaliteta	4.25	3.86	Detalji	

